

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ



**ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΣΜΥΡΝΗΣ**

ΑΦΜ 099041081

Δ.Ο.Υ. ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ

Δ/ΝΣΗ: ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ : ΕΛ.ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 14

Τ.Κ.: 17121 Ν.ΣΜΥΡΝΗ

ΠΛΗΡ : ΑΛ. ΚΩΣΤΟΥΡΟΣ

e-mail: akostou@tee.gr

ΤΗΛ. : 213 20.25.807

Αριθ. Μελέτης 20/2021  
«Υπηρεσία συμβούλου σύνταξης Σχεδίου  
Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας (Σ.Β.Α.Κ.)  
του Δήμου Νέας Σμύρνης»

Κ.Α.Ε. 64.6142.0006

ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ: 86.000,00 € (συμπ. ΦΠΑ)

CPV: 79416200-8

## 1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

**ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ, ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ, ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ, ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ, ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ**

### **1.1. Εισαγωγή**

Με την παρούσα μελέτη περιγράφεται η παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών σύνταξης και εκπόνησης του Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας του Δήμου Νέας Σμύρνης. Η εν λόγω παροχή υπηρεσίας έχει ως στόχο την καταγραφή της υφιστάμενης κατάστασης βιώσιμης αστικής κινητικότητας εντός των ορίων του Δήμου, τα προβλήματα που προκύπτουν και ακολούθως την πρόταση ενδεδειγμένων και αποτελεσματικών λύσεων με αειφόρο και ανθρωποκεντρική προσέγγιση, μέσω της εκπόνησης ενός ολοκληρωμένου Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας (ΣΒΑΚ). Το σχέδιο αυτό αποσκοπεί να συμβάλλει στην βελτίωση της κινητικότητας της πόλης με βάση την αρχή της βιώσιμης ανάπτυξης με τελικό στόχο την διασφάλιση της καλύτερης ποιότητας ζωής των πολιτών και την προστασία του περιβάλλοντος.

Το Σχέδιο Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας του Δήμου Νέας Σμύρνης, θα είναι ένα στρατηγικό σχέδιο που θα εκπονηθεί, για να ικανοποιήσει τις ανάγκες για την κινητικότητα των κατοίκων, των επισκεπτών και των επιχειρήσεων στην πόλη για μια καλύτερη ποιότητα ζωής, λαμβάνοντας υπόψη του τις βασικές αρχές του συνδυασμένου πολεοδομικού και κυκλοφοριακού σχεδιασμού με έμφαση στο περπάτημα, στο ποδήλατο και στη δημόσια

συγκοινωνία, της συμμετοχικής διαδικασίας και της αξιολόγησης.

## **1.2. Σκοπιμότητα**

Το Πράσινο Ταμείο χρηματοδότησε 165 δήμους της χώρας με το ποσό των 8.991.000 € με σκοπό να εκπονήσουν Σχέδια Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας. Ο Δήμος Νέας Σμύρνης εκμεταλλευόμενος την πρωτοβουλία αυτή του Πράσινου Ταμείου και με στόχο παρεμβάσεις και έργα βελτίωσης της ποιότητας ζωής των κατοίκων σε συνδυασμό με το ιδιαίτερα ανταγωνιστικό χρηματοδοτικό της 5<sup>ης</sup> χρηματοδοτικής περιόδου, προχώρησε σε ανάλυση του θέματος όπου και διαπιστώθηκε η ανάγκη εκπόνησης του «Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας (ΣΒΑΚ) του Δήμου Νέας Σμύρνης». Η κατεύθυνση αυτή υποδεικνύεται από την Ευρωπαϊκή Ένωση που μέσα από τα κάτωθι στρατηγικά της κείμενα:

1. Πράσινη Βίβλος για την Αστική Κινητικότητα – Green Paper on Urban Mobility, 2007.
2. Σχέδιο Δράσης για την Αστική Κινητικότητα – Action Plan on Urban Mobility, 2009.
3. Λευκή Βίβλος για τις Μεταφορές – Transport White Paper, 2011.
4. Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (COM (2013) 913/τελικό) για την Βιώσιμη Αστική Κινητικότητα.
5. Έκθεση του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και της Επιτροπής Μεταφορών και Τουρισμού σχετικά με την Βιώσιμη Αστική Κινητικότητα (A8-0319/2015).

έχει αναλάβει ενεργό δράση στον τομέα των αστικών μεταφορών με στόχο την κινητοποίηση των πόλεων, προκειμένου να επιτύχουν τους στόχους της αντιμετώπισης της κλιματικής αλλαγής, της δημιουργίας ενός αποτελεσματικού συστήματος μεταφορών και της ενίσχυσης της κοινωνικής συνοχής. Στο πλαίσιο αυτό, προωθεί το σχεδιασμό και την υλοποίηση Σχεδίων Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας, τα οποία συμβάλλουν στην επίτευξη των ευρωπαϊκών στόχων για το κλίμα και την ενέργεια και εισάγουν μια σύγχρονη προσέγγιση στρατηγικού σχεδιασμού σε ζητήματα αστικών μετακινήσεων, καθώς υιοθετούν μια περισσότερο αειφορική και ολοκληρωμένη προσέγγιση.

Τα «Σχέδια Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας» προωθούν επίσης σχεδιασμούς με μεγάλο χρονικό ορίζοντα χωρίς να υποτιμούν τη σημασία των λύσεων άμεσης εφαρμογής. Λαμβάνουν επίσης υπόψη τους το κοινωνικό κόστος και τα οφέλη, έχοντας ως βασική αρχή ότι κάθε τρόπος μετακίνησης πρέπει να εσωτερικεύει το κόστος του και να μη το μεταθέτει

στην κοινωνία.

Ένα «Σχέδιο Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας» πρέπει να στοχεύει σε ένα σύστημα συνδυασμένων τρόπων μετακίνησης:

- α) που θα είναι προσβάσιμοι και θα καλύπτουν τις ανάγκες κινητικότητας όλων, κατοίκων και επισκεπτών,
- β) θα εξισορροπούν τις ενδεχόμενες αντικρουόμενες επιθυμίες μεταξύ πολιτών, επιχειρήσεων και βιομηχανίας,
- γ) θα υπηρετούν παράλληλα, και κατά τον βέλτιστο τρόπο, την ισόρροπη και ολοκληρωμένη ανάπτυξη των διαφόρων τρόπων μετακίνησης και τους στόχους τους για βιωσιμότητα, οικονομική ανάπτυξη, κοινωνική δικαιοσύνη, υγεία και ποιότητα περιβάλλοντος,
- δ) θα βελτιστοποιούν τη σχέση κόστους και οφέλους των διαφόρων δικτύων,
- ε) θα αξιοποιούν στο μέγιστο το υφιστάμενο οδικό δίκτυο και τα υπάρχοντα δίκτυα δημόσιας συγκοινωνίας,
- στ) θα βελτιώνουν την ελκυστικότητα της πόλης, την ποιότητα ζωής και ενισχύοντας τις «ενεργές» μετακινήσεις, όπως το περπάτημα και το ποδήλατο, θα συμβάλλουν στο να είναι οι κάτοικοι πιο υγιείς,
- ζ) θα συμβάλλουν στη δημιουργία ενός ασφαλούς αστικού περιβάλλοντος με μικρότερη εγκληματικότητα και λιγότερα ατυχήματα,
- η) θα οδηγούν σε περιορισμό της ενεργειακής κατανάλωσης, των αερίων του θερμοκηπίου και γενικότερα της ρύπανσης,
- θ) θα στοχεύουν στην ήπια κυκλοφορία και όχι στην αύξηση της ταχύτητας,
- ι) θα οργανώνουν την τροφοδοσία σύμφωνα με ωράρια που δεν θα επηρεάζουν αρνητικά την ποιότητα του οδικού περιβάλλοντος. Η τροφοδοσία θα είναι ένα από τα κριτήρια για τη χωροθέτηση των διαφόρων δραστηριοτήτων και επιχειρήσεων,
- κ) θα στηρίζονται σε ένα ολοκληρωμένο σύστημα τιμολόγησης της δημόσιας συγκοινωνίας και της στάθμευσης,
- λ) θα προωθούν λύσεις «διαχείρισης κινητικότητας», δηλαδή βιώσιμων μετακινήσεων για τις οποίες δεν χρειάζεται υλοποίηση νέας υποδομής, όπως carsharing «κοινόχρηστου αυτοκινήτου», «συλλογικής χρήσης του αυτοκινήτου - car και vanpooling», «ομαδικής μετακίνησης προς το σχολείο με περπάτημα ή ποδήλατο -

