

**Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α**

Πρακτικό από την 10<sup>η</sup> Τακτική Συνεδρίαση της 13-03-2023 της Οικονομικής Επιτροπής.

Αρ. Απόφασης: **56/2023**

Περίληψη: «Έγκριση όρων διακήρυξης - τεχνικών προδιαγραφών για τον Ανοικτό Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό της υπ' αριθ. πρωτ.: 3870/19-02-2021 μελέτης του Δήμου Νέας Σμύρνης για την υπηρεσία με τίτλο ΝΕΑ ΣΜΥΡΝΗ: Η πόλη που μαθαίνει "Γέφυρα Πολιτισμού ανάμεσα στη Σμύρνη του Χθες και του Σήμερα" (Α. ΤΡΙΤΣΗΣ 14)».

Στη Νέα Σμύρνη, σήμερα την **13<sup>η</sup>.03.2023, ημέρα Δευτέρα και ώρα 10:00**, συνήλθε η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Νέας Σμύρνης, στο Δημοτικό κατάστημα επί της οδού Λεωφ. Ανδρέα Συγγρού 193-195, 2<sup>ος</sup> όροφος, με μεικτή διαδικασία (δια ζώσης και με τηλεδιάσκεψη), κατόπιν της υπ' αριθμ. πρωτ. **7294/09.03.2023** πρόσκλησης του Προέδρου αυτής.

Κατά την έναρξη της Συνεδρίασης, συμμετείχαν οι παρακάτω:

<b>1.</b>	<b>ΣΥΡΙΓΟΣ ΠΟΛΥΔΩΡΟΣ</b>	<b>ΠΡΟΕΔΡΟΣ-ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ</b>
<b>2.</b>	<b>ΖΑΒΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ</b>	<b>ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ-ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ</b>
<b>3.</b>	<b>ΤΣΙΑΠΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ</b>	<b>ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ</b>
<b>4.</b>	<b>ΚΡΙΚΡΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ</b>	<b>ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ</b>
<b>5.</b>	<b>ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΗ ΔΩΡΟΘΕΑ</b>	<b>ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ</b>

Τα τακτικά μέλη κ.κ., Κονιδάρης Διονύσιος, Αναγνωστόπουλος Κωνσταντίνος, Κουτελάκης Γεώργιος και Παυλόπουλος Θεμιστοκλής δεν προσήλθαν μολονότι προσκλήθηκαν νόμιμα.

Το τακτικό μέλος κ. Παυλόπουλος Θεμιστοκλής δήλωσε για τη μη συμμετοχή του: «Συνεχίζω την αποχή μου, γιατί δεν εφαρμόζεται καθ' ολοκληρίαν η απόφαση του ΣτΕ».

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι επί συνόλου 9 μελών συμμετείχαν 5 μέλη. Κατόπιν, ο Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και εισηγήθηκε το 3<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης, που έχει ως εξής:

Κύριε Πρόεδρε,

Σας υποβάλλουμε τους όρους διακήρυξης και την υπ' αριθ. πρωτ.: 3870/19-02-2021 μελέτη για την υπηρεσία του θέματος και παρακαλούμε να εισηγηθείτε στο Σώμα να πάρει σχετική Απόφαση.

**Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

Αφού άκουσε τον κ. Πρόεδρο-Αντιδήμαρχο και αφού έλαβε υπόψη της:

- Τις διατάξεις του άρ. 103 του Ν. 3463/06 και τις διατάξεις του άρ. 72 του Ν.3852/10, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 31 του Ν. 5013/23.
- Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016.
- Το συνημμένο σχέδιο των όρων διακήρυξης - τεχνικών προδιαγραφών για τον Ανοικτό Διεθνή Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό της υπ' αριθ. πρωτ.: 3870/19-02-2021 μελέτης του Δήμου Νέας Σμύρνης για την υπηρεσία με τίτλο ΝΕΑ ΣΜΥΡΝΗ: Η πόλη που μαθαίνει "Γέφυρα Πολιτισμού ανάμεσα στη Σμύρνη του Χθες και του Σήμερα" (Α. ΤΡΙΤΣΗΣ 14).
- Την υπ' αριθ. πρωτ.: 3870/19-02-2021 μελέτη του Δήμου Νέας Σμύρνης για την εν λόγω υπηρεσία.

Μετά από διαλογική συζήτηση και ονομαστική ψηφοφορία,

## **Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι**

Εγκρίνει κατά πλειοψηφία με τέσσερις (4) θετικές ψήφους τους όρους διακήρυξης-τεχνικών προδιαγραφών για τον Ανοικτό Διεθνή Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό της υπ' αριθ. πρωτ.: 3870/19-02-2021 μελέτης του Δήμου Νέας Σμύρνης για την υπηρεσία με τίτλο ΝΕΑ ΣΜΥΡΝΗ: Η πόλη που μαθαίνει "Γέφυρα Πολιτισμού ανάμεσα στη Σμύρνη του Χθες και του Σήμερα" (Α. ΤΡΙΤΣΗΣ 14). Το τακτικό μέλος κ. Κρικρής Γεώργιος ψήφισε λευκό.

## **Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ - ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ**  
**ΣΥΡΙΓΟΣ ΠΟΛΥΔΩΡΟΣ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ**  
**ΖΑΒΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ**  
**ΤΣΙΑΠΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ**  
**ΚΡΙΚΡΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ**  
**ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΗ ΔΩΡΟΘΕΑ**

**Ακριβές Αντίγραφο**  
**Νέα Σμύρνη 29-03-2023**  
**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ – ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΣΥΡΙΓΟΣ ΠΟΛΥΔΩΡΟΣ**

Ακολουθούν οι όροι διακήρυξης - τεχνικών προδιαγραφών για τον Ανοικτό Διεθνή Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό της υπ' αριθ. πρωτ.: 3870/19-02-2021 μελέτης του Δήμου Νέας Σμύρνης για την υπηρεσία με τίτλο ΝΕΑ ΣΜΥΡΝΗ: Η πόλη που μαθαίνει "Γέφυρα Πολιτισμού ανάμεσα στη Σμύρνη του Χθες και του Σήμερα" (Α. ΤΡΙΤΣΗΣ 14).



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΣΜΥΡΝΗΣ  
Ελ. Βενιζέλου 14  
17121

## **ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ - ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

**ΤΙΤΛΟΣ: «ΝΕΑ ΣΜΥΡΝΗ: «Η ΠΟΛΗ ΠΟΥ ΜΑΘΑΙΝΕΙ»  
ΓΕΦΥΡΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΑΝΑΜΕΣΑ ΣΤΗ ΣΜΥΡΝΗ ΤΟΥ  
ΧΘΕΣ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΗΜΕΡΑ»**

13/5/11

07/25/11

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

-	ΕΙΣΑΓΩΓΗ	3
-	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	4
-	ΠΡΟΣΔΟΚΩΜΕΝΑ ΟΦΕΛΗ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	5
-	ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΑΠΟΘΕΤΗΡΙΟΥ	6
o	Συσσωρευση τεκμηρίων / αρχειακού υλικού	6
o	Δημιουργία ολοκληρωμένου ψηφιακού αρχείου	6
o	Ταινιοθήκη	11
o	Φωτοθήκη	12
-	ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ & ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΜΟΥΣΕΙΟΓΡΑΦΙΑΣ	14
o	ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ	14
o	ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΜΟΥΣΕΙΟΓΡΑΦΙΑΣ	16
-	ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΓΩΝΙΕΣ	18
-	ΟΡΙΖΟΝΤΙΟ ΥΠΟΕΡΓΟ 1	19
o	Διεξαγωγή ημερίδας	19
o	ΚύκλοΙ διαλέξεων: «Ιστορίας Μνήμες»	19
o	Διαδικτυακή προβολή / χρήση Social Media	19
-	ΟΡΙΖΟΝΤΙΟ ΥΠΟΕΡΓΟ 2	21
o	Παροχή υπηρεσιών σύνταξης και προετοιμασίας φακέλου υποβολής αίτησης χρηματοδότησης	21
-	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	22
-	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ	23



## - ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Ο εορτασμός της επετείου των 200 ετών το 2021 για την Νέα Σμύρνη οφείλει να είναι πολλά παραπάνω από μια αναπαράσταση και απότιση φόρου τιμής. Οφείλει να είναι η ευκαιρία για αυτογνωσία και ανασχεδιασμό. Οφείλει να είναι η έναρξη μίας νέας στρατηγικής, αυτής που θα χαράξει την πορεία της Νέας Σμύρνης για την επόμενη δεκαετία.

Ειδικότερα με αφορμή την επέτειο της Παλιγγενεσίας αναδεικνύεται άλλη μία, τραγική μεν αλλά εμβληματική επέτειος, αυτή της καταστροφής της Σμύρνης, τα 100 χρόνια της οποίας συμπληρώνονται το 2022. Οι δύο επέτειοι έχουν πολλά κοινά σημεία και με βάση αυτά θα συνεορταστούν: η δημιουργία της νεότερης Ελλάδας, η Μεγάλη Ιδέα, αλλά κυρίως ο παράγοντας της φυσιογνωμίας του Έλληνα που ανταπεξέρχεται σε αντίξοες συνθήκες, ξαναγεννιέται από τις «στάχτες» του, οραματίζεται, διαμορφώνει το μέλλον και δημιουργεί.

Στο πλαίσιο αυτό, ο Δήμος Νέας Σμύρνης έρχεται να δημιουργήσει μία γέφυρα πολιτισμού ανάμεσα στη Σμύρνη του χθες και τη Νέα Σμύρνη του σήμερα. Η Πόλη της Νέας Σμύρνης δεν ξεχνάει. Αντίθετα, διατηρώντας ζωντανές τις μνήμες, εμπνέεται από το παρελθόν και οραματίζεται το μέλλον, ένα μέλλον αναπτυξιακό που αναδεικνύεται και ξεδιπλώνεται μέσα από το σύγχρονο πρόσωπο της Νέας Σμύρνης.

Ο επανασχεδιασμός του λογοτύπου του Δήμου με γνώμονα τη μετάβαση από το παρελθόν, στο παρόν και το μέλλον, η ένταξη της Νέας Σμύρνης στο παγκόσμιο Δίκτυο Πόλεων της UNESCO, οι Ιωνικές Γιορτές ως μέσο καλλιτεχνικής δημιουργίας και έκφρασης, η διοργάνωση του Historic Run, η συμμετοχή στο Δίκτυο των Εκπαιδευτικών και Πολιτιστικών φορέων της Λ. Συγγρού σε συνεργασία με το Πάντειο Πανεπιστήμιο και πάνω απ' όλα η ίδρυση του Ψηφιακού Μουσείου Νέας Σμύρνης αποτελούν εκφάνσεις του σύγχρονου χαρακτήρα της Πόλης, που μέσα από την αναβίωση της ιστορικότητας του παρελθόντος, οραματίζεται το μέλλον, δημιουργώντας συνθήκες και υποδομές όχι επετειακού αλλά αναπτυξιακού χαρακτήρα.

Αυτός ακριβώς είναι και ο στόχος των δράσεων που προτείνει ο Δήμος. Η Νέα Σμύρνη είναι τόπος υψηλού βιοτικού επιπέδου, διαχρονικά εξωστρεφής και –κυρίως - ανεμπόδιστης προοπτικής. Ως τέτοιος οργανισμός, ο Δήμος μας θα γιορτάσει την επέτειο όχι με ύφος απολογιστικό, αλλά σχεδιάζοντας και δημιουργώντας νέο κοινωνικό και οικονομικό κεφάλαιο προς όφελος όχι μόνο των δημοτών του, αλλά και του ευρύτερου κοινού.

## - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Αντικείμενο του έργου αποτελεί η δημιουργία ενός **Πολυδυναμικού Πολιτιστικού Αποθετηρίου** για την Νέα Σμύρνη, το οποίο αναμένεται να αναδείξει τη νέα ταυτότητα του Δήμου και να επιδράσει ευεργετικά στους υπόλοιπους τομείς, προσδίδοντας ένα νέο πρόσημο και ταυτόχρονα μια νέα διεξοδο. Αναλυτικότερα, η ανάπτυξη του Πολυδυναμικού Πολιτιστικού Αποθετηρίου θα περιλαμβάνει:

- Συσσώρευση τεκμηρίων
- Υπηρεσίες Ψηφιοποίησης - Τεκμηρίωσης
- Δημιουργία Ψηφιακού Αποθετηρίου (digital repository)
- Σχεδιασμό / Ανάπτυξη Διαδικτυακής Πύλης & Πλατφόρμας Σύγχρονης Ψηφιακής Μουσειογραφίας
- Δημιουργία Ταινιοθήκης
- Δημιουργία Φωτοθήκης
- Ψηφιακές γωνιές

## - ΠΡΟΣΔΟΚΩΜΕΝΑ ΟΦΕΛΗ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Τα οφέλη από τα την υλοποίηση του εν λόγω έργου συνοψίζονται παρακάτω

1. Βελτίωση της πληροφοριακής ωριμότητας του Δήμου Νέας Σμύρνης
2. Επαναδιατύπωση του ρόλου του στο σύγχρονο ψηφιακό περιβάλλον και αύξηση του ψηφιακού του status κυρίως μέσα από τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης
3. Ενίσχυση των ψηφιακών υπηρεσιών του Δήμου Νέας Σμύρνης προς τους πολίτες
4. Δημιουργία ενός σύνθετου εργαλείου επικοινωνίας και προβολής
5. Αύξηση της ψηφιακής προσβασιμότητας του Δήμου σε ειδικές ομάδες πληθυσμού
6. Ενίσχυση της επιρροής στα νεότερα κοινά



## - ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΑΠΟΘΕΤΗΡΙΟΥ

### Ο ΣΥΣΣΩΡΕΥΣΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΝ / ΑΡΧΕΙΑΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ

Η συσσώρευση τεκμηρίων αφορά στη συγκέντρωση αρχειακού υλικού αναφορικά με την ιστορία της Νέας Σμύρνης, η οποία θα έχει ως κεντρικό άξονα τα τεκμήρια της Βιβλιοθήκης και του Ψηφιακού Μουσείου, ενώ θα περιλαμβάνει και συλλογή νέων τεκμηρίων, όπως ιστορικά κειμήλια, βιβλία, εφημερίδες, αφηγήματα, χρηστικά αντικείμενα, γκραβούρες, παιχνίδια (π.χ. κούκλες με ρούχα εποχής), ιδιωτικές συλλογές κ.α.

Για τη συλλογή των εν λόγω αντικειμένων ο Δήμος θα συστήσει Επιτροπή, η οποία θα διεξάγει έρευνα σε παλαιοπωλεία της Αθήνας, της Νέας Σμύρνης και της Θεσσαλονίκης, ενώ θα απευθύνει και σχετική Πρόσκληση τόσο στους κατοίκους της Νέας Σμύρνης όσο και στους πολίτες εν γένει, οι οποίοι τυγχάνει να έχουν στα χέρια αντικείμενα που συνδέονται με προσφυγικές μνήμες.

Τα αντικείμενα αυτά είτε θα προσφερθούν δωρεάν είτε θα αποκτηθούν από τον Δήμο έναντι αμοιβής, προκειμένου να εμπλουτίσουν τον φυσικό χώρο του Ψηφιακού Μουσείου Νέας Σμύρνης, διαμορφώνοντας με αυτόν τον τρόπο μία σύνθεση φυσικών εκθεμάτων και ψηφιακών μέσων (digital). Παράλληλα, μέρος των τεκμηρίων θα ψηφιοποιηθεί και θα τεκμηριωθεί, προκειμένου να εμπλουτιστεί τόσο το Ψηφιακό Αποθετήριο όσο και ο νέος δικτυακός τόπος, όπως περιγράφονται στη συνέχεια. Ο ακριβής αριθμός των τεκμηρίων που θα ψηφιοποιηθούν και θα τεκμηριωθούν εξαρτάται από τον όγκο του υλικού που θα συγκεντρωθεί στο πλαίσιο της έρευνας που θα διεξάγει ο Δήμος.

### Ο ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΑΡΧΕΙΟΥ

Η δημιουργία ολοκληρωμένου Ψηφιακού αρχείου αφορά παροχή υπηρεσιών Ψηφιοποίησης, Τεκμηρίωσης, Ψηφιακής Επιμέλειας και εισαγωγής στο Σύστημα Διαχείρισης του Ψηφιοποιημένου Αρχείου, ήτοι στο Ψηφιακό Αποθετήριο όπως περιγράφεται στη συνέχεια.

Η ψηφιοποίηση του υλικού θα γίνει ανάλογα με τον τύπο του υλικού προς ψηφιοποίηση ακολουθώντας καθιερωμένα πρότυπα. Κατόπιν θα πραγματοποιηθεί η τεκμηρίωση του ψηφιοποιημένου υλικού από εξειδικευμένους επιστήμονες σύμφωνα με τα καθιερωμένα πρότυπα τεκμηρίωσης, που ακολουθούνται σε οργανισμούς με αντίστοιχα είδη αρχείων. Το ψηφιακό αρχείο που θα παραχθεί, τα ψηφιακά υποκατάστατα και η ψηφιακή τεκμηρίωση, θα εισαχθεί στο Ψηφιακό Αποθετήριο για να πραγματοποιηθεί η ψηφιακή επιμέλεια του σύμφωνα με τα καθιερωμένα πρότυπα τεκμηρίωσης και διαμοιρασμού πολιτιστικών πόρων. Το Σύστημα Διαχείρισης του Ψηφιακού Αρχείου θα εξασφαλίζει τη συμβατότητα με καθιερωμένα πρότυπα τεκμηρίωσης (πχ. Dublin Core, Spectrum, EDM) και θα διευκολύνει τη διαχείριση του ψηφιακού αρχείου (εισαγωγή νέων δεδομένων, αναζήτηση, επιμέλεια ψηφιακής τεκμηρίωσης).

Επιπλέον θα δίνει τη δυνατότητα για δημοσίευση στο διαδίκτυο μέρους (ή του συνόλου) του ψηφιακού αρχείου, ώστε να καταστεί διαθέσιμο στο κοινό μέσω του νέου δικτυακού τόπου που θα διαμορφωθεί.

### Ψηφιοποίηση - Τεκμηρίωση

Η δημιουργία ολοκληρωμένου Ψηφιακού αρχείου αφορά παροχή υπηρεσιών Ψηφιοποίησης, Τεκμηρίωσης, Ψηφιακής Επιμέλειας και εισαγωγής του αρχείου στο Ψηφιακό Αποθετήριο / παρουσίασης της πληροφορίας στο διαδίκτυο.

Η **ψηφιοποίηση** του υλικού θα γίνει ανάλογα με τον τύπο του υλικού προς ψηφιοποίηση (δισδιάστατα και τρισδιάστατα αντικείμενα, ηχητικά και οπτικοακουστικά), ακολουθώντας καθιερωμένα πρότυπα. Αντικείμενο της υπηρεσίας αυτής είναι η δημιουργία ενός πλήρους ψηφιακού πολιτιστικού αρχείου. Για το σκοπό αυτό τα αντικείμενα του έργου θα ψηφιοποιηθούν, θα κατηγοριοποιηθούν (σύμφωνα με αναγνωρισμένα διεθνή πρότυπα) και θα αποθηκευτούν στην συνέχεια στη βάση δεδομένων.

Με τον όρο ψηφιοποίηση εννοείται η μετατροπή του οποιουδήποτε υλικού (κειμένου, εικόνων, ακουστικών ή άλλων αντικειμένων, κ.λ.π.) σε ηλεκτρονική μορφή, άμεσα αναγνώσιμη από προσωπικό Ηλεκτρονικό Υπολογιστή χωρίς τη χρήση εξειδικευμένων περιφερειακών συσκευών ή εξειδικευμένου λογισμικού.

Η προτεινόμενη μεθοδολογία υλοποίησης περιλαμβάνει:

1. Καθορισμό των στόχων του έργου.
2. Ανάλυση αναγκών των τελικών χρηστών των ψηφιακών τεκμηρίων .
3. Συμμόρφωση με υφιστάμενα έργα ψηφιοποίησης και οδηγίες.
4. Συμμόρφωση με ευρύτερες καλές πρακτικές ψηφιοποίησης / προδιαγραφές.
5. Εξασφάλιση των πνευματικών δικαιωμάτων του προς ψηφιοποίηση αρχείου.
6. Εξασφάλιση του προς ψηφιοποίηση υλικού από οποιοδήποτε κίνδυνο.
7. Γενικά κριτήρια επιλογής εξοπλισμού ψηφιοποίησης.
8. Αποτελεσματική λειτουργία του εξοπλισμού ψηφιοποίησης.
9. Στρατηγική επιλογής ανάλυσης και συμπίεσης πληροφοριών.
10. Μοναδικότητα ονομασίας στα παραδοτέα ψηφιακά αρχεία.
11. Εξασφάλιση της ποιότητας του παραδοτέου υλικού.
12. Οπτική επιβεβαίωση της ποιότητας.
13. Καταγραφή απαραίτητων μεταδεδομένων μέσα από επιστημονική τεκμηρίωση

Το ψηφιακό πολιτιστικό υλικό θα πρέπει να παραδίδεται από τους αναδόχους σε ευρέως διαδεδομένες μορφές αρχείων (PDF, TIFF, JPEG, JPEG-2000, κ.α.).

Συγκεκριμένα για την ψηφιοποίηση δισδιάστατου υλικού (εικόνες, φωτογραφίες, φιλμ, βιβλία, κ.α.) προτείνονται οι παρακάτω ελάχιστες απαιτήσεις ποιότητας. Ο παρακάτω πίνακας έχει προκύψει με αποδελτίωση του «Οδηγού καλών πρακτικών για την ψηφιοποίηση και τη μακροπρόθεσμη διατήρηση του πολιτιστικού περιεχομένου», του Εργαστήριο Πληροφοριακών Συστημάτων Υψηλών Επιδόσεων, του Πανεπιστημίου Πατρών. Ταυτόχρονα, στον οδηγό αυτό επισημαίνονται μια σειρά από, αυτονόητες μεν αλλά όχι πάντα τηρούμενες, τεχνικές προδιαγραφές που επηρεάζουν την ποιότητα του τελικώς παραγόμενου υλικού και κατ' επέκταση την τελική εμπειρία του χρήστη (π.χ. διόρθωση ψηφιακών εικόνων, ευθυγράμμιση, crop, κ.α.).



Πρωτότυπο αντικείμενο	Ελάχιστη ανάλυση	Χρωματικό βάθος
Φωτοτυπημένο υλικό (ασπρόμαυρο)	200-300 dpi	8 bit γκρι
Έντυπο υλικό (ασπρόμαυρο)	400 dpi ή 4000 pixels στη μεγαλύτερη διάσταση	8 bit γκρι
Έντυπο υλικό (έγχρωμο)	400 dpi ή 4000 pixels στη μεγαλύτερη διάσταση	24 bit
Χάρτες και γραφικά (ασπρόμαυρα)	300 dpi ή 4000 pixels στη μεγαλύτερη διάσταση	8 bit γκρι
Χάρτες και γραφικά (έγχρωμα)	300 dpi ή 4000 pixels στη μεγαλύτερη διάσταση	24 bit
Φωτογραφίες (ασπρόμαυρες)	600 dpi ή 5000 pixels στη μεγαλύτερη διάσταση	8 bit γκρι
Φωτογραφίες (έγχρωμες)	600 dpi ή 5000 pixels στη μεγαλύτερη διάσταση	24 bit
Έργα τέχνης (ασπρόμαυρα)	600 dpi ή 5000 pixels στη μεγαλύτερη διάσταση	8 bit γκρι
Έργα τέχνης, υφάσματα (έγχρωμα)	600 dpi ή 5000 pixels στη μεγαλύτερη διάσταση	24 bit
35mm slides, αρνητικά κλπ (ασπρόμαυρα)	2400 dpi	8 bit γκρι

35mm slides, αρνητικά κλπ (έγχρωμα)	2400 dpi	24 bit
6cm X 6cm slides (ασπρόμαυρα)	2000 dpi	8 bit γκρι
6cm X 6cm slides (έγχρωμα)	2000 dpi	24 bit
Slides ή πλάκες από γυαλί (ασπρόμαυρα)	600 dpi	8 bit γκρι
Μορφώτυπος αρχείων: μη απωλεστική κωδικοποίηση σε ανοικτό τύπο αρχείου όπως TIFF ή/και lossless JPEG 2000	Ανάλογα με είδος υλικού	Ανάλογα με είδος υλικού

*Ενδεικτικές ελάχιστες απαιτήσεις για ψηφιοποίηση διαφορετικών αντικειμένων*

Ωστόσο, επιπλέον της τήρησης των παραπάνω προδιαγραφών απαιτείται η εφαρμογή επεξεργασίας, στην φάση της ψηφιοποίησης, με σύστημα οπτικής αναγνώρισης χαρακτήρων (OCR) για έντυπο υλικό, το οποίο αποτελεί το κύριο τεκμήριο ή το συνοδευτικό υλικό τεκμηρίωσης ενός αντικειμένου, ώστε να γίνεται δυνατή η αναζήτηση από μηχανές αναζήτησης στο διαδίκτυο, το Αποθετήριο του φορέα, και συσσωρευτές ανοικτού ψηφιακού περιεχομένου, η αναζήτηση και το indexing στο πλήρες κείμενο (full text search).