walking και cyclingbus» κ.λπ.,

μ) θα υπηρετούν την απρόσκοπτη προσπέλαση των ΑΜΕΑ με ειδικά σχεδιασμένες παρεμβάσεις, ώστε να αυξηθεί η παρουσία τους και να γίνεται σεβαστό το δικαίωμά τους στην πόλη.

Ένα «Σχέδιο Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας», ενώ θα κατευθύνει την μακροπρόθεσμη στρατηγική για την ανάπτυξη της πόλης θα περιλαμβάνει επιχειρησιακό σχεδιασμό έργων άμεσης προτεραιότητας με χρονοδιάγραμμα και πηγές χρηματοδότησης καθώς και κατανομή δράσεων στις διάφορες αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου.

Ένα «Σχέδιο Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας» θα συγκρίνει τις εκτιμώμενες μελλοντικές επιδόσεις του σε σχέση με τις σημερινές επιδόσεις του τομέα των μεταφορών. Ως προς το σήμερα θα αναλύονται επίσης το θεσμικό οπλοστάσιο και η αποτελεσματικότητα των υπηρεσιών στον σχεδιασμό και τις υλοποιήσεις. Θα ορίζονται επίσης δείκτες επιδόσεων ως προς την ποιότητα και προσβασιμότητα των μεταφορικών υπηρεσιών, δείκτες πολεοδομικής οργάνωσης και χρήσεων γης, δείκτες ως προς την οδική ασφάλεια, την ενέργεια, το περιβάλλον, την κοινωνική ενσωμάτωση, την ισότητα των δύο φύλων στις μετακινήσεις, την οικονομική ανάπτυξη, την υγεία και την εκπαίδευση. Θα προσδιορίζονται επίσης μετρήσιμοι στόχοι βάσει ενός καθορισμένου πλαισίου δεικτών. Θα γίνεται για αυτό τακτική παρακολούθηση, εξέταση και υποβολή εκθέσεων.

Τέλος ένα «Σχέδιο Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας» θα πρέπει απορρέει από:

- α) μια ολοκληρωμένη προσέγγιση με υψηλό βαθμό συντονισμού και συνεργασίας μεταξύ των διαφόρων υπηρεσιών του Δήμου,
- β) το μακροπρόθεσμο όραμα της Δημοτικής Αρχής και τη θεσμοθέτηση από αυτήν δομών, διαδικασιών και μηχανισμών παρακολούθησης και αξιολόγησης,
- γ) δημόσια διαβούλευση και συμμετοχή των πολιτών στον σχεδιασμό του.

Περαιτέρω, η Ευρωπαϊκή Επιτροπή επιχειρεί να συνδέσει τη χρηματοδότηση των αστικών έργων στον τομέα της κινητικότητας με την ύπαρξη μιας ολοκληρωμένης στρατηγικής από πλευράς των πόλεων για τις μετακινήσεις. Ειδικότερα, σύμφωνα με τη Λευκή Βίβλο της Ευρωπαϊκής Επιτροπής του 2011, στην πρωτοβουλία 31, σχετικά με τα Σχέδια Αστικής Κινητικότητας, αναφέρεται ως προτεραιότητα της Ευρωπαϊκής Ένωσης η σύνδεση των κονδυλίων της περιφερειακής ανάπτυξης και συνοχής, που διατίθενται σε πόλεις και περιφέρειες, με την υποβολή ενός ανεξάρτητα επικυρωμένου πιστοποιητικού ελέγχου για

τις επιδόσεις και την αειφορία της αστικής κινητικότητας. Έτσι, η ύπαρξη ενός Σ.Β.Α.Κ. (Σχέδιο Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας) δύναται να αποτελέσει πλεονέκτημα για τη συμμετοχή των φορέων μιας περιοχής σε συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα σχετικά με τις μεταφορές κατά την προγραμματική περίοδο 2014-2020.

### 1.3. Μεθοδολογία και Στάδια Υλοποίησης του ΣΒΑΚ

Τα στάδια υλοποίησης του ΣΒΑΚ έχουν προσδιοριστεί από τον ELTIS για την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και απεικονίζονται στη συνέχεια. Αποτελεί μια διαδικασία τεσσάρων (4) Φάσεων, έντεκα (11) βημάτων και τριάντα δύο (32) δραστηριοτήτων.



#### Φάση Α: Σωστή Προετοιμασία

##### Βήμα 1: Καθορισμός των δυνατοτήτων για ένα επιτυχημένο ΣΒΑΚ

Δραστηριότητα 1.1.: Δέσμευση σε γενικές αρχές βιώσιμης κινητικότητας.

Δραστηριότητα 1.2.: Αξιολόγηση του αντίκτυπου των περιφερειακών/εθνικών πλαισίων.

Δραστηριότητα 1.3.: Διεξαγωγή αυτοαξιολόγησης της πόλης.

Δραστηριότητα 1.4.: Επανεξέταση της διαθεσιμότητας πόρων.

Δραστηριότητα 1.5.: Καθορισμός βασικού χρονοδιαγράμματος.

Δραστηριότητα 1.6.: Προσδιορισμός βασικών παραγόντων και ενδιαφερόμενων φορέων.

## **Βήμα 2: Καθορισμός της διαδικασίας ανάπτυξης και του πεδίου εφαρμογής του σχεδίου**

Δραστηριότητα 2.1.: Αναζήτηση πέρα από τα όρια και τις ευθύνες του Δήμου.

Δραστηριότητα 2.2.: Προσπάθεια για το συντονισμό των πολιτικών και ολοκληρωμένη προσέγγιση σχεδιασμού.

Δραστηριότητα 2.3.: Σχεδιασμός για τη συμμετοχή ενδιαφερόμενων φορέων και πολιτών.

Δραστηριότητα 2.4.: Συμφωνία σχετικά με το πρόγραμμα εργασιών και τις λεπτομέρειες διαχείρισης.

## **Βήμα 3: Ανάλυση της κατάστασης κινητικότητας και ανάπτυξη σεναρίων**

Δραστηριότητα 3.1.: Προετοιμασία ανάλυσης προβλημάτων και ευκαιριών.

Δραστηριότητα 3.2.: Ανάπτυξη σεναρίων.

## **Φάση Β: Λογικό και διαφανές πλαίσιο στόχων**

### **Βήμα 4: Ανάπτυξη ενός κοινού οράματος**

Δραστηριότητα 4.1.: Ανάπτυξη ενός κοινού οράματος για την κινητικότητα.

Δραστηριότητα 4.2.: Ενεργή ενημέρωση του κοινού.