Για την ψηφιοποίηση οπτικοακουστικού υλικού προτείνονται οι παρακάτω ελάχιστες απαιτήσεις ποιότητας:

Πρωτότυπο αντικείμενο	Ελάχιστη ανάλυση	Βάθος	Μορφώτυπο
Audio	48/96 KHz sample rate	24-bit stereo	Uncompressed [preferred]: WAV; AIFF Compressed [alternative]: MP3; WMA; RealAudio; AU
Video	Frame size of 720x576 px; Frame size of (HDTV)1280x720 px; Frame rate of 25 frames per second;	24 bit	Uncompressed [preferred]: RAW; AVI Compressed [alternative]: MPEG (MPEG-1, MPEG-2 or MPEG-4); WMV; ASF; Quicktime

*Ενδεικτικές ελάχιστες απαιτήσεις για ψηφιοποίηση οπτικοακουστικού υλικού*



Κατόπιν πραγματοποιείται η **τεκμηρίωση** του ψηφιοποιημένου υλικού από εξειδικευμένους επιστήμονες σύμφωνα με τα καθιερωμένα πρότυπα τεκμηρίωσης, που ακολουθούνται σε οργανισμούς με αντίστοιχα είδη αρχείων και συλλογών.

Τα μεταδεδομένα θα είναι βασισμένα σε κατάλληλα διεθνή πρότυπα μεταδεδομένων περιγραφής συλλογών μουσείων (π.χ. SPECTRUM, Dublin Core, EDM, CDWA, LIDO), αρχείων (π.χ. ISAAD) και βιβλιοθηκών (π.χ. MODS, UNIMARC, MARC 21) και οντολογίες (π.χ. CIDOC-CRM, SKOS) και θα διατίθενται μέσω κατάλληλης προγραμματιστικής διεπαφής (π.χ. με χρήση του πρωτοκόλλου OAI-PMH, Z39.50, OpenSearch, OpenURL) με αυτοματοποιημένη διαδικασία.

Υπάρχουν τρεις κύριοι τύποι μεταδεδομένων:

- τα περιγραφικά μεταδεδομένα χρησιμοποιούνται για την περιγραφή μίας πηγής ώστε να εξασφαλίζεται η περιγραφή, η ταυτοποίηση και η εύρεση της. Τέτοια στοιχεία αφορούν στον τίτλο, το δημιουργό, τις λέξεις-κλειδιά και τη σύνοψη,
- τα δομικά μεταδεδομένα προσδιορίζουν τον τρόπο με τον οποίο είναι οργανωμένα και δομούνται σύνθετα αντικείμενα, π.χ. πώς οργανώνονται οι σελίδες ενός βιβλίου σε κεφάλαια, και
- τα διαχειριστικά μεταδεδομένα προσφέρουν πληροφορία που χρησιμοποιείται στη διαχείριση της πηγής, όπως, π.χ. πότε και πώς δημιουργήθηκε η πηγή, το είδος του αρχείου και ποιος μπορεί να έχει πρόσβαση σε αυτή. Δύο ακόμη είδη που υπάγονται στα διαχειριστικά μεταδεδομένα αναφέρονται συχνά χωριστά: τα μεταδεδομένα που αφορούν στη διαχείριση των πνευματικών δικαιωμάτων και τα μεταδεδομένα που αφορούν στη συντήρηση της πληροφοριακής πηγής, τα οποία είναι απαραίτητα για την αρχειοθέτηση και την μακροχρόνια διατήρησή της.

Για τη διάθεση του υλικού θα πρέπει να χρησιμοποιηθούν μόνιμοι προσδιοριστές διευθύνσεων (persistent identifiers), εξασφαλίζοντας μια σταθερή διεύθυνση αναφοράς στο διαδίκτυο, ενδεικτικό αναφέρεται το πρότυπο HANDLE system/ RFC3652. Με βάση τους μόνιμους προσδιοριστές θα μπορούν να δημιουργηθούν και να υποστηριχθούν εφαρμογές linked data με ψηφιακό πολιτιστικό απόθεμα φιλοξενούμενο. Στόχος είναι να επιτευχθεί ευρεία διαλειτουργικότητα, ώστε το υλικό να μπορεί να διατεθεί αυτοματοποιημένα στη Europeana και σε άλλες μηχανές αναζήτησης και συσσωρευτές περιεχομένου.

Ειδικότερα, στα συστήματα αποθετηρίων η διαλειτουργικότητα στο πεδίο των μεταδεδομένων μπορεί να θεωρηθεί πως έχει τις παρακάτω τρεις διαστάσεις:

- Διαλειτουργικότητα σε επίπεδο αποθετηρίων
- Διαλειτουργικότητα σε επίπεδο σύνταξης και δομής.
- Διαλειτουργικότητα σε σημασιολογικό επίπεδο

Το ψηφιακό αρχείο που θα παραχθεί, τα ψηφιακά υποκατάστατα και η ψηφιακή τεκμηρίωση, θα εισαχθεί στο σύστημα διαχείρισης αρχείων, για να πραγματοποιηθεί η ψηφιακή επιμέλεια του ψηφιακού αρχείου.

Ανάπτυξη πλατφόρμας συσσώρευσης γνώσης (ψηφιακό αποθετήριο)

Προτείνεται η δημιουργία ενός συστήματος ευρετηρίασης (αποθετήριο) του αρχειακού υλικού στο οποίο θα μεταφορτωθεί η ψηφιακή τεκμηρίωση και το ψηφιοποιημένο υλικό.



Το σύστημα αυτό θα εξασφαλίζει την ψηφιακή τεκμηρίωση βάση καθιερωμένων προτύπων (Dublin core, SPECTRUM, EAD, EDM) και τη διαχείριση του ψηφιακού αρχείου που θα παραχθεί από την ψηφιοποίηση.

Θα συνδέεται με την διαδικτυακή πύλη που θα δημιουργηθεί, θα δημοσιεύει σε αυτήν τα μεταδεδομένα για την αποφυγή διπλής εισαγωγής δεδομένων και θα εγγυάται τον επιστημονικά τεκμηριωμένο τρόπο παρουσίασής του ψηφιοποιημένου υλικού στο διαδίκτυο.

Πρόσθετες λειτουργίες του συστήματος θα είναι η αυτοματοποιημένη διαχείρισης πνευματικών δικαιωμάτων, καθώς και η δημιουργία και διαχείριση λεξιλογίων. Το αποθετήριο τέλος θα πρέπει να υποστηρίζει προγραμματιστικό περιβάλλον εφαρμογών (API) για διαλειτουργικότητα και χρήση του ψηφιακού αποθέματος από τρίτες εφαρμογές.

Παράλληλα, θα υποστηρίζονται:

- η δυνατότητα διαχείρισης και οργάνωσης ψηφιακών εκθέσεων, εκδηλώσεων κ.α.
- η δυνατότητα τεκμηρίωσης της συντήρησης πρωτογενούς υλικού, (προληπτικοί έλεγχοι, επεμβάσεις, αποκαταστάσεις)

## Ο ΤΑΙΝΙΟΘΗΚΗ

Η προτεινόμενη πλατφόρμα θα φιλοξενεί τα online βίντεο, ώστε να μπορούν να προβάλλονται σε απεριόριστους ταυτόχρονους viewers και ταυτόχρονα να υποστηρίζει live streaming. Θα εμπεριέχει ειδικό εργαλείο για τη διαχείριση της πρόσβασης στο υλικό, ώστε να διασφαλίζεται το πνευματικό δικαίωμα του Δήμου στην παρουσίαση του υλικού και οι πιθανοί γεωγραφικοί ή ηλικιακοί περιορισμοί στην πρόσβαση. Το περιβάλλον προβολής θα είναι η διαδικτυακή πύλη στον οποίο θα ενσωματώνεται αρμονικά.

Ως εκ τούτου, θα ληφθούν υπ' όψιν οι αρχές λειτουργίας αντίστοιχων αποθετηρίων, όπως αυτές αναγνωρίζονται από την IASA (International Association of Sound and Audiovisual Archives).

Ενδεικτικά:

- Κύριες δραστηριότητες αποθετηρίων
  - ο Δημιουργία και διαχείριση συλλογής
  - ο Διατήρηση
  - ο Διάδοση
- Εντοπισμός διακριτών πηγών άντλησης οπτικοακουστικού υλικού
- Πλαίσιο αποδοχής, επεξεργασίας και μακροχρόνιας διατήρησης του υλικού
- Διασφάλιση παροχής πρόσβασης και ορισμός σχετικών «κανόνων»
- Ζητήματα πνευματικής ιδιοκτησίας
- Καθορισμός δικαιωμάτων και ευθυνών στις συλλογές

Σύμφωνα και με τα ανωτέρω, παρουσιάζονται, ενδεικτικά, παραδείγματα των υπηρεσιών και διαδικασιών που θα αποτυπωθούν, προκειμένου να καλυφθεί το πλαίσιο λειτουργίας της φωτοθήκης

**Υπηρεσίες**

- ✓ Συλλογή και διαφύλαξη του συνόλου του οπτικοακουστικού αποθέματος του Δήμου
- ✓ Ψηφιοποίηση και τεκμηρίωση οπτικοακουστικού υλικού
- ✓ Διαρκής συντήρηση και αποκατάσταση οπτικοακουστικού υλικού
- ✓ Διάθεση, εκμετάλλευση και αξιοποίηση του συνόλου του οπτικοακουστικού αποθέματος
- ✓ Δημιουργία και διαχείριση αρχείου οπτικοακουστικού και πρωτογενούς ψηφιακού υλικού
- ✓ Δημιουργία και διαχείριση καταλόγου οπτικοακουστικών έργων

**Διαδικασίες**

- ✓ Καταγραφή
- ✓ Αρχαιοθέτηση
- ✓ Καταλογογράφηση
- ✓ Επιστημονική τεκμηρίωση
- ✓ Συλλογή οπτικοακουστικών αρχείων

**0 ΦΩΤΟΘΗΚΗ**

Σχεδιασμός και ανάπτυξη online φωτοθήκης που να συνδέεται με τη διαδικτυακή πύλη με δυναμικό τρόπο, περιλαμβάνοντας στοιχεία όπως οι άνω και κάτω περιοχές των σελίδων (Header, Footer), το μενού, το λογότυπο κλπ. Ο σχεδιασμός και η ανάπτυξη της φωτοθήκης στο διαδίκτυο θα επιτρέπει στο χρήστη-διαδικτυακό επισκέπτη να γνωρίσει και να εξερευνήσει τη φωτογραφική συλλογή με εναλλακτικούς τρόπους. Μέσα από την παρατήρηση, την ακρόαση, την ανάγνωση, την ανάλυση έργων και τεκμηρίων, τη διασύνδεσή τους με υλικό σχετικό με πρόσωπα και ιστορικά γεγονότα της εποχής, ή άλλων σημείων ενδιαφέροντος ο επισκέπτης της ψηφιακής έκθεσης αποκτά πολλαπλά «σημεία εισόδου» (entry points) στα φωτογραφικά εκθέματα. Αποκτά εν τέλει πολλές και διαφορετικές δυνατότητες και εργαλεία προσέγγισης και κατάκτησης της γνώσης.

Για την ανάπτυξή του θα χρησιμοποιηθεί το WordPress CMS. Πρόκειται για ένα open- source, ευέλικτο και επεκτάσιμο CMS, χωρίς κανένα περιορισμό στο front-end που διαθέτει ένα ιδιαίτερα εύχρηστο back-end για τον διαχειριστή. Το φιλικό περιβάλλον διαχείρισης το καθιστά εύκολο στην χρήση και δεν απαιτεί από τους χρήστες/διαχειριστές καμία γνώση προγραμματισμού. Το WordPress είναι επίσης μια πολύ ευέλικτη και δυναμική πλατφόρμα. Είναι πολύ εύκολο να προστεθούν νέες λειτουργικότητες που πιθανά να είναι αναγκαίες στο μέλλον, ανά πάσα στιγμή στο σύστημα, καθώς το σύστημα επεκτασιμότητας είναι πολύ εξελιγμένο και ώριμο με τεράστιο αριθμό έτοιμων plugins. Το προτεινόμενο WordPress CMS συνίσταται και επιλέγεται για χρήση σε σύνθετα και απαιτητικά websites που χρειάζονται ένα CMS με αξιοπιστία και υψηλές προδιαγραφές.

Η online φωτοθήκη θα υποστηρίζει την ενοποίηση με μέσα κοινωνικής δικτύωσης, επιτρέποντας στους επισκέπτες την εύκολη προώθηση του περιεχομένου της σε μέσα κοινωνικής δικτύωσης, με λειτουργίες διαμοιρασμού και κοινοποίησης περιεχομένου.

Η δομή και το περιεχόμενο της ψηφιακής πλατφόρμας θα είναι φιλική προς τις μηχανές αναζήτησης (SEO). Τέλος, θα είναι προσβάσιμη από τις νέες εκδόσεις των πιο γνωστών φυλλομετρητών (browsers) και θα έχει responsive σχεδιασμό που προσαρμόζεται σε κάθε διάσταση, αλλάζοντας στοιχεία του όπως η δομή, το layout, οι εικόνες, το μέγεθος των γραμματοσειρών ή το περιεχόμενο της σελίδας, έτσι ώστε ο χρήστης να βλέπει πάντα την καλύτερη και πιο κατάλληλη έκδοση του website για τη συσκευή που χρησιμοποιεί. Η προσαρμογή γίνεται με βάση την ανάλυση οθόνης του χρήστη – ή ακόμα και το μέγεθος του παράθυρου του browser - και όχι τη συσκευή. Το responsive design επίσης, εκτός από την ανάλυση λαμβάνει υπόψη του και τον προσανατολισμό της συσκευής, π.χ. οριζόντια ή κάθετη θέση για tablet ή κινητό τηλέφωνο.



## - ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ & ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΜΟΥΣΕΙΟΓΡΑΦΙΑΣ

### Ο ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ

Η δημιουργία της διαδικτυακής Πύλης θα συμβάλει στη προβολή και ανάδειξη του πολιτιστικού αποθέματος που συνδέεται με την ιστορία της Νέας Σμύρνης. Ο Δήμος Νέας Σμύρνης χρειάζεται ένα σύγχρονο και μοντέρνο ιστότοπο που θα συμβάλλει στην ενδυνάμωση της παρουσίας του στο διαδίκτυο προβάλλοντας του πολιτιστικούς πόρους του και την πλούσια πολιτιστική κληρονομιά που συνδέεται με την ιστορία της Σμύρνης..

Στόχοι για την ανάπτυξη της διαδικτυακής πύλης είναι:

- Η υλοποίηση με σύγχρονη αισθητική και λειτουργικότητα που θα ανταποκρίνεται στα διεθνή δεδομένα.
- Η οργάνωση της δομής της πληροφορίας και του περιεχομένου της πύλης με τέτοιο τρόπο ώστε να επιτυγχάνεται εύκολη πλοήγηση σε αυτό και να συνεισφέρει στην ολοκληρωμένη εμπειρία του χρήστη (UX design).
- Την προσέγγιση διαφορετικών ομάδων κοινού με διαφορετικές συνήθειες και ανάγκες
- Σχεδιασμός ενός website με βάση το responsive design ώστε να υποστηρίζει τις πιο διαδεδομένες αναλύσεις και συσκευές.

Η ανάπτυξη της διαδικτυακής πύλης θα στηρίζεται σε ευρέως γνωστό Content management Εργαλείο το οποίο θα είναι ευέλικτο και επεκτάσιμο, χωρίς κανένα περιορισμό στο front-end και διαθέτει ένα ιδιαίτερα εύχρηστο back-end για τον διαχειριστή. Το φιλικό περιβάλλον διαχείρισης θα το καθιστά εύκολο στην χρήση και δεν θα απαιτεί από τους χρήστες/διαχειριστές καμία γνώση προγραμματισμού.

Θα μπορεί ο διαχειριστής να δημιουργήσει καινούρια layouts για τις υφιστάμενες εγκαταστάσεις, έτσι ώστε να μπορεί ανά πάσα στιγμή να αλλάξει ή να αναπροσαρμοστεί το "look and feel" του site χωρίς να απαιτείται ολικός επανασχεδιασμός. Επίσης θα έχει τη δυνατότητα να προσθέτει νέες λειτουργικότητες ανά πάσα στιγμή στο σύστημα με νέα plugins

Το σύστημα διαχείρισης περιεχομένου θα έχει τις ακόλουθες δυνατότητες:

- Δίνει την δυνατότητα στον συντάκτη να δημιουργήσει νέες ενότητες, κατηγορίες και δομές χρησιμοποιώντας πολλαπλά πρότυπα περιεχομένου, όπως: απλές σελίδες, νέα, λίστες, κλπ. Η κάθε νέα ενότητα μπορεί να έχει την δική της δομή περιεχομένου, εικόνες, κείμενο, ημερομηνίες, χρώματα, αρχεία κλπ.
- Υποστηρίζει πολυγλωσσικό περιεχόμενο με την χρήση plugin και συγκεκριμένα με το plugin WPML. Το WPML όχι μόνο προσθέτει την δυνατότητα πολλαπλών γλωσσών αλλά δημιουργεί και ένα workflow για την μετάφραση του περιεχομένου.
- Δίνει την δυνατότητα στον συντάκτη να προστεθεί πολυμεσικό περιεχόμενο στις σελίδες κατά βούληση. Αυτό μπορεί να αφορά σε βίντεο, εικόνα, ήχο αλλά μπορεί να αφορά και σε φόρμες, custom widgets, social media feeds, voting/poll services κτλ.

- Δημιουργία φωτογραφικών άλμπουμ, διαχείριση και ενσωμάτωσής τους στα άρθρα μέσα από το CMS. Τα άλμπουμ μπορούν να εμπλουτιστούν με μεταδεδομένα με βάση την γλώσσα επιλογής του χρήστη (no duplicates), μπορούν να χρησιμοποιηθούν σε διαφορετικά σημεία του site.
- Κεντρική διαχείριση φωτογραφιών Ένα από τα βασικά πλεονεκτήματα του WordPress είναι το Media Library. Από εκεί ο διαχειριστής μπορεί να μεταφορτώσει φωτογραφίες, να της επεξεργαστεί (resize, crop, metadata), να αναζητήσει κάποιες. Το Media Library είναι διαθέσιμο και μέσα από την σελίδα δημιουργίας άρθρων ή σελίδων.
- Δυνατότητα προεπισκόπησης του περιεχομένου.
- Προγραμματισμός δημοσίευσης ανά άρθρο, σελίδα κατηγορία .
- Μορφοποίηση περιεχομένου μέσα από ενσωματωμένο editor (WYSIWYG – What You See Is What You Get), με διευρυμένες λειτουργίες (εισαγωγή εικόνων, πινάκων, στοιχείων φορμών κλπ).
- Κεντρική καταχώρηση και διαχείριση της εισαγόμενης πληροφορίας στον Ιστοχώρο έτσι ώστε η ίδια πληροφορία να μην απαιτείται να επανεισαχθεί σε κανένα άλλο σημείο.
- Εύκολη πρόσβαση στο περιεχόμενο είτε φιλτράροντάς το (ημερομηνία προσθήκης, μεταβολής, author κλπ), είτε αναζητώντας με λέξεις κλειδιά.
- Το περιβάλλον διαχείρισης περιεχομένου προσαρμόζεται σε όλα τα διαφορετικά μεγέθη οθονών.
- Δυνατότητα δημιουργίας φωτογραφιών και thumbnail στις σωστές διαστάσεις ανάλογα με το που θα εμφανίζεται αυτή καθώς και ορισμός του focus ώστε να μην αλλοιώνεται το θέμα της φωτογραφίας.
- Δυνατότητα διαχείρισης περιεχομένου μέσω ασφαλούς πρωτοκόλλου μεταφοράς δεδομένων https.
- Δυνατότητα διαχείρισης κατηγοριών περιεχομένου που αφορούν σε νέα και ανακοινώσεις. Η διαχείριση των νέων/ανακοινώσεων θα γίνεται από ένα κεντρικό σημείο με δυνατότητα εισαγωγής ή τροποποίησης/διαγραφής των υπαρχόντων, ενώ θα υποστηρίζεται διάθεση αυτών μέσω τεχνολογίας RSS feed 2.0.
- Extensive Application Programming Interfaces (APIs): Να επιτρέπει την διασύνδεση υπηρεσίες τρίτων στο website σας και ως συνέπεια υποστηρίζει πολλαπλά APIs.
- Να είναι ανοιχτής αρχιτεκτονικής και διαμέσων των ελεύθερων αρθρωμάτων (plugins) να επεκτείνει απεριόριστα τις λειτουργικές του δυνατότητες.
- SEO-friendly: Το σύστημα διαχείρισης περιεχομένου θα πρέπει να υποστηρίζει αποτελεσματικό Search Engine Optimization (SEO) παρέχοντας με την ενσωμάτωση κατάλληλου plugin πλήρη υποστήριξη των εξής χαρακτηριστικών:
  - Title tag customization
  - Static, keyword-rich URL's
  - Meta tag customization
  - Headings customization
  - 404 Error Friendly Pages
  - Image optimization
- Γλώσσα προγραμματισμού PHP



Η δικτυακή πύλη θα συνδέεται με το ψηφιακό αποθετήριο, καθώς και με τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης (social media), ενώ θα παρέχεται και η δυνατότητα αξιοποίησης Data / Metadata και ενσωμάτωσης της Ταινιοθήκης / Φωτοθήκης, όπως περιγράφονται παρακάτω.

Παράλληλα, θα αναπτυχθούν οι παρακάτω ψηφιακές εφαρμογές:

- **Παραγωγή ενός σύντομου οπτικοακουστικού κινηματογραφικού clip – trailer:** στόχος είναι το εν λόγω clip-trailer να καταστεί viral, αποτυπώνοντας, μέσα από εικόνες, ήχους, μουσική και αφηγηματικά σχόλια σε λίγα λεπτά, την εξέλιξη της Σμύρνης και τη μετουσίωσή της σε ένα σύγχρονο Δήμο με όλες τις απαραίτητες υποδομές, ένα Δήμο που στηρίζει το παρελθόν του και οραματίζεται ένα μέλλον αναπτυξιακό με προοπτικές.
- **Εφαρμογή τρισδιάστατης (3D) απεικόνισης, των εσωτερικών χώρων του Ψηφιακού Μουσείου Νέας Σμύρνης,** η οποία θα δίνει την δυνατότητα μιας πλήρους ψηφιακής περιήγησης στις αίθουσες του Μουσείου μέσα από φωτογραφικά πανοράματα των αιθουσών της μόνιμης έκθεσης, η οποία όπως αναφέρεται και παραπάνω, θα εμπλουτιστεί και με πρόσθετο υλικό από τον συσσωρευτή τεκμηρίων.

Η περιήγηση του επισκέπτη στις εκθεσιακές ενότητες της μόνιμης έκθεσης θα γίνεται σύμφωνα με το μουσειολογικό σκεπτικό της. Επιπλέον θα παρέχεται στον επισκέπτη η δυνατότητα να επιλέξει συγκεκριμένα εκθέματα και να εμβαθύνει σ' αυτά. Κάνοντας κλικ πάνω στο σημείο, θα παρουσιάζεται μια αναλυτική περιγραφή του εκθέματος, όπως και οι σχετικοί σύνδεσμοι εμβάθυνσης, καθώς και 3D ψηφιακές προεκτάσεις του εκθέματος.

- **Παραγωγή πολυμεσικής εφαρμογής με online διαδραστικά πολυγλωσσικά εκπαιδευτικά – ψυχαγωγικά παιχνίδια:** το προϊόν θα απευθύνεται σε παιδιά και θα προβάλλει την ιστορία της Σμύρνης που θα αναπτύσσεται σε πολλαπλά – εναλλακτικά σενάρια, με δυνατότητα εμπλουτισμού και αναβάθμισης. Ευφάνταστα παιχνίδια, βίντεο και μια σειρά από δημιουργικές δραστηριότητες θα παρακινούν τα παιδιά να σκεφτούν, να μάθουν, να ανακαλύψουν, να παίξουν, να πειραματιστούν, αλλά και να δημιουργήσουν. Θα διαμορφωθούν διαβαθμισμένα επίπεδα δυσκολίας και high scores.

## ○ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΜΟΥΣΕΙΟΓΡΑΦΙΑΣ

Η αλματώδης ανάπτυξη των ψηφιακών μουσείων τα τελευταία χρόνια, έχει οδηγήσει στην ανάδυση ενός νέου πεδίου μουσειολογικής πρακτικής, η οποία αφορά στη διαχείριση, την ερμηνεία και την ανοιχτή πρόσβαση στο ψηφιακό πολιτιστικό απόθεμα. Η σημερινή ευχέρεια αναζήτησης, ανεύρεσης, επικοινωνίας και διάδρασης με το ψηφιακό υλικό, προωθεί ευκαιρίες για τη αξιοποίηση του σε νέου τύπου εκθέσεις, τις εικονικές εκθέσεις. Ο επιμελητής λοιπόν καλείται να επιμεληθεί ψηφιακά μία συλλογή, να τεκμηριώσει τα αντικείμενα σε ειδικά προγράμματα, να συνθέσει μία ερμηνευτική αφήγηση, όχι με τα ίδια τα αντικείμενα πια, αλλά με τα ψηφιακά τους αντίγραφα.