### **Βήμα 5: Καθορισμός προτεραιοτήτων και μετρήσιμων στόχων**

Δραστηριότητα 5.1.: Προσδιορισμός προτεραιοτήτων για την κινητικότητα.

Δραστηριότητα 5.2.: Ανάπτυξη «ΕΞΥΠΝΩΝ» στόχων (υψηλής τεχνολογίας).

### **Βήμα 6: Ανάπτυξη αποτελεσματικών πακέτων μέτρων**

Δραστηριότητα 6.1.: Προσδιορισμός των αποτελεσματικών και εφικτών μέτρων.

Δραστηριότητα 6.2.: Συλλογική πρακτικών από άλλες πόλεις.

Δραστηριότητα 6.3.: Εξέταση καλύτερης σχέσης τιμής – απόδοσης.

Δραστηριότητα 6.4.: Χρήση συνεργειών και δημιουργία ολοκληρωμένων πακέτων μέτρων.

## **Φάση Γ: Εκπόνηση Στρατηγικής**

### **Βήμα 7: Συμφωνία για σαφείς αρμοδιότητες και κατανομή χρηματοδότησης**

Δραστηριότητα 7.1.: Ανάθεση αρμοδιοτήτων και πόρων.

Δραστηριότητα 7.2.: Προετοιμασία σχεδίου δράσης και προϋπολογισμού.

### **Βήμα 8: Ενσωμάτωση της παρακολούθησης και αξιολόγηση της στρατηγικής**

Δραστηριότητα 8.1.: Οργάνωση παρακολούθησης και αξιολόγησης.

#### **Βήμα 9: Υιοθέτηση ΣΒΑΚ**

Δραστηριότητα 9.1.: Έλεγχος ποιότητας της στρατηγικής.

Δραστηριότητα 9.2.: Υιοθέτηση της στρατηγικής.

Δραστηριότητα 9.3.: Θεμελίωση κυριότητας της στρατηγικής.

#### **Φάση Δ: Εφαρμογή της Στρατηγικής**

**Βήμα 10: Διασφάλιση ορθής διαχείρισης και επικοινωνίας (κατά την υλοποίηση της στρατηγικής)**

Δραστηριότητα 10.1.: Διαχείριση της εφαρμογής της στρατηγικής.

Δραστηριότητα 10.2.: Ενημέρωση και συμμετοχή των πολιτών.

Δραστηριότητα 10.3.: Έλεγχος της προόδου προς την επίτευξη των στόχων.

#### **Βήμα 11: Αφομοίωση των μαθημάτων**

Δραστηριότητα 11.1.: Ενημέρωση της τρέχουσας στρατηγικής σε τακτική βάση.

Δραστηριότητα 11.2.: Επιθεώρηση επιτευγμάτων – Κατανόηση επιτυχίας και αποτυχίας.

Δραστηριότητα 11.3.: Προσδιορισμός νέων προκλήσεων για την επόμενη γενιά ΣΒΑΚ.

#### **1.4. Αντικείμενο – Παραδοτέα**

Αντικείμενο της Υπηρεσίας είναι η παροχή της συμβουλευτικής – επιστημονικής υποστήριξης του Δήμου για το σχεδιασμό, προγραμματισμό και οργάνωση αναπτυξιακής δράσης για την Αστική Κινητικότητα, καθώς και σε οριζόντιου χαρακτήρα παρεμβάσεις, την υποστήριξη της υλοποίησης τους με τη μεταφορά της απαραίτητης σχετικής τεχνογνωσίας, καθώς και την παροχή εξωγενών υπηρεσιών (outsourcing) για τα ανωτέρω στάδια εκπόνησης του Στρατηγικού Σχεδίου.

Το αντικείμενο της Υπηρεσίας θα πρέπει να είναι άρρηκτα συνδεδεμένο με τη μεθοδολογία ELTIS και προσδιορίζεται αναλυτικά στις Οδηγίες Εκπόνησης των ΣΒΑΚ, όπως έχουν αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του ELTIS [http://www.eltis.org/sites/eltis/files/sumpguidelines\\_el\\_v2.pdf](http://www.eltis.org/sites/eltis/files/sumpguidelines_el_v2.pdf) καθώς και στην κείμενη ελληνική νομοθεσία για τα ΣΒΑΚ. Ο ανάδοχος καλείται να προσαρμόσει το αντικείμενο της Υπηρεσίας του στην παραπάνω μεθοδολογία.

Ειδικότερα, το αντικείμενο της υπηρεσίας θα πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο τα

κάτωθι παραδοτέα ανά Πακέτο Εργασίας:

### **ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 1 (ΠΕ1): Φάση Προετοιμασίας ΣΒΑΚ**

Στο παρόν Πακέτο Εργασίας θα υλοποιηθούν τα ακόλουθα:

- Υποστήριξη του Δήμου στη φάση προετοιμασίας του ΣΒΑΚ.
- Ενημέρωση της Ομάδας Εργασίας του ΣΒΑΚ του Δήμου με σκοπό την εξοικείωσή της με τη μεθοδολογία εκπόνησης του ΣΒΑΚ και τις αρχές της βιώσιμης κινητικότητας. Η ενημέρωση θα πραγματοποιηθεί με τη μορφή σεμιναρίου το οποίο θα έχει συνολική διάρκεια τουλάχιστον 4 ωρών.
- Υποστήριξη του Δήμου στον καθορισμό της περιοχής παρέμβασης.
- Υποστήριξη της Ομάδας Εργασίας στη συλλογή και αξιολόγηση των σχετικών με το ΣΒΑΚ κειμένων και μελετών εθνικού, περιφερειακού και τοπικού επιπέδου για τον εντοπισμό των προβλημάτων και την ανάδειξη των ευκαιριών της περιοχής παρέμβασης.
- Υποστήριξη στην εφαρμογή εργαλείων διεξαγωγής αυτοαξιολόγησης του σχεδιασμού κινητικότητας του Δήμου.
- Κατανομή και αξιοποίηση των απαιτούμενων πόρων και καθορισμός χρονοδιαγράμματος

### **ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 1 (Π1):**

«Συλλογή και αξιολόγηση διαθέσιμων δεδομένων και καθορισμός διαδικασίας ανάπτυξης του ΣΒΑΚ». Συγκεκριμένα θα περιλαμβάνει :

- Δημιουργία δικτύου φορέων και μεθοδολογίας συμμετοχικού σχεδιασμού.
- Καθορισμό περιοχών αναφοράς για τις δραστηριότητες του σχεδίου.
- Καθορισμό λίστας δεδομένων που θα απαιτηθούν για την εκπόνησή του.
- Συλλογή χωρικών και κυκλοφοριακών δεδομένων.
- Έρευνα χαρακτηριστικών μετακινήσεων με τα μέσα μαζικής μεταφοράς στο Δήμο.