Σκοπός αυτής της διαδικασίας είναι η δόμηση εμπλουτισμένων ψηφιακών εμπειριών για τον χρήστη στοχεύοντας στην στη μάθηση διαφορετικών ηλικιακών ομάδων κοινού αλλά και την προώθηση του αρχαιακού υλικού. Απαιτείται, λοιπόν, η δημιουργία μίας πλατφόρμας ψηφιακής μουσειογραφίας από την οποία ο διαχειριστής θα μπορεί να επιλέγει τα κατάλληλα εργαλεία για να κατασκευάσει εικονικές εκθέσεις ή δραστηριότητες, να αποθηκεύσει υλικό προς επεξεργασία μέχρι την τελική του μορφή, όπως κείμενα εκθέσεων, λεζάντες, κείμενα καταλόγων, φωτογραφικό υλικό, πολυμεσικό υλικό (βίντεο, ήχος, μουσική, συνεντεύξεις, αρχαιακό υλικό), να κάνει προεπισκόπηση της δράσης που σχεδιάζεται ώστε να μπορεί να δοκιμαστεί, να αξιολογηθεί, να βελτιωθεί, κ.λπ. Έτσι, μία εικονική έκθεση θα μπορεί να συνενώσει εκθέματα διαφορετικών συλλογών διαφορετικών φορέων, να δίνει τη δυνατότητα στον επισκέπτη να παρακολουθήσει μία εικονική ξενάγηση από τον διαχειριστή, να παρακολουθήσει π.χ. συνεντεύξεις, αφηγήσεις κ.α., να περιηγηθεί όπως θέλει εκείνος, να συνεισφέρει περιεχόμενο σχετικά με τις επιμέρους θεματικές, να ξεκινήσει ένα θέμα συζήτησης.

## - ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΓΩΝΙΕΣ

Με κεντρική θεματική τη μετάβαση από τη Σμύρνη του χθες στη Νέα Σμύρνη του σήμερα, αναμένεται να δημιουργηθούν πέντε «Ψηφιακές Γωνιές» σε κεντρικά σημεία πολιτιστικού ενδιαφέροντος του Δήμου. Αναλυτικότερα, θα τοποθετηθούν δύο γωνιές στο νέο Δημαρχείο, μία στον Πολιτιστικό Χώρο «Γαλαξίας», μία στη Δημοτική Βιβλιοθήκη και μία στο χώρο του Ψηφιακού Μουσείου.

Για τη δημιουργία της «Ψηφιακής Γωνιάς» θα τοποθετηθούν ειδικά διαμορφωμένα κάθετα πάνελς, τα οποία θα φιλοξενήσουν σύγχρονα ψηφιακά μέσα, όπως διαδραστικές οθόνες αφής (touchscreens). Οι επισκέπτες θα μπορούν, αγγίζοντας την ειδικά σχεδιασμένη επιφάνεια, να παρακολουθήσουν την ιστορία της Σμύρνης, γεγονότα και πρόσωπα που σημάδεψαν την εξέλιξή της, καθώς και τη σταδιακή μετάβαση στη σύγχρονη Νέα Σμύρνη. Παράλληλα, θα δίνεται η δυνατότητα προβολής προσωπικών αφηγήσεων απλών καθημερινών ανθρώπων, συνεντεύξεων ακαδημαϊκών κ.λπ., οι οποίοι θα προσπαθούν, ο καθένας από τη σκοπιά του και με τη δική του οπτική, να φωτίσουν διαφορετικές πτυχές της ροής των γεγονότων.

Οι Ψηφιακές Γωνιές θα πρέπει να πληρούν τις παρακάτω προδιαγραφές:

88" Ultra Stretched WebOS 4.0 Monitor, Aspect Ratio 32:9, Resolution 3840 x 1080 Slim Bezel 4,4mm (L/R), 5,9mm (U/B), Panel: IPS, Brightness 700nit, Contrast ratio 500,000 : 1, PBP (2/3/4), Orientation: Landscape / Portrait , Input/Output: HDMI (3), DP, OPS, DVI-D, Analog Audio, USB 2.0, USB 3.0, SD Card / Audio Out, DP Out, Lan Out, RS-232 Out.
Λογισμικό Διαχείρισης Supersign Premium (άδεια / οθόνη)
Βάση portrait heavy duty
Interactive Touch Screen Overlay



## - ΟΡΙΖΟΝΤΙΟ ΥΠΟΕΡΓΟ 1

### Δράσεις ενημέρωσης – πληροφόρησης – ευαισθητοποίησης

Το οριζόντιο Υποέργο 1 περιλαμβάνει όλες τις απαραίτητες δράσεις δημοσιότητας, οι οποίες θα πραγματοποιηθούν από την πλευρά του Δήμου για τη διασφάλιση της απαραίτητης προβολής του έργου και τη γνωστοποίησή του τόσο στους δημότες της Νέας Σμύρνης όσο και στο ευρύτερο κοινό. Το πλάνο δημοσιότητας θα περιλαμβάνει:

#### ○ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΗΜΕΡΙΔΑΣ

Η επιτυχής ολοκλήρωση του έργου θα συνοδευτεί από μία μεγάλη εκδήλωση του Δήμου Νέας Σμύρνης, η οποία θα πραγματοποιηθεί στον Πολιτιστικό Πολυχώρο «Γαλαξίας» κι εκεί θα παρουσιαστεί για πρώτη φορά το έργο, η σημασιολογική του προσέγγιση, καθώς και οι αρχές - αξίες που πρεσβεύει η νέα εννοιολογική ταυτότητα που το συνοδεύει. Το κοινό θα έχει τη δυνατότητα να γνωρίσει την ομάδα έργου και τους ανθρώπους του Δήμου που συνέβαλαν σε αυτήν την προσπάθεια και να μοιραστεί μαζί τους το όραμα και τις προοπτικές που ανοίγονται για το μέλλον.

#### ○ ΚΥΚΛΟΙ ΔΙΑΛΕΞΕΩΝ: «ΙΣΤΟΡΙΑΣ ΜΝΗΜΕΣ»

Πρόκειται για διαλέξεις που αφορούν στην Ιστορία της Σμύρνης και το πέρασμα από τη Σμύρνη του χθες στη Νέα Σμύρνη της σύγχρονης εποχής. Στόχος των διαλέξεων αυτών είναι να κρατηθούν άσβεστες οι μνήμες του παρελθόντος, ώστε να μην ξεχνούν οι παλιότεροι και να μαθαίνουν οι νεότεροι, με έμφαση πάντα στη δύναμη ψυχής του Έλληνα που ξαναγεννιέται από τις «στάχτες» του, που οραματίζεται και δημιουργεί.

Οι διαλέξεις θα πραγματοποιούνται σε μηνιαία βάση από το Δήμο Νέα Σμύρνης σε συνεργασία με ιστορικούς από το Πάντειο Πανεπιστήμιο στον χώρο της Δημοτικής Βιβλιοθήκης του Δήμου.

Παράλληλα, θα δίνεται η δυνατότητα στους δημότες αλλά και το ευρύ κοινό να συμμετέχουν ενεργά στο πλαίσιο των διαλέξεων, προκειμένου να μοιραστούν τη δική τους αλήθεια γύρω από τα γεγονότα εκείνης εποχής μέσα από προσωπικές αφηγήσεις, γνώσεις και εικόνες.

Στη διάρκεια των διαλέξεων θα παρουσιάζεται φωτογραφικό υλικό από τη Φωτοθήκη που θα διαμορφώσει ο Δήμος, καθώς και τεκμήρια – κειμήλια εποχής από τον Συσσωρευτή Τεκμηρίων που θα έχει αρχίσει να τίθεται σε λειτουργία.

#### ○ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΡΟΒΟΛΗ / ΧΡΗΣΗ SOCIAL MEDIA

Για τη βέλτιστη διάχυση των αποτελεσμάτων του έργου, θα γίνει χρήση των διαδικτύου και των Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης μέσα από την ανάρτηση ανακοινώσεων, δελτίων Τύπου και εκτεταμένων posts σε Facebook, Twitter κ.α. που θα ενημερώνουν το κοινό για την υλοποίηση

των παραπάνω δράσεων και θα το καλούν να γίνει ενεργό μέλος της Συντροφιάς της Νέας Σμύρνης, συμμετέχοντας σε όλες τις επιμέρους πρωτοβουλίες και εκδηλώσεις. Παράλληλα, το υλικό τόσο από την ημερίδα όσο και από τις διαλέξεις θα βιντεοσκοπείται και θα αναρτάται στο κανάλι του Δήμου στο YouTube.

Η Συντάξσα

  
ΕΥΑΓΓΕΛΙΝΑ ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ

Ο Θεωρητής

  
Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ  
ΜΙΧΑΗΛ ΧΡΗΣΤΑΚΗΣ

**- ΟΡΙΖΟΝΤΙΟ ΥΠΟΕΡΓΟ 2****Ο ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΦΑΚΕΛΟΥ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ**

Το Οριζόντιο Υποέργο 2 αφορά στην ανάθεση της σύνταξης και προετοιμασίας φακέλου υποβολής αίτησης χρηματοδότησης, όπως προβλέπεται σύμφωνα με τις Οριζόντιες Επικουρικές Δράσεις της υπ' αρ. Πρωτ. 20003 / 27-10-2020 Πρόσκλησης ΑΤ14 «Αντώνης Τρίτσης».

Η σύνταξη και προετοιμασία του ως άνω φακέλου θα πρέπει να περιλαμβάνει, κατά περίπτωση, όλα τα στοιχεία, νομιμοποιητικά έγγραφα, βεβαιώσεις, εκθέσεις τεκμηρίωσης κ.λπ., όπως περιγράφονται στην ενότητα 5. ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΝΤΑΞΗΣ της ως άνω Πρόσκλησης.

Η Συνίσταται  
  
ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ ΠΑΛΑΙΟΛΟΓΟΥ

Ο Θεωρείται  
  
Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ  
ΜΙΧΑΗΛ ΧΡΗΣΤΑΚΗΣ

## - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

Ο παρακάτω πίνακας συνοψίζει το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου.

Παραδοτέα	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12	M13	M14	M15	M16	M17	M18
Συσώρευση τεκμηρίων																		
Ψηφιοποίηση - Τεκμηρίωση																		
Ψηφιακό Αποθετήριο																		
Ταινιοθήκη / Φωτοθήκη / συλλογή υλικού																		
Δικτυακή Πύλη																		
Ψηφιακές εφαρμογές																		
Πλατφόρμα ψηφιακής μουσειογραφίας																		
Ψηφιακές γωνιές																		
Δράσεις δημοσιότητας																		



## ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ

A/A Υποέργου	Περιγραφή Υπηρεσίας	Ποσ.	Είδος	Τιμή Μονάδος	Σύνολο
1	<b>Δημιουργία Ολοκληρωμένου Ψηφιακού Αποθετηρίου</b>				
	Ανάπτυξη πλατφόρμας συσσώρευσης γνώσης (ψηφιακό αποθετήριο)	1	τμχ	30.000,00	30.000,00
	Συσσώρευση τεκμηρίων / αρχειακού υλικού	4	α/μ	2.500,00	10.000,00
	Ψηφιοποίηση τεκμηρίων / αρχειακού υλικού	8	α/μ	2.500,00	20.000,00
	Επιστημονική Τεκμηρίωση	10	α/μ	2.500,00	25.000,00
	Εισαγωγή τεκμηρίων / αρχειακού υλικού στο σύστημα διαχείρισης	2	α/μ	2.500,00	5.000,00
	Ταινιοθήκη / Φωτοθήκη - Συλλογή - Αγορά	1	τμχ	30.000,00	30.000,00
	<b>Ανάπτυξη Ψηφιακών Εφαρμογών - Παραγωγών</b>				
	Διαδικτυακή Πύλη προβολής πληροφορίας στο Διαδίκτυο	1	τμχ	12.000,00	12.000,00
	Πλατφόρμα σύγχρονης ψηφιακής μουσειογραφίας	1	τμχ	25.000,00	25.000,00
	Παραγωγή σύντομου οπτικοακουστικού κινηματογραφικού clip - trailer	1	τμχ	6.900,00	6.900,00
	Εφαρμογή εικονικής περιήγησης με Πανοράματα	1	τμχ	10.000,00	10.000,00
	Παραγωγή πολυμεσικής εφαρμογής με online διαδραστικά πολυγλωσσικά εκπαιδευτικά - ψυχαγωγικά παιχνίδια	1	τμχ	20.000,00	20.000,00
	Ψηφιακές γωνιές	5	τμχ	15.000,00	75.000,00
	<b>Γενικές Υπηρεσίες</b>				
	Εκπαίδευση Προσωπικού	1	α/μ	2.067,74	2.067,74
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>				<b>270.000,00</b>	
2	<b>Δράσεις ενημέρωσης - πληροφόρησης - ευαισθητοποίησης</b>				
	Διεξαγωγή ημερίδας	1	τμχ	5.000,00	5.000,00
	Κύκλο διαλέξεων: «Ιστορίας Μνήμες»	12	τμχ	750,00	9.000,00
	Διαδικτυακή προβολή / χρήση Social Media	6	α/μ	1.000,00	6.000,00
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>				<b>20.000,00</b>
3	<b>Παροχή υπηρεσιών σύνταξης και προετοιμασίας φακέλου υποβολής αίτησης χρηματοδότησης</b>				
	Φάκελος υποβολής αίτησης χρηματοδότησης	1	τμχ	4.032,26	4.032,26
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>				<b>4.032,26</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>				<b>295.000,00</b>	
<b>ΦΠΑ</b>				<b>70.800,00</b>	
<b>ΤΕΛΙΚΟ ΠΟΣΟ</b>				<b>365.800,00</b>	

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ ΠΑΛΑΙΟΛΟΓΟΥ





*[Handwritten signature]*

A/A	Περιγραφή Δαπάνης	Κατηγορία Δαπάνης	Ποσότητα	Μονάδα	Κόστος Μονάδος (άνευ ΦΠΑ)	Σύνολο χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ	Σύνολο με ΦΠΑ
<b>1</b>	<b>Δημιουργία ολοκληρωμένου ψηφιακού αποθετηρίου:</b>							
1.1	Συσσώρευση τεκμηρίων	Υπηρεσία	4	α/μ	2.500,00	10.000,00	2.400,00	12.400,00
1.2	Ψηφιακό αρχείο / ψηφιοποίηση	Υπηρεσία	5	α/μ	3.000,00	15.000,00	3.600,00	18.600,00
1.3	Ψηφιακό αρχείο / Επιστημονική τεκμηρίωση	Υπηρεσία	5	α/μ	4.000,00	20.000,00	4.800,00	24.800,00
1.4	Ψηφιακό αποθετήριο	Λογισμικό	6	α/μ	3.500,00	21.000,00	5.040,00	26.040,00
1.5	Εισαγωγή ψηφιακού αρχείου στο ψηφιακό αποθετήριο	Υπηρεσία	2	α/μ	3.000,00	6.000,00	1.440,00	7.440,00
1.6	Ταινιοθήκη	Υπηρεσία	1	τμχ	12.500,00	12.500,00	3.000,00	15.500,00
1.7	Φωτοθήκη	Υπηρεσία	1	τμχ	12.500,00	12.500,00	3.000,00	15.500,00
	<b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:</b>					<b>97.000,00</b>	<b>23.280,00</b>	<b>120.280,00</b>
<b>2</b>	<b>Διαδικτυακή πύλη &amp; πλατφόρμα σύγχρονης ψηφιακής μουσειογραφίας:</b>							
2.1	Διαδικτυακή Πύλη	Υπηρεσία	3	α/μ	4.000,00	12.000,00	2.880,00	14.880,00
2.2	Πλατφόρμα σύγχρονης ψηφιακής μουσειογραφίας	Υπηρεσία	6	α/μ	3.500,00	21.000,00	5.040,00	26.040,00
	<b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:</b>					<b>33.000,00</b>	<b>7.920,00</b>	<b>40.920,00</b>
<b>3</b>	<b>Ψηφιακές εφαρμογές / παραγωγές:</b>							
3.1	Παραγωγή clip – trailer	Εφαρμογή	1	τμχ	6.000,00	6.000,00	1.440,00	7.440,00
3.2	Εφαρμογή εικονικής περιήγησης με πανοράματα	Εφαρμογή	1	τμχ	10.000,00	10.000,00	2.400,00	12.400,00
3.3	Παραγωγή ψηφιακής εκπαιδευτικής εφαρμογής	Εφαρμογή	1	τμχ	21.968,00	21.968,00	5.272,00	27.240,00
	<b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:</b>					<b>37.968,00</b>	<b>9.112,00</b>	<b>47.080,00</b>
<b>4</b>	<b>Ψηφιακές γωνιές</b>							
4.1	Εγκατάσταση εξοπλισμού	Υπηρεσίες εγκατάστασης	5	τμχ	3.000,00	15.000,00	3.600,00	18.600,00
	<b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:</b>					<b>15.000,00</b>	<b>3.600,00</b>	<b>18.600,00</b>
	<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>182.968,00</b>	<b>43.912,00</b>	<b>226.880,00</b>







ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΣΜΥΡΝΗΣ

ΝΕΑ ΣΜΥΡΝΗ 2023

**Διακήρυξη Διαγωνισμού για το Υποέργο 1**

**«Παροχή υπηρεσιών ανάπτυξης ψηφιακού αποθετηρίου και λειτουργικής διασύνδεσης με το νέο δικτυακό τόπο και τις ψηφιακές πολυμεσικές εφαρμογές του Δήμου Νέας Σμύρνης»**

**Της Πράξης**

**«ΝΕΑ ΣΜΥΡΝΗ: «Η Πόλη που Μαθαίνει» Γέφυρα Πολιτισμού ανάμεσα στη Σμύρνη του Χθες και του Σήμερα»**

**Προϋπολογισμός: 182.967,74 Ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% (226.880,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.)**

**Κριτήριο Ανάθεσης : η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής**

CPV 72000000-5 Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη

CPV 79822500-7 Υπηρεσίες γραφικού σχεδιασμού

## Περιεχόμενα

<b>ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ</b> .....	<b>2</b>
<b>1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b> .....	<b>5</b>
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ .....	5
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ .....	5
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	6
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ .....	7
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	9
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ .....	9
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ .....	10
<b>2 ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ</b> .....	<b>11</b>
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ .....	11
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης .....	11
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης .....	11
2.1.3 Παραχή Διευκρινίσεων .....	11
2.1.4 Γλώσσα .....	11
2.1.5 Εγγυήσεις .....	12
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων .....	12
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ .....	13
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής .....	13
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής .....	13
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού .....	14
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας .....	17
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια .....	18
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα .....	18
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης .....	19
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία .....	19
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής .....	20
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών .....	21
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα .....	22
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ .....	27
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης .....	27
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	30
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών .....	30
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών .....	30
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά» .....	32
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής .....	32
2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά .....	33
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών 33	34
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών .....	34
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών .....	34
<b>3 ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b> .....	<b>36</b>
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών .....	36
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ .....	38
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	39
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ .....	40
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ .....	42
<b>4 ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b> .....	<b>44</b>
4.1 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ, ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ) .....	44
4.2 ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ .....	45
4.3 ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	45

4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ .....	45
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ .....	46
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	46
<b>5</b>	<b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....</b>	<b>48</b>
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ .....	48
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ .....	49
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ .....	50
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ .....	50
<b>6</b>	<b>ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ .....</b>	<b>51</b>
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	51
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	51
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	51
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ .....	52
6.5	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ .....	52
<b>7</b>	<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....</b>	<b>53</b>
7.1	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	53
7.1.1	<i>Συνοπτική Παρουσίαση Φορέα Υλοποίησης και Λειτουργίας</i> .....	53
7.1.2	<i>Οργανωτική Δομή</i> .....	53
7.1.3	<i>Παρούσα Κατάσταση– Αναγκαιότητα Υλοποίησης</i> .....	54
7.2	ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ .....	54
7.3	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ .....	55
7.4	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΕΝΟΤΗΤΩΝ .....	55
7.4.1	<i>Δημιουργία ολοκληρωμένου ψηφιακού αποθετηρίου</i> .....	55
7.4.1.1	<i>Συσσώρευση τεκμηρίων / αρχειακού υλικού</i> .....	55
7.4.1.2	<i>Δημιουργία ολοκληρωμένου ψηφιακού αρχείου</i> .....	56
7.4.1.3	<i>Ανάπτυξη ψηφιακού αποθετηρίου / διαχείριση ψηφιακού αρχείου</i> .....	59
7.4.1.4	<i>Ταινιοθήκη</i> .....	62
7.4.1.5	<i>Φωτοθήκη</i> .....	63
7.4.2	<i>Διαδικτυακή πύλη και πλατφόρμα σύγχρονης ψηφιακής μουσειογραφίας</i> .....	63
7.4.2.1	<i>Ανάπτυξη διαδικτυακής πύλης</i> .....	63
7.4.2.2	<i>Ανάπτυξη πλατφόρμας σύγχρονης ψηφιακής μουσειογραφίας</i> .....	65
7.4.3	<i>Ψηφιακές εφαρμογές / παραγωγές</i> .....	65
7.4.4	<i>Ψηφιακές γωνιές</i> .....	66
7.5	ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ .....	66
7.5.1	<i>Συμβατότητα με το G-Cloud</i> .....	66
7.5.2	<i>Διαθεσιμότητα</i> .....	68
7.5.3	<i>Υψηλή απόδοση / Επεκτασιμότητα (Scalability)</i> .....	68
7.5.4	<i>Ευκολία διαχείρισης - διαχείριση ποιοτικών ελέγχων</i> .....	69
7.5.5	<i>Ευελιξία</i> .....	69
7.5.6	<i>Ευχρηστία</i> .....	69
7.5.7	<i>Διαλειτουργικότητα</i> .....	70
7.5.8	<i>Προσβασιμότητα</i> .....	70
7.5.9	<i>Ασφάλεια</i> .....	71
7.5.10	<i>Ανοιχτά Δεδομένα</i> .....	71
7.5.11	<i>Πολυκαναλική προσέγγιση</i> .....	72
7.6	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗΣ .....	73
7.6.1	<i>Υπηρεσίες υποστήριξης λειτουργίας, συντήρησης και αναβάθμισης</i> .....	73
7.7	ΦΑΣΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ - ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ .....	74
7.7.1	<i>Χρονοδιάγραμμα</i> .....	74
7.7.2	<i>Φάσεις έργου</i> .....	74
7.7.3	<i>Πίνακας παραδοτέων</i> .....	75
7.8	ΟΜΑΔΑ ΈΡΓΟΥ/ΣΧΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	76
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ .....	78
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ .....	80
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ .....	81
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ .....	83

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ .....	84
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ .....	88
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	89

## 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	Δήμος Νέας Σμύρνης
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	099041081
Ταχυδρομική διεύθυνση	Λεωφόρος Συγγρού 193-195, Νέα Σμύρνη
Πόλη	Αθήνα
Ταχυδρομικός Κωδικός	17121
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	EL304
Τηλέφωνο	2132025838
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	agiagia@neasmyrni.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	ΚΑΤΕΡΙΝΑ ΓΙΑΓΙΑ
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	<a href="https://neasmyrni.gr/">https://neasmyrni.gr/</a>

#### Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι ο Δήμος Νέας Σμύρνης και ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση, Υποτομέας ΟΤΑ.

#### Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι Γενικές Δημόσιες Υπηρεσίες.

#### Στοιχεία Επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.
- β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.
- γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από :  
την προαναφερθείσα Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL): [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) και από την διεύθυνση <https://neasmyrni.gr/>

### 1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

#### Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

#### Χρηματοδότηση της σύμβασης

Με την Α.Π.: 6722/22.10.2021 Απόφαση Ένταξης (ΑΔΑ: ΑΔΑ:68Λ746ΜΤΛ6-ΟΤΓ) του αν. Υπουργού Εσωτερικών εντάχθηκε το Έργο: «ΝΕΑ ΣΜΥΡΝΗ: «Η Πόλη που Μαθαίνει», Γέφυρα Πολιτισμού ανάμεσα στη Σμύρνη του Χθες και του Σήμερα» στο Πρόγραμμα «ΑΝΤΩΝΗΣ ΤΡΙΤΣΗΣ», στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας «Παιδεία, Πολιτισμός, Τουρισμός και Αθλητισμός», με συνολικό ποσό χρηματοδότησης διακόσιες είκοσι έξι χιλιάδες οχτακόσια ογδόντα ευρώ (226.880,00 €) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 182.967,74 €).