### **ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 2 (ΠΕ2): Ανάπτυξη Κοινού Οράματος, Ανάπτυξη Σεναρίων και Διατύπωση Στόχων**

Στο παρόν Πακέτο Εργασίας περιλαμβάνονται τα ακόλουθα:



- Καθορισμός της διαδικασίας ανάπτυξης του ΣΒΑΚ: Θα υποστηριχθεί η Ομάδα Εργασίας η οποία σε συνεργασία με το δίκτυο φορέων θα καθορίσει: α) εκτιμώμενο χρονοδιάγραμμα ανάπτυξης του ΣΒΑΚ και ιδίως των αναλυτικών εργασιών του και β) σχέδιο συμμετοχής των πολιτών με δράσεις για την ενημέρωση, την ενεργοποίηση και τη συμμετοχή τους στην ανάπτυξη των μέτρων του ΣΒΑΚ.
- 1<sup>η</sup> διαβούλευση με τους πολίτες με σκοπό την ενημέρωσή τους επί του καταρτιζόμενου ΣΒΑΚ και την ενεργό συμμετοχή τους σε αυτό μέσω ανταλλαγής εμπειριών για την περιοχή παρέμβασης. Για τη διαβούλευση θα ετοιμαστεί Σχέδιο Παρουσίασης σε .ppt ηλεκτρονικό αρχείο από τον ανάδοχο, agenda και πρακτικά και θα τηρηθεί και παρουσιολόγιο των συμμετεχόντων.
- Έκθεση αποτύπωσης της υφιστάμενης κατάστασης.
- Υποστήριξη στην ανάπτυξη και τον προσδιορισμό κοινού οράματος, προτεραιοτήτων και κατάλληλων στόχων: Η Ομάδα Εργασίας σε συνεργασία με το δίκτυο φορέων, θα συντάξει έκθεση στην οποία θα αναπτύσσονται: τα προβλήματα που θα επιδιώξει να επιλύσει το ΣΒΑΚ, θα ορίζεται σαφώς το κοινό όραμα και οι προτεραιότητες του ΣΒΑΚ με ορίζοντα δεκαετίας τουλάχιστον και θα προσδιορίζονται οι επιμέρους στόχοι, οι οποίοι πρέπει να είναι συγκεκριμένοι, μετρήσιμοι, ρεαλιστικοί με σαφές χρονοδιάγραμμα υλοποίησης. Για την συνάντηση θα ετοιμαστεί από τον ανάδοχο Σχέδιο Παρουσίασης σε .ppt ηλεκτρονικό αρχείο, agenda και πρακτικά και θα τηρηθεί και παρουσιολόγιο των συμμετεχόντων.
- Ανάπτυξη και αξιολόγηση πακέτου μέτρων: Σε αυτό το στάδιο συγκεντρώνονται και προσδιορίζονται τεκμηριωμένα τα καταλληλότερα μέτρα προς επίτευξη του οράματος και των στόχων. Θα εξεταστούν καλές πρακτικές από τη βιβλιογραφία. Κάθε προτεινόμενο μέτρο θα πρέπει να συνοδεύεται από εκτιμώμενο κόστος και φορέα υλοποίησης, ενδεχόμενο φορέα ή εργαλείο χρηματοδότησης καθώς και δείκτες παρακολούθησης της επίτευξης των στόχων του προηγούμενου σταδίου.
- Διεξαγωγή 2<sup>ης</sup> Δημόσιας Συνεδρίασης Διαβούλευσης με τους πολίτες κατά την οποία παρουσιάζονται τα μέτρα που έχουν προσδιοριστεί προκειμένου να επιλεγούν τα πλέον πρόσφορα. Για την συνάντηση θα ετοιμαστεί από τον ανάδοχο Σχέδιο Παρουσίασης σε .ppt ηλεκτρονικό αρχείο, agenda και πρακτικά και θα τηρηθεί και παρουσιολόγιο των συμμετεχόντων.

- Σύνταξη κειμένου με τα αποτελέσματα της δεύτερης διαβούλευσης.

#### **ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 2 (Π2):**

«Αξιολόγηση υφιστάμενης κατάστασης, εντοπισμός, ιεράρχηση προβλημάτων και καθορισμός στόχων». Ειδικότερα θα αφορά την αξιολόγηση και την ιεράρχηση των προβλημάτων και καθορισμό στόχων στα ακόλουθα ζητήματα:

- Κοινωνικές, Περιβαλλοντικές και πολεοδομικές διαστάσεις της αστικής κινητικότητας.
- Αξιολόγηση υφιστάμενης κατάστασης που αφορά τους πεζούς, τους ποδηλάτες, ευάλωτους χρήστες και ΑΜΕΑ.
- Αξιολόγηση υφιστάμενης κατάστασης σχετικά με την διαχείριση της κυκλοφορίας, την οδική ασφάλεια, τις αστικές συγκοινωνίες και τη στάθμευση.
- Ιεράρχηση προβλημάτων και διατύπωση επιχειρησιακών και στρατηγικών στόχων του σχεδιασμού και των παρεμβάσεων.

#### **ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 3 (ΠΕ3): Κατάρτιση Σχεδίου Δράσης**

Στο παρόν Πακέτο Εργασίας θα υλοποιηθούν τα ακόλουθα:

- Έκθεση Μέτρων Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας: Στη συγκεκριμένη ενότητα θα διατυπωθούν 3 σενάρια μέτρων με χρονικό ορίζοντα 5ετίας, 10ετίας, 15ετίας, σύμφωνα και με τα αποτελέσματα της διαβούλευσης και το κοινό όραμα.
- Έκθεση κοστολόγησης Μέτρων Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας. Για όλα τα σενάρια μέτρων που θα διερευνηθούν θα υλοποιηθεί και η κοστολόγηση αυτών ενώ θα αναφέρονται και ενδεικτικές πηγές χρηματοδότησης.
- Διεξαγωγή 3<sup>ης</sup> Δημόσιας Συνεδρίασης Διαβούλευσης, όπου θα υλοποιηθούν τα ακόλουθα: Ενημέρωση πολιτών και φορέων για τα επιλεγμένα μέτρα. Για την συνάντηση θα ετοιμαστεί από τον ανάδοχο Σχέδιο Παρουσίασης σε .ppt ηλεκτρονικό αρχείο, agenda και πρακτικά και θα τηρηθεί και παρουσιολόγιο των συμμετεχόντων.
- Υποστήριξη (με φυσική παρουσία τουλάχιστον ενός στελέχους του αναδόχου) στην παρουσίαση του ΣΒΑΚ στα συλλογικά Όργανα του Δήμου (Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης, Δημοτικό Συμβούλιο, κλπ).

### **ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 3 (Π3):**

«Προκαταρκτική πρόταση Στρατηγικού Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας & Διαβούλευση. Ανάπτυξη κοινού οράματος από τους πολίτες και του ενδιαφερόμενους φορείς». Ειδικότερα θα περιλαμβάνει:

- Την προκαταρκτική μορφή του ΣΒΑΚ καθώς και την πρόταση του σχεδίου διαβούλευσης σε βραχυπρόθεσμο (5 έτη) μεσοπρόθεσμο (10 έτη) και μακροπρόθεσμο ορίζοντα (20 έτη).
- Την ανάπτυξη κοινού οράματος από τους πολίτες και τους ενδιαφερόμενους φορείς

### **ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 4 (ΠΕ4): Κατάρτιση Σχεδίου Δράσης**

Στο παρόν Πακέτο Εργασίας θα υλοποιηθούν τα ακόλουθα:

- Πλαίσιο υλοποίησης, παρακολούθησης και αξιολόγησης του ΣΒΑΚ: θα σχεδιαστεί και θα παρουσιαστεί μεθοδολογία υλοποίησης, παρακολούθησης και αξιολόγησης του ΣΒΑΚ ενώ παράλληλα θα προσδιοριστεί ο ρόλος της Ομάδας Εργασίας για το ΣΒΑΚ. Με τον τρόπο αυτό θα παρουσιαστούν συνολικά οι αναγκαίες ενέργειες για την αποτελεσματική εφαρμογή του.