Η παρούσα σύμβαση αποτελεί το 1<sup>ο</sup> από τα τρία Υποέργα του Έργου: «**ΝΕΑ ΣΜΥΡΝΗ: «Η Πόλη που Μαθαίνει» Γέφυρα Πολιτισμού ανάμεσα στη Σμύρνη του Χθες και του Σήμερα**» και η εκτιμώμενη αξία της ανέρχεται στο ποσό των **διακοσίων είκοσι έξι χιλιάδων οκτακοσίων ογδόντα ευρώ (226.880,00 €)** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 182.967,74 €).

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται μέσω αναπτυξιακού δανείου που χορηγείται από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, συνομολογήθηκε με δανειακή σύμβαση μεταξύ του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων και του Δήμου Νέας Σμύρνης και αποπληρώνεται από πόρους του Εθνικού ή του συγχρηματοδοτούμενου σκέλους του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ), μέσω λογαριασμού που συστήνεται στο Τ.Π. & Δανείων.

Η δαπάνη ποσού **226.880,00 €** (με Φ.Π.Α. 24%) για την εν λόγω σύμβαση, βαρύνει την με Κ.Α.: **61.6142.001** σχετική πίστωση του τακτικού προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2023 του Δήμου Νέας Σμύρνης.

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η απόφαση με αρ. πρωτ. **ΑΑΥΣΜΒ 304-20.02.2023** (ΑΔΑΜ: **23REQ012174792**), (ΑΔΑ: **9991ΩΚ3-4ΗΖ**) για την ανάληψη υποχρέωσης έγκρισης δαπάνης και διάθεσης πίστωσης για το οικονομικό έτος 2023 και έλαβε α/α **1** καταχώρησης στο Βιβλίο εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου Νέας Σμύρνης.

### **1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης**

Αντικείμενο του έργου αποτελεί η δημιουργία ενός Πολυδυναμικού Πολιτιστικού Αποθετηρίου που θα συγκεντρώνει όλα τα πολιτιστικά και ιστορικά τεκμήρια που σχετίζονται με την ιστορία και την πολιτιστική εξέλιξη του δήμου Νέας Σμύρνης. Αναλυτικότερα, η ανάπτυξη του Πολυδυναμικού Πολιτιστικού Αποθετηρίου θα περιλαμβάνει:

#### **Δημιουργία ολοκληρωμένου ψηφιακού αποθετηρίου**

- Συσσώρευση τεκμηρίων
- Δημιουργία ολοκληρωμένου ψηφιακού αρχείου (Υπηρεσίες Ψηφιοποίησης – Τεκμηρίωσης)
- Ανάπτυξη ψηφιακού αποθετηρίου & σύστημα διαχείρισης ψηφιακού αρχείου
- Δημιουργία Ταινιοθήκης
- Δημιουργία Φωτοθήκης

#### **Διαδικτυακή πύλη και πλατφόρμα σύγχρονης ψηφιακής μουσειογραφίας**

- Ανάπτυξη Διαδικτυακής Πύλης
- Ανάπτυξη Πλατφόρμας Σύγχρονης Ψηφιακής Μουσειογραφίας

#### **Ψηφιακές εφαρμογές / παραγωγές**

- Παραγωγή clip – trailer
- Τρισδιάστατη (3D) απεικόνιση ψηφιακού μουσείου
- Πολυμεσική εκπαιδευτική εφαρμογή

#### **Ψηφιακές γωνιές**

- Προμήθεια & Εγκατάσταση εξοπλισμού

#### **Υποστήριξη λειτουργίας – συντήρηση - αναβάθμιση**

- Υπηρεσίες υποστήριξης λειτουργίας, συντήρησης & αναβάθμισης

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : CPV 72000000-5 Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη, CPV 79822500-7 Υπηρεσίες γραφικού σχεδιασμού

Γίνονται δεκτές Προσφορές για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών. Δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες Προσφορές που δεν υποβάλλονται για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **διακοσίων είκοσι έξι χιλιάδων οκτακοσίων ογδόντα ευρώ (226.880,00 €)** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: **182.967,74 €**). Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε **δεκαοκτώ (18) μήνες**.

Το έργο θα ανατεθεί με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει κριτηρίων και σχετικών συντελεστών βαρύτητας. Το αντικείμενο της σύμβασης που προκηρύσσεται δεν συνιστά κατάτμηση ενός σχεδίου αγοράς ή μιας προμήθειας ομοειδών προϊόντων με σκοπό την αποφυγή της εφαρμογής των διατάξεων του Ν. 4412/2016.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι** της παρούσας διακήρυξης.

#### **1.4 Θεσμικό πλαίσιο**

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"»
- του ν. 4912/2022 «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης» (ΦΕΚ Α' 59/17.03.2022)»
- του ν. 4622/19 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»
- του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»
- της υπ' αριθμ. ΚΥΑ 76928/09.07.2021 (ΦΕΚ 3075/13-07-2021 Β') με θέμα : "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)",
- της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»
- της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 60967 ΕΞ 2020 (Β' 2425/18.06.2020) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α'44)
- της αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».
- του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»

- του ν. 4635/2019 (Α'167) « Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 85 επ.
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4314/2014 (Α' 265) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις»
- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»
- του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 119,
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδ/σης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα «Καλλικράτης»,
- του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων»,
- της με **Α.Π.: 20003/27.10.2020** (ΑΔΑ:68Ν346ΜΤΛ6-ΧΤΔ) Πρόσκλησης ΑΤ14 με τίτλο «Ελλάδα 1821 - 2021» του Υπουργείου Εσωτερικών, την **1<sup>η</sup> Τροποποίηση με Α.Π.: 5456/29.03.2021 (ΑΔΑ:Ψ6Δ946ΜΤΛ6-ΝΔΩ)** και την **2<sup>η</sup> Τροποποίηση αυτής με Α.Π.: 6571/13.04.2021 (ΑΔΑ:ΩΑΙΗ46ΜΤΛ6-ΙΝΠ)**, με την οποία καλούνται οι Δήμοι και οι Περιφέρειες της χώρας όπως υποβάλουν προτάσεις χρηματοδότησης στο Πρόγραμμα «**ΑΝΤΩΝΗΣ ΤΡΙΤΣΗΣ**», στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας «Παιδεία, Πολιτισμός, Τουρισμός και Αθλητισμός»,
- της υπ' αριθμ. **26/2021 (ΑΔΑ: 6ΚΧΟΩΚ3-ΤΨΣ)** Απόφασης Οικονομικής Επιτροπής περί αποδοχής των όρων συμμετοχής στο Πρόγραμμα Ανάπτυξης & Αλληλεγγύης για την Τοπική Αυτοδιοίκηση «**ΑΝΤΩΝΗΣ ΤΡΙΤΣΗΣ**» και υποβολής της πρότασης με τίτλο «**ΝΕΑ ΣΜΥΡΝΗ: «Η Πόλη που Μαθαίνει» Γέφυρα Πολιτισμού ανάμεσα στη Σμύρνη του Χθες και του Σήμερα**» στον άξονα προτεραιότητας: «Παιδεία, Πολιτισμός, Τουρισμός και Αθλητισμός» στο πλαίσιο της ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΑΤ14 με τίτλο «Ελλάδα 1821Ελλάδα 2021»,
- της με **Α.Π.: 6722/22.10.2021 Απόφασης Ένταξης (ΑΔΑ: 68Λ746ΜΤΛ6-ΟΤΓ)** του αν. Υπουργού Εσωτερικών περί Ένταξης της Πράξης «**ΝΕΑ ΣΜΥΡΝΗ: «Η Πόλη που Μαθαίνει» Γέφυρα Πολιτισμού ανάμεσα στη Σμύρνη του Χθες και του Σήμερα**» στο Πρόγραμμα «**ΑΝΤΩΝΗΣ ΤΡΙΤΣΗΣ**»,



- της υπ' αριθμ. **344/2021 (ΑΔΑ: 6ΚΧΟΩΚ3-ΤΨΣ)** Απόφασης Οικονομικής Επιτροπής περί αποδοχής απόφασης ένταξης του έργου «**ΝΕΑ ΣΜΥΡΝΗ: «Η Πόλη που Μαθαίνει» Γέφυρα Πολιτισμού ανάμεσα στη Σμύρνη του Χθες και του Σήμερα**» στο Πρόγραμμα «ΑΝΤΩΝΗΣ ΤΡΙΤΣΗΣ»,
- της αριθ. **116/2022** απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου περί συγκρότησης Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμών Υπηρεσιών έτους 2023,
- της αριθ. .... απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής περί έγκρισης των τεχνικών προδιαγραφών και καθορισμού των όρων της διακήρυξης,
- της αριθ. **3870/19.02.2021** Τεχνική Περιγραφή της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών & Πολεοδομίας του Δήμου Νέας Σμύρνης,
- το υπ' αριθ. 4813/15.02.2023 πρωτογενές αίτημα (ΑΔΑΜ: 23REQ012139746)
- της αρ. πρωτ. **5333/21.02.2023** Α.Α.Υ. (α/α **ΑΑΥΣΜΒ 304-20.02.2023**), (ΑΔΑΜ: **23REQ012174792**)), (ΑΔΑ: **999ΙΩΚ3-4ΗΖ**) για το οικονομικός έτος 2023
- της με Κ.Α. **61.6142.0001** σχετικής πίστωσης του προϋπολογισμού του Δήμου Νέας Σμύρνης οικονομικού έτους 2023 την οποία βαρύνει η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

## 1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η ..../...../.....και ώρα .....

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr))

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Διαδικτυακή πύλη <a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a> . Του ΕΣΗΔΗΣ			

## 1.6 Δημοσιότητα

### Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: **186584** και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ) <http://et.diavgeia.gov.gr/>

Η Διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) <https://neasmyrni.gr/>

#### Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

### **1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης**

---

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους .

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

## 2 ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

---

### 2.1 Γενικές Πληροφορίες

---

#### 2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ],
2. η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της,
3. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά,

#### 2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)).

#### 2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο **10 ημέρες** πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,
- β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ.

#### 2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές**, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

### 2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Υπόδειγμα εγγυητικών επιστολών διατίθεται στο Παράρτημα VII της παρούσας διακήρυξης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

### 2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για

τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

## **2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής**

### **2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής**

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρο.

### **2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής**

**2.2.2.1.** Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ποσού **τρεις χιλιάδες εξακόσια πενήντα εννιά ευρώ και τριάντα πέντε λεπτά (3.659,35 €)** που αντιστοιχεί στο 2% της προϋπολογισθείσας αξίας της σύμβασης (χωρίς Φ.Π.Α.)

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

**2.2.2.2.** Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

**2.2.2.3.** Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8 γ) δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παραγράφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

### 2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

**2.2.3.1.** Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη, εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5<sup>ης</sup> Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15<sup>ης</sup> Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως

ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.

- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.

- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.**

#### 2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

**2.2.3.3** Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

**2.2.3.4.** Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.**



**2.2.3.5.** (α) Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

(β) Αποκλείεται από τη διαγωνιστική διαδικασία οικονομικός φορέας στο πρόσωπο του οποίου συντρέχουν οι προϋποθέσεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022, για την τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία.