### **ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 4 (Π4):**

«Οριστικό ΣΒΑΚ συμπεριλαμβανομένης της μεθοδολογίας παρακολούθησης και αξιολόγησης των Μέτρων»

- Με βάση τα πορίσματα από τη διαδικασία διαβούλευσης θα εκπονηθεί το οριστικό ΣΒΑΚ, που θα περιλαμβάνει πακέτα μέτρων και παρεμβάσεων για την υλοποίηση του σχεδίου δράσης, καθώς και τους δείκτες παρακολούθησης και αξιολόγησής του.

Ο Ανάδοχος θα έχει επιπλέον, και πάντοτε σε συνδυασμό με τα παραπάνω Παραδοτέα, τα ακόλουθα καθήκοντα και υποχρεώσεις:

- Παροχή Συμβουλευτικής Υποστήριξης στην Ομάδα Έργου του Δήμου Νέας Σμύρνης.
- Προγραμματισμός εργασιών & συναντήσεων διαβούλευσης – παρουσίας με εκπρόσωπο στις συναντήσεις της Ομάδας Έργου του Δήμου, παρακολούθηση και συντονισμός των προς ανάθεση ενεργειών του ΣΒΑΚ.
- Προγραμματισμός εργασιών & συναντήσεων επιμόρφωσης.

Όλα τα διαθέσιμα στοιχεία, ανά Παραδοτέο με το οποίο συσχετίζονται, στην αρχική ή

επεξεργασμένη ή τελική μορφή τους σε μορφή πινάκων, χαρτών, αρχείων στατιστικής επεξεργασίας, κλπ θα είναι στη διάθεση του Δήμου καθ' όλη τη διάρκεια εκπόνησης (σε όλες τις φάσεις) και κατά την ολοκλήρωση του ΣΒΑΚ. Όλα τα Παραδοτέα του Αναδόχου θα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα, θα παραδίδονται δε τόσο σε έντυπη όσο και σε επεξεργάσιμη ηλεκτρονική μορφή (Word, Excel, PowerPoint, Autocad, SPSS, GIS, κλπ) σε τέσσερα (4) αντίγραφα και τέσσερα (4) CD.

### **1.5. Χρονοδιάγραμμα**

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε 12 μήνες.

Με βάση τα ανωτέρω, τα Παραδοτέα της σύμβασης παραδίδονται στην Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα το χρονοδιάγραμμα του κάτωθι Πίνακα:

<b>ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ</b>	
<b>Περιγραφή Παραδοτέου</b>	<b>ΠΑΡΑΔΟΣΗ</b>
<b>Παραδοτέο 1 (Π1):</b> «Συλλογή και αξιολόγηση διαθέσιμων δεδομένων και καθορισμός διαδικασίας ανάπτυξης του ΣΒΑΚ»	<b>Εντός 2 μηνών από την υπογραφή της σύμβασης</b>
<b>Παραδοτέο 2 (Π2):</b> «Αξιολόγηση υφιστάμενης κατάστασης, εντοπισμός, ιεράρχηση προβλημάτων και καθορισμός στόχων»	<b>Εντός 4 μηνών από την υπογραφή της σύμβασης</b>
<b>Παραδοτέο 3 (Π3):</b> «Προκαταρκτική πρόταση Στρατηγικού Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας & Διαβούλευση. Ανάπτυξη κοινού οράματος από τους πολίτες και του ενδιαφερόμενους φορείς»	<b>Εντός 6 μηνών από την υπογραφή της σύμβασης</b>
<b>Παραδοτέο 4 (Π4):</b> «Οριστικό ΣΒΑΚ συμπεριλαμβανομένης της μεθοδολογίας παρακολούθησης και αξιολόγησης των Μέτρων»	<b>12 μήνες μετά την υπογραφή της σύμβασης</b>

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρήσει για όλα τα Παραδοτέα το ως άνω χρονοδιάγραμμα και να παραδώσει τα παραδοτέα και σε έντυπη και σε ψηφιακή μορφή.

Στην περίπτωση που ως την υπογραφή της σύμβασης του Αναδόχου υπάρχουν

καθυστερήσεις από την Αναθέτουσα Αρχή, χωρίς υπαιτιότητα του Αναδόχου, που όμως ανατρέπουν το προαναφερόμενο χρονοδιάγραμμα, θα πρέπει να υποβάλλει πρόταση νέου χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των ανωτέρω, το οποίο θα πρέπει να εγκριθεί από τη Επιβλέπουσα Υπηρεσία.

Νέα Σμύρνη, Απρίλιος 2021

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Προϊστάμενος Διεύθυνσης  
Τεχνικών Υπηρεσιών

Αλέξανδρος Κωστούρος  
Πολιτικός Μηχανικός Ε.Μ.Π.

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ



**ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΣΜΥΡΝΗΣ**

ΑΦΜ 099041081

Δ.Ο.Υ. ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ

Δ/ΝΣΗ: ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ : ΕΛ.ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 14

Τ.Κ.: 17121 Ν.ΣΜΥΡΝΗ

ΠΛΗΡ : ΑΛ. ΚΩΣΤΟΥΡΟΣ

e-mail: akostou@tee.gr

ΤΗΛ. : 213 20.25.807

Αριθ. Μελέτης 20/2021  
«Υπηρεσία συμβούλου σύνταξης Σχεδίου  
Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας (Σ.Β.Α.Κ.)  
του Δήμου Νέας Σμύρνης»

Κ.Α.Ε. 64.6142.0006

ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ: 86.000,00 € (συμπ. ΦΠΑ)

CPV: 79416200-8

## 2. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο συνολικός προϋπολογισμός της υπηρεσίας ανέρχεται στο ποσό των ογδόντα έξι χιλιάδων ευρώ (86.000,00 €) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Στους Πίνακες που ακολουθούν παρουσιάζεται η Ανάλυση Κόστους – Απαιτήσεις σε Ειδικό Προσωπικό, η Ανάλυση Κόστους ανά Παραδοτέο καθώς και το Κόστος ανά Παραδοτέο

### 2.1. Ανάλυση Κόστους – Απαιτήσεις σε Ειδικό Προσωπικό.

Είδος Εργασίας/ Υπηρεσίας	ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ	ΕΙΔΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ	Α/Μ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	Τιμή Α/Η σε (€)	Δαπάνη σε (€)
ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΑΣΤΙΚΗΣ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ(ΣΒΑΚ) ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΝΕΑΣ ΣΜΥΡΝΗΣ	Συντονιστής (Υπεύθυνος) Έργου	Διπλωματούχος Πολιτικός Μηχανικός με μεταπτυχιακές σπουδές και διδακτορικό στο αντικείμενο του πολεοδομικού ή/και του κυκλοφοριακού σχεδιασμού και τουλάχιστον 20 ετών ειδική εμπειρία σε μελέτες και έρευνες βιώσιμης κινητικότητας. Ειδικότερα, να διαθέτει εμπειρία σε πέντε (5) έργα / προγράμματα για την	15,00	736,20€	11.043,00€

		εκπόνηση σχεδιασμών για την βιώσιμη κινητικότητα			
	Διευθυντής Έργου	Κάτοχος πανεπιστημιακού διπλώματος και μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών σε γνωστικό αντικείμενο σχετικό με διοίκηση. Επίσης, να διαθέτει τουλάχιστον 15ετή επαγγελματική εμπειρία στην παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών και ειδική εμπειρία σε θέματα στρατηγικού και επιχειρησιακού σχεδιασμού	15,00	736,20€	11.043,00€
	Υπεύθυνος Διασφάλισης Ποιότητας	Διπλωματούχος ΠΕ Μηχανικός με τουλάχιστον 5ετή γενική εμπειρία στον τομέα του επιχειρησιακού και του στρατηγικού σχεδιασμού, διαχείρισης έργων, υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων έργων ευρωπαϊκών προγραμμάτων, μελέτες ανάπτυξης και έργα στρατηγικού σχεδιασμού	20,00	552,00€	11.040,00€
	Εμπειρογνώμονας	Διπλωματούχος Μηχανικός με Μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών στα Γεωγραφικά Συστήματα Πληροφοριών και τουλάχιστον 5ετή εμπειρία και εξειδικευμένη γνώση σε θέματα μεταφορών και χρήση γεωγραφικών συστημάτων πληροφοριών, η οποία να κατοχυρώνεται από εμπειρία σε μελέτες, υπηρεσίες και προγράμματα (εθνικά ή ευρωπαϊκά). Ειδικότερα, να διαθέτει εμπειρία σε πέντε (5) μελέτες ή	25,00	368,10€	9.202,50€

		υπηρεσίες ή προγράμματα σχετικές με μεταφορές και GIS			
Μέλη Ομάδας Έργου		Διπλωματούχος μηχανικός - συγκοινωνιολόγος με τουλάχιστον 5ετή γενική εμπειρία σε έργα σχετικά με τις μεταφορές και εξειδικευμένη εμπειρία σε τουλάχιστον πέντε (5) μελέτες ή υπηρεσίες ή έρευνες ή προγράμματα σχετικές με τη βιώσιμη κινητικότητα	25,00€	368,10€	9.202,50€
		Διπλωματούχος μηχανικός - συγκοινωνιολόγος με τουλάχιστον 5ετή γενική εμπειρία σε έργα σχετικά με τις μεταφορές και εξειδικευμένη εμπειρία σε τουλάχιστον πέντε (5) μελέτες ή υπηρεσίες ή έρευνες ή προγράμματα σχετικές με τη βιώσιμη κινητικότητα	24,41€	368,10	8.985,32€
		Πτυχιούχος Γεωγραφίας, με μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών στο Περιβάλλον και εμπειρία σε πέντε (5) έργα/προγράμματα για την εκπόνηση σχεδιασμών για την βιώσιμη κινητικότητα	24,00	368,10	8.834,40€
			ΣΥΝΟΛΟ :		69.350,72€
			ΣΤΡΟΓΓΥΛΟΠΟΙΗΣΗ		4,12€
					69.354,84€
			Φ.Π.Α. 24% :		16.645,16€
			ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ :		86.000,00€

## 2.2. Κόστος ανά Παραδοτέο

A/T	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδος	Δαπάνη
1	Παραδοτέο 1 (Π1): «Συλλογή και αξιολόγηση διαθέσιμων δεδομένων και καθορισμός διαδικασίας ανάπτυξης του ΣΒΑΚ»	Τεμάχιο	1	13.792,47 €	13.792,47 €
2	Παραδοτέο 2 (Π2): «Αξιολόγηση υφιστάμενης κατάστασης,	Τεμάχιο	1	17.338,71 €	17.338,71 €



	εντοπισμός, ιεράρχηση προβλημάτων και καθορισμός στόχων»				
3	<u>Παραδοτέο 3 (Π3):</u> «Προκαταρκτική πρόταση Στρατηγικού Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας & Διαβούλευση. Ανάπτυξη κοινού οράματος από τους πολίτες και του ενδιαφερόμενους φορείς»	Τεμάχιο	1	20.884,95 €	20.884,95 €
4	<u>Παραδοτέο 4 (Π4):</u> «Οριστικό ΣΒΑΚ συμπεριλαμβανομένης της μεθοδολογίας παρακολούθησης και αξιολόγησης των Μέτρων»	Τεμάχιο	1	17.338,71€	17.338,71€
				<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>69.354,84 €</b>
				<b>ΦΠΑ 24%</b>	<b>16.645,16 €</b>
				<b>ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ</b>	<b>86.000,00 €</b>

Νέα Σμύρνη, Απρίλιος 2021


**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ**  
**Ο Προϊστάμενος Διεύθυνσης**  
**Τεχνικών Υπηρεσιών**  
  
**Αλέξανδρος Κωστούρος**  
**Πολιτικός Μηχανικός Ε.Μ.Π.**

**ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ**  


ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ



**ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΣΜΥΡΝΗΣ**

ΑΦΜ 099041081

Δ.Ο.Υ. ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ

Δ/ΝΣΗ: ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ : ΕΛ.ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 14

Τ.Κ.: 17121 Ν.ΣΜΥΡΝΗ

ΠΛΗΡ.: ΑΛ. ΚΩΣΤΟΥΡΟΣ

e-mail: akostou@tee.gr

ΤΗΛ. : 213 20.25.807

Αριθ. Μελέτης 20/2021  
«Υπηρεσία συμβούλου σύνταξης Σχεδίου  
Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας (Σ.Β.Α.Κ.)  
του Δήμου Νέας Σμύρνης»

Κ.Α.Ε. 64.6142.0006

ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ: 86.000,00 € (συμπ. ΦΠΑ)

CPV: 79416200-8

### 3. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

#### 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

Αναθέτουσα Αρχή είναι ο Δήμος Νέας Σμύρνης, με δ/νση έδρας, Ελευθερίου Βενιζέλου 14, Νέα Σμύρνη, Τ.Κ.: 17 121, αποτελεί μη κεντρική αναθέτουσα αρχή, ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση και συγκεκριμένα στον Υποτομέα Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ Α' βαθμού).

#### 2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά στην ανάθεση της γενικής υπηρεσίας με τίτλο: «Υπηρεσία συμβούλου σύνταξης Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας (Σ.Β.Α.Κ.)», προϋπολογισμού 86.000,00 € (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ).

#### 3. ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Η ανάθεση της υπηρεσίας θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)", όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει. Η υπηρεσία, εμπίπτει στις διατάξεις του άρθρου 2 παρ. 9β του Ν. 4412/16 (ΦΕΚ 147/08.08.2016 τεύχος Α'): Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).
- του ν.4555/19.07.2018 (ΦΕΚ Α' 133) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] -Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και

λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις».

- του ν. 4314/2014 (Α' 265), "Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις" και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013»,
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
- του άρθρου 26 του ν.4024/2011 (Α 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»,
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,,
- του ν. 3310/2005 (Α' 30) "Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων" για τη διασταύρωση των στοιχείων του αναδόχου με τα στοιχεία του Ε.Σ.Ρ., του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Αωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα "Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005", καθώς και της απόφασης του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών με αριθ.1108437/2565/ΔΟΣ/2005 (Β' 1590) "Καθορισμός χωρών στις οποίες λειτουργούν εξωχώριες εταιρίες",
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,

- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) “Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις” και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) “Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα”,
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) “Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία”,
- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) “Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες”
- της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
- της με αρ. 56902/215 (Β' 1924/2.6.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»
- Τις Κατευθυντήριες Οδηγίες της ΕΑΑΔΗΣΥ με αριθ. 15/α.π.5797/25.11.2016 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ) «Οδηγίες συμπλήρωσης για το “Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 (Α 147)”» και 23/α.π.949/13.2.2018 (ΑΔΑ: Ψ3ΗΙΟΞΤΒ-Κ3Ε) «Ειδικά θέματα συμπλήρωσης του Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) και του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ)»
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- την υπ' αριθ. 114.9/2016 απόφαση του Δ.Σ. του Πράσινου Ταμείου.
- Τις Οδηγίες Εκπόνησης του ΣΒΑΚ όπως έχουν αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του ELTIS [http://www.eltis.org/sites/eltis/files/sump-guidelines\\_el\\_v2.pdf](http://www.eltis.org/sites/eltis/files/sump-guidelines_el_v2.pdf)
- Επίσης, των αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής ήτοι:
  1. Η υπ' αριθ. 12/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Νέας Σμύρνης για την αποδοχή υλοποίησης του έργου.
  2. Η υπ' αριθ. 202/2020 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής περί παρατάσεως συμβατικού χρόνου του ειδικού δεσμευμένου λογαριασμού (escrow account) στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, στο πλαίσιο του χρηματοδοτικού προγράμματος του Πράσινου Ταμείου με τίτλο «Λοιπές δράσεις περιβαλλοντικού ισοζυγίου 2016» και ειδικότερα για τον άξονα προτεραιότητας 4 «Α.Π.4: Αστική Βιώσιμη Κινητικότητα ΣΒΑΚ» μέχρι την 26.02.2021.
  3. Η υπ' αριθ. 42/2021 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής περί παρατάσεως συμβατικού χρόνου του ειδικού δεσμευμένου λογαριασμού (escrow account)

στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, στο πλαίσιο του χρηματοδοτικού προγράμματος του Πράσινου Ταμείου με τίτλο «Λοιπές δράσεις περιβαλλοντικού ισοζυγίου 2016» και ειδικότερα για τον άξονα προτεραιότητας 4 «Α.Π.4: Αστική Βιώσιμη Κινητικότητα ΣΒΑΚ» μέχρι την 31.12.2021.

#### 4. ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Τα έγγραφα της σύμβασης με βάση τα οποία θα εκτελεστεί η σύμβαση είναι τα αναφερόμενα παρακάτω. Σε περίπτωση ασυμφωνίας των περιεχομένων σε αυτά όρων, η σειρά ισχύως καθορίζεται ως κατωτέρω:

1. Το Συμφωνητικό.
2. Η σχετική Διακήρυξη.
3. Η Οικονομική Προσφορά του αναδόχου.
4. Η Τεχνική Προσφορά του αναδόχου.
5. Το τεύχος της Συγγραφής Υποχρεώσεων.
6. Ο προϋπολογισμός.
7. Η Τεχνική Περιγραφή

#### 5. ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ – ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Ο χρόνος εκτέλεσης της υπηρεσίας ορίζεται σε **δώδεκα (12) μήνες** από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Στον κάτωθι Πίνακα παρουσιάζεται η ημερομηνία ολοκλήρωσης από την υπογραφή της σύμβασης ανά Παραδοτέο.

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ	
Παραδοτέο	Ημ/νια Ολοκλήρωσης από την Υπογραφή της Σύμβασης (Μήνες)
Παραδοτέο 1 (Π1)	2
Παραδοτέο 2 (Π2)	4
Παραδοτέο 3 (Π3)	6
Παραδοτέο 4 (Π4)	12

Το σχετικό χρονοδιάγραμμα των Παραδοτέων που θα συνταχθεί από τους συμμετέχοντες στον εν λόγω Διαγωνισμό θα είναι Γραμμικό Χρονοδιάγραμμα, όπου θα καταγράφεται η χρονική αλληλουχία των Φάσεων με ακριβή επισήμανση έναρξης και λήξης και με

εμφανείς τις επαλληλίες και τις εξαρτήσεις τους. Το ανωτέρω χρονοδιάγραμμα θα είναι ενδεικτικό και θα καθοριστεί τελικά μετά την υπογραφή της σύμβασης. Μετά την υπογραφή της σύμβασης και εντός του πρώτου δεκαπενθημέρου θα υποβληθεί ανάλογα με τις απαιτήσεις των αναγκαίων δράσεων, έτσι ώστε να τηρηθεί η συνολική προθεσμία, το σχετικό χρονοδιάγραμμα στο οποίο θα αναγράφονται οι καθαροί χρόνοι σύνταξης των ενεργειών για κάθε φάση και τα ακριβή σημεία έναρξης κάθε ενέργειας.

Αντιμετώπιση καθυστερήσεων:

Χρονικές καθυστερήσεις, που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου, θα αντιμετωπίζονται κατά τέτοιο τρόπο ώστε να μην προκαλούν επιμήκυνση του συνολικού χρόνου διάρκειας της σύμβασης. Για να αποφευχθούν οι καθυστερήσεις θα εξασφαλίζεται:

- Η δυνατότητα ενίσχυσης της ομάδας εργασίας με επιπλέον προσωπικό, ώστε να επιταχύνονται οι χρόνοι εκτέλεσης των εργασιών.
- Η κατά το δυνατό παράλληλη εκπόνηση δραστηριοτήτων αντί της σειριακής, έτσι ώστε να γίνεται η μέγιστη δυνατή εκμετάλλευση του χρόνου που διατίθεται για την εκπόνηση της σύμβασης.
- Η συνεχής επικοινωνία με τον Εργοδότη – Δήμος Νέας Σμύρνης και η αδιάλειπτη συνεργασία με αυτόν, ώστε να επιλύονται τα προβλήματα και να ενσωματώνονται τυχόν παρατηρήσεις, διορθώσεις, που τυχόν προκύπτουν κατά την εκτέλεση της εν λόγω υπηρεσίας.

Η σύμβαση δύναται να ολοκληρωθεί και σε μικρότερο χρονικό διάστημα ή να παραταθεί εφόσον είναι αναγκαίο.

## **6. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Οι υποχρεώσεις του Αναδόχου περιγράφονται λεπτομερώς στην Τεχνική Περιγραφή και στα τεύχη της προς ανάθεσης σύμβασης.

## **7. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΗΜΟΥ**

Ο Δήμος είναι υποχρεωμένος για την παροχή όλων των μέσων και στοιχείων τα οποία κρίνονται απαραίτητα για την υλοποίηση της ανατιθέμενης παροχής υπηρεσιών.

## **8. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

Ως ανώτερα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο Ανάδοχος ή ο εντολέας είναι αναίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του εντολοδόχου κ.α.

Στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο Ανάδοχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον εντολέα και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας.

Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

## **9. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ**

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και ενώσεις οικονομικών φορέων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

Η ανάθεση εκτέλεσης της υπηρεσίας μπορεί να γίνει σε νομικά πρόσωπα, ενώσεις προμηθευτών – συνεταιρισμούς και κοινοπραξίες οι οποίοι κατέχουν τα κάτωθι κριτήρια επιλογής, τα οποία θα πρέπει να αποδεικνύονται με σχετικά έγγραφα:

Ο Οικονομικός Φορέας θα πρέπει να διαθέτει ανθρώπινο δυναμικό και πόρους ικανούς και αξιόπιστους για να φέρουν σε πέρας επιτυχώς τις απαιτήσεις της Υπηρεσίας, σε όρους επαγγελματικών προσόντων και εμπειρίας. Θα πρέπει να έχει παράσχει παρόμοιες υπηρεσίες με το αντικείμενο της υπό ανάθεσης υπηρεσίας, οι οποίες εκτελέστηκαν με συμβάσεις του υποψήφιου Ο.Φ. Η προτεινόμενη Ομάδα Έργου θα πρέπει να απαρτίζεται από επαρκή σε αριθμό άτομα, με προσόντα, και αποδεδειγμένη εμπειρία σε υπηρεσίες και έρευνες σχετικές με τη βιώσιμη κινητικότητα σε Ο.Τ.Α. Τα ανωτέρω θα πρέπει να αποδεικνύονται με αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα και σχετικές συμβάσεις.

Οι προσφέροντες Οικονομικοί Φορείς πρέπει να διαθέσουν, για την παρούσα υπηρεσία, κατάλληλη Ομάδα Έργου που θα ικανοποιεί τις παρακάτω απαιτήσεις:

α) να διαθέτουν:

- Εν ισχύ Πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001:2008 με πεδίο εφαρμογής: Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών στην ανάπτυξη συστημάτων διαχείρισης, διαχείριση έργων, εκπόνηση μελετών, σχεδιασμός, ανάπτυξη & εγκατάσταση εφαρμογών λογισμικού & διαχείριση έργων πληροφορικής, παροχή συμβουλευτικών χρηματοοικονομικών υπηρεσιών, παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών σε θέματα στρατηγικής, μετασχηματισμού επιχειρηματικού μοντέλου – αναδιοργάνωση & αναδιάρθρωση φορέων & οργανισμών, παροχή υπηρεσιών και υλοποίηση λύσεων σε θέματα επιλογής, εκπαίδευσης, αξιολόγησης και ανάπτυξης ανθρώπινου δυναμικού, μέτρηση ποιότητας ταχυδρομικής αλληλογραφίας.

- Εν ισχύ Πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας ISO 14001: 2004 (Πρότυπο Περιβαλλοντικής Διαχείρισης)
- Εν ισχύ Πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας EN ISO 27001:2013 (Πρότυπο Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών)

β) ειδικότερα η Ομάδα Έργου θα πρέπει να διαθέτει:

- **Συντονιστής (Υπεύθυνος) Έργου:** Διπλωματούχος Πολιτικός Μηχανικός με μεταπτυχιακές σπουδές και διδακτορικό στο αντικείμενο του πολεοδομικού ή/και του κυκλοφοριακού σχεδιασμού και τουλάχιστον 20 ετών ειδική εμπειρία σε μελέτες και έρευνες βιώσιμης κινητικότητας. Ειδικότερα, να διαθέτει εμπειρία σε πέντε (5) έργα / προγράμματα για την εκπόνηση σχεδιασμών για την βιώσιμη κινητικότητα.
- **Διευθυντής έργου:** Να είναι κάτοχος πανεπιστημιακού διπλώματος και μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών σε γνωστικό αντικείμενο σχετικό με διοίκηση. Επίσης, να διαθέτει τουλάχιστον 15ετή επαγγελματική εμπειρία στην παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών και ειδική εμπειρία σε θέματα στρατηγικού και επιχειρησιακού σχεδιασμού
- **Υπεύθυνος Διασφάλισης Ποιότητας:** Διπλωματούχος ΠΕ Μηχανικός με τουλάχιστον 5ετή γενική εμπειρία στον τομέα του επιχειρησιακού και του στρατηγικού σχεδιασμού, διαχείρισης έργων, υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων έργων ευρωπαϊκών προγραμμάτων, μελέτες ανάπτυξης και έργα στρατηγικού σχεδιασμού.
- **Εμπειρογνώμονα με τα κάτωθι προσόντα:** Διπλωματούχος Μηχανικός με Μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών στα Γεωγραφικά Συστήματα Πληροφοριών και τουλάχιστον 5ετή εμπειρία και εξειδικευμένη γνώση σε θέματα μεταφορών και χρήση γεωγραφικών συστημάτων πληροφοριών, η οποία να κατοχυρώνεται από εμπειρία σε μελέτες, υπηρεσίες και προγράμματα (εθνικά ή ευρωπαϊκά). Ειδικότερα, να διαθέτει εμπειρία σε πέντε (5) μελέτες ή υπηρεσίες ή προγράμματα σχετικές με μεταφορές και GIS.
- **Μέλη Ομάδας Έργου:**
  - Δύο (2) στελέχη διπλωματούχοι μηχανικοί - συγκοινωνιολόγοι με τουλάχιστον 5ετή γενική εμπειρία σε έργα σχετικά με τις μεταφορές και εξειδικευμένη εμπειρία σε τουλάχιστον πέντε (5) μελέτες ή υπηρεσίες ή έρευνες ή προγράμματα σχετικές με τη βιώσιμη κινητικότητα.
  - Ένα (1) στέλεχος της Ομάδας Έργου πρέπει να διαθέτει πτυχίο Γεωγραφίας, μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών στο Περιβάλλον και να διαθέτει εμπειρία σε πέντε (5) έργα / προγράμματα για την εκπόνηση σχεδιασμών για την βιώσιμη κινητικότητα



## 10. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η τιμή του συμβατικού τιμολογίου είναι σταθερή και αμετάβλητη σε όλη τη διάρκεια της παροχής υπηρεσίας και για κανένα λόγο δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση.

Η πληρωμή του αναδόχου επιμερίζεται σε τέσσερις (4) φάσεις αφού πραγματοποιηθεί η παράδοση των επιμέρους παραδοτέων και η παραλαβή του σχετικού τιμολογίου παροχής υπηρεσιών, καθώς και του πρακτικού της επιτροπής παραλαβής για την εκτέλεση των παρεχόμενων υπηρεσιών σύμφωνα με τις υποχρεώσεις του αναδόχου. Η εξόφληση γίνεται με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά πληρωμής και τα λοιπά στοιχεία που προβλέπονται στον Ν.4412/2016 και την ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. (αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας κ.λ.π.). Στο τίμημα περιλαμβάνονται όλες οι απαραίτητες αμοιβές και δαπάνες για την εκτέλεση του Έργου χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση του Δήμου έστω και εξ' επιγενόμενης αιτίας και ενδεικτικά: το απαιτούμενο προσωπικό καθώς και τα απαιτούμενα μηχανήματα, υλικά, κλπ, που χρειάζονται για την εκτέλεση της εργασίας.

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ με την προσκόμιση των στοιχείων που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις (φορολογική, ασφαλιστική ενημερότητα κλπ) και των λοιπών νόμιμων δικαιολογητικών και την έγκριση των εργασιών από την αρμόδια Επιτροπή του Δήμου.

Την ευθύνη για την παρακολούθηση και την ορθή εκτέλεση της σύμβασης έχει ο Δήμος Νέας Σμύρνης.

Η αμοιβή καταβάλλεται σε τέσσερις (4) δόσεις:

- **1<sup>η</sup> Δόση με την παράδοση και παραλαβή του Παραδοτέου 1 (Π1) ποσού:**  
13.792,47 € + 3.310,19 € (ΦΠΑ 24%) = 17.102,67 €
- **2<sup>η</sup> Δόση με την παράδοση και παραλαβή του Παραδοτέου 2 (Π2) ποσού:**  
17.338,71 € + 4.161,29 € (ΦΠΑ 24%) = 21.500,00 €
- **3<sup>η</sup> Δόση με την παράδοση και παραλαβή του Παραδοτέου 3 (Π3) ποσού:**  
20.884,95 € + 5.012,39 € (ΦΠΑ 24%) = 25.897,33 €
- **4<sup>η</sup> Δόση με την παράδοση και παραλαβή του Παραδοτέου 4 (Π4) ποσού:**  
17.338,71 € + 4.161,29 € (ΦΠΑ 24%) = 21.500,00 €

## 11. ΦΟΡΟΙ, ΤΕΛΗ, ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις βαρύνεται με όλους ανεξαιρέτως τους φόρους, τέλη, δασμούς και εισφορές υπέρ του δημοσίου, δήμων ή τρίτων που ισχύουν κατά την ημέρα της νομικής δέσμευσης.

## 12. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Οι διαφορές που τυχόν εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Νέα Σμύρνη, Απρίλιος 2021

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Προϊστάμενος Διεύθυνσης  
Τεχνικών Υπηρεσιών

Αλέξανδρος Κωστούρος  
Πολιτικός Μηχανικός Ε.Μ.Π.



ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