**2.2.3.6.** Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

**2.2.3.7.** Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

**2.2.3.8.** Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

## Κριτήρια Επιλογής

### 2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία

### 2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να διαθέτουν:

- μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών για τις κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις των τελευταίων τριών (3) ετών (2019, 2020, 2021) ίσο του 200% του προϋπολογισμού της διακήρυξης προ ΦΠΑ.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων οι παραπάνω απαιτήσεις μπορούν να καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

### 2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να διαθέτουν την κατάλληλα τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη επαγγελματική ικανότητα στην υλοποίηση αντίστοιχων έργων με το υπό ανάθεση Έργο. Ειδικότερα:

α) Κατά τη διάρκεια των τριών (3) τελευταίων ετών πριν το έτος διενέργειας του διαγωνισμού (δηλ. από 01.01.2020 μέχρι 31.12.2022) να έχουν ολοκληρώσει, εντός της περιόδου αναφοράς και ανεξάρτητα, από τον χρόνο έναρξης της υλοποίησής τους:

- I. Τουλάχιστον ένα (1) έργο πολιτιστικού πληθοπορισμού (συλλογικής/ συνεργατικής διαδικτυακής δραστηριότητας που αφορά στην συλλογή, ανταλλαγή και καταγραφή πληροφοριών στον τομέα του πολιτισμού),
- II. Τουλάχιστον ένα (1) έργο παραμετροποίησης, διάθεσης και διασύνδεσης συστήματος διαχείρισης πολιτιστικών δεδομένων,
- III. Τουλάχιστον ένα (1) έργο σχετικό με ανάπτυξη πολυγλωσσικής εφαρμογής έξυπνων φορητών συσκευών παροχής υπηρεσιών ενημέρωσης και τουριστικής προβολής με λειτουργία επαυξημένης πραγματικότητας και λειτουργία ενσωματωμένης τρισδιάστατης δρομολόγησης,
- IV. Τουλάχιστον ένα (1) έργο σχετικό με ανάπτυξη εφαρμογής έξυπνων φορητών συσκευών,
- V. Τουλάχιστον ένα (1) έργο σχετικό με υλοποίηση πλατφόρμας η οποία αποτελείται από διαδικτυακή εφαρμογή με διαβαθμισμένη διαχείριση χρηστών για καταχώρηση δεδομένων και διασύνδεση σε πραγματικό χρόνο με εφαρμογή έξυπνων φορητών συσκευών για παρουσίαση των δεδομένων.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων οι παραπάνω απαιτήσεις μπορούν να καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

β) Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να διαθέτουν Ομάδα Έργου με στελέχη επαρκή σε πλήθος και δεξιότητες για την ανάληψη του Έργου η οποία να αποτελείται τουλάχιστον από:

- Έναν (1) Υπεύθυνο Έργου, κάτοχο πανεπιστημιακού τίτλου σπουδών στον τομέα της Πληροφορικής και τουλάχιστον 15ετή εμπειρία σε διαχείριση έργων πληροφορικής ή/και συμβουλευτικής σε θέματα σχεδιασμού και υλοποίησης ψηφιακής στρατηγικής για μουσεία, βιβλιοθήκες, φορείς με αντικείμενο παραστατικές τέχνες, οπτικοακουστικά αρχεία και επικοινωνία.

- Έναν (1) Αναπληρωτή Υπεύθυνο Έργου, ο οποίος θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον 10ετή γενική επαγγελματική εμπειρία σε θέση συντονισμού και διοίκησης έργων ΤΠΕ. Επιπρόσθετα θα πρέπει να έχει διατελέσει Υπεύθυνος έργου σε έργα σχετικά με το αντικείμενο του έργου και συγκεκριμένα σε έργα:

ο Ανάπτυξης εφαρμογών για κινητά και tablets με τη χρήση της τεχνολογίας επαυξημένης πραγματικότητας (augmented reality)

ο Έρευνας Πεδίου, Καταγραφής, Τεκμηρίωσης, Ψηφιοποίησης και Δημιουργίας Βάσης Δεδομένων

- Έναν (1) Υπεύθυνο Διασφάλισης Ποιότητας (Quality Assurance Manager), ο οποίος θα πρέπει να διαθέτει δίπλωμα ελέγχου διασφάλισης ποιότητας εν ισχύ από Φορέα Επιθεώρησης, Πιστοποίησης και Εκπαίδευσης, καθώς και τουλάχιστον 10ετή εμπειρία σε έργα ΤΠΕ.
- Ένα (1) στέλεχος, κάτοχο πανεπιστημιακού τίτλου σπουδών με αντικείμενο πολιτικές ή κοινωνικές επιστήμες και τουλάχιστον πενταετή εμπειρία στην συγγραφή, επιμέλεια και ανάπτυξη περιεχομένου για το διαδίκτυο ή/και στη συγγραφή σεναρίων για ψηφιακές εκπαιδευτικές εφαρμογές.
- Ένα (1) στέλεχος, κάτοχο πανεπιστημιακού τίτλου σπουδών με τουλάχιστον 5ετή εμπειρία στη συγγραφή, επεξεργασία και τον εμπλουτισμό λημμάτων στη Wikipedia.
- Δύο (2) Προγραμματιστές (Developers), οι οποίοι θα πρέπει να διαθέτουν Πανεπιστημιακό Δίπλωμα ΑΕΙ ή ΤΕΙ του Τμήματος Πληροφορικής ή Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών ή Μηχανολόγου Μηχανικού ή τίτλου σπουδών αντίστοιχης ειδικότητας άλλου συναφούς Τμήματος της ημεδαπής ή ισοτίμου και αντιστοίχου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής καθώς και Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης Τμήματος Πληροφορικής ή μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών αντίστοιχης ειδικότητας άλλου συναφούς Τμήματος της ημεδαπής ή ισοτίμου και αντιστοίχου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής. Επίσης θα πρέπει να διαθέτουν τουλάχιστον 5ετή επαγγελματική εμπειρία στον σχεδιασμό/υλοποίηση βάσεων δεδομένων και εφαρμογών.
- Έναν (1) ειδικό 3D Animation, ο οποίος θα διαθέτει εξειδίκευση και τουλάχιστον 4ετή επαγγελματική εμπειρία στην δημιουργία τρισδιάστατων μοντέλων, γραφικών και αναπαραστάσεων. Ο ειδικός 3D Animation θα πρέπει να διαθέτει σχετικό πανεπιστημιακό τίτλο σπουδών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής (Computer animation, computer visualization, 3D modeling) και σχετικό μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής (Computer animation, computer visualization, 3D modeling).
- Έναν (1) Οικονομολόγο με μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών που να διαθέτει τουλάχιστον 5ετή εμπειρία στην υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων έργων.

### 2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να διαθέτουν Πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001, Πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης της Ασφάλειας Πληροφοριών ISO 27001 και Πιστοποίηση Συστήματος Περιβαλλοντικής Διαχείρισης ISO 14001 ή ισοδύναμα αυτών, που να είναι σε ισχύ τόσο κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών όσο και κατά την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων οι παραπάνω απαιτήσεις μπορούν να καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

### 2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

#### 2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

#### **2.2.8.2. Υπεργολαβία**

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

#### **2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής**

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα

οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

### **2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών**

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ. Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαιτητικώς πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής. <http://www.eaadhsy.gr/http://www.hsppa.gr/>

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και παραγράφου 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι, κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην

περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

### 2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

**A.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν. Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας. Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

**B. 1.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω:

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e- Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

**α)** για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

**β)** για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε

αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

- i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε..
- ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.
- iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

- i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.
  - ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.
  - iii) Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο myAADE, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.
- Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) Για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

**στ) Δεν εφαρμόζεται.**

**Β.2.** Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ. Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30)

εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

**Β.3.** Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν **ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών**, των τριών (3) τελευταίων κλεισμένων διαχειριστικών χρήσεων (δηλαδή για τα έτη 2019, 2020 και 2021) στις περιπτώσεις όπου η δημοσίευσή τους είναι υποχρεωτική σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Σε περίπτωση υποψηφίων που διαρκεί ακόμα η προθεσμία δημοσίευσης των οικονομικών καταστάσεων χωρίς αυτές ακόμα να έχουν δημοσιευτεί, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση περί της χρηματοοικονομικής τους κατάστασης με τα ανωτέρω στοιχεία, συνοδευόμενη από τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λπ.), για το έτος αυτό. Επίσης, σε περίπτωση που σύμφωνα με την νομοθεσία ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται σε δημοσίευση ισολογισμού, τότε θα πρέπει να υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση για τον κύκλο εργασιών συνοδευόμενη από τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λπ.). Οικονομικοί φορείς που λειτουργούν ή ασκούν επιχειρηματική δραστηριότητα για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων, υποβάλλουν τους ισολογισμούς που έχουν εκδοθεί και τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα αυτό (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λπ.). Οικονομικοί φορείς που λειτουργούν ή ασκούν επιχειρηματική δραστηριότητα για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων, υποβάλλουν τους ισολογισμούς που έχουν εκδοθεί και τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα αυτό (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λπ.). Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων/κοινοπραξίας που υποβάλλει κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης/κοινοπραξίας ξεχωριστά, αλλά σε κάθε περίπτωση το σχετικό κριτήριο πρέπει να πληρείται από τα μέλη της ένωσης/κοινοπραξίας αθροιστικά ανεξαρτήτως του ποσοστού συμμετοχής του κάθε φορέα στην ένωση/ κοινοπραξία. **Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.**

**Β.4.** Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:  
**Α) Κατάλογο των συναφών έργων** τα οποία υλοποίησαν και ολοκλήρωσαν επιτυχώς κατά τη διάρκεια των τριών (3) τελευταίων ετών πριν το έτος διενέργειας του διαγωνισμού (δηλ. από 01.01.2020 μέχρι 31.12.2022), ανεξάρτητα από τον χρόνο έναρξης της υλοποίησής τους σύμφωνα με το κάτωθι υπόδειγμα

A/A	ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ /ΑΠΟΔΕΚΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (από την οποία να προκύπτει ότι καλύπτει τις απαιτήσεις της διακήρυξης)	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (από – έως)	ΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΑΞΙΑ (χωρίς ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΗ ΣΥΜΒΑΣΗ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΗ ΣΥΜΒΑΣΗ	ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟ ΟΡΘΗΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Ο ανωτέρω Πίνακας πρέπει να συνοδεύεται, επί ποινή αποκλεισμού, από τα Στοιχεία Τεκμηρίωσης:

- Εάν ο αποδέκτης των υπηρεσιών είναι Δημόσιος Φορέας/Δημόσια Αρχή, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται η σύμβαση καθώς επίσης και πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής ή βεβαίωση καλής εκτέλεσης που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή,



- Εάν ο αποδέκτης των υπηρεσιών είναι Ιδιωτικός Φορέας, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται βεβαίωση της ιδιωτικής επιχείρησης στην οποία θα δηλώνεται η καλή εκτέλεση της σύμβασης ή, εάν τούτο δεν είναι εφικτό, υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου του υποψηφίου.

Β) Για την τεκμηρίωση των απαιτούμενων προσόντων της προτεινόμενης Ομάδας Έργου προσκομίζουν τα κάτωθι αποδεικτικά στοιχεία:

1. Πίνακα με την προτεινόμενη στελέχωση της Ομάδας Έργου (συμπεριλαμβανομένου/ης του/της ΥΕ), σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Όνοματεπώνυμο στελέχους	Επωνυμία μέλους ένωσης	Θέση στην ομάδα έργου	Αρμοδιότητες / Καθήκοντα	Απασχόληση στο έργο (σε ΑΜ)

2. **Βιογραφικά Σημειώματα** της Ομάδας Έργου από το οποίο να αποδεικνύεται ευθέως η εμπειρία και οι επαγγελματικές ικανότητες για τις απαιτήσεις του ρόλου στην Ομάδα Διοίκησης και Διαχείρισης του Έργου που προτείνεται. Τα βιογραφικά σημειώματα των στελεχών πρέπει να είναι σύμφωνα με τη μορφή του υποδείγματος που παρατίθεται στο Παράρτημα IV.
3. Υπεύθυνες Δηλώσεις όλων των μελών της ομάδας Έργου, όπου δηλώνουν ότι τα αναφερόμενα στα βιογραφικά τους σημειώματα είναι αληθή, ότι γνωρίζουν το ρόλο και τη θέση τους στο συγκεκριμένο έργο όπως περιγράφεται στην προσφορά και ότι έχουν συμφωνήσει με τον προσφέροντα για την συμμετοχή τους σε όλη τη διάρκεια του έργου τόσο στη περίπτωση του μόνιμου προσωπικού όσο και για τα μέλη της ομάδας έργου δεν ανήκουν στο δυναμικό του συμμετέχοντος.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

**B.5.** Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και διαχείρισης πληροφοριών της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα κάτωθι πιστοποιητικά:

- **Πιστοποιητικό ISO 9001:2015** ή ισοδύναμο πιστοποιητικό από οργανισμούς εδρεύοντες σε άλλα κράτη μέλη, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό, σύστημα διαχείρισης ποιότητας
- **Πιστοποιητικό ISO 27001:2013** ή ισοδύναμο πιστοποιητικό από οργανισμούς εδρεύοντες σε άλλα κράτη μέλη, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό σύστημα διαχείρισης της Ασφάλειας Πληροφοριών
- **Πιστοποιητικό ISO 14001:2015** ή ισοδύναμο πιστοποιητικό από οργανισμούς εδρεύοντες σε άλλα κράτη μέλη, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό σύστημα Περιβαλλοντικής διαχείρισης

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη. Επίσης, γίνονται δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

**B.6.** Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους. Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα. Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

**B.7.** Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο. Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση B.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

**B.8.** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

**B.9.** Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης.

Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης. Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

**Β.10.** Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

**Β.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:**

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

## 2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

### 2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
<b>ΟΜΑΔΑ Α: Μεθοδολογική Προσέγγιση Υλοποίησης του Έργου</b>		
K1	Συνολική αντίληψη αντικειμένου και σκοπιμότητας του Έργου / Κατανόηση απαιτήσεων και περιβάλλοντος έργου	10%
K2	Μεθοδολογία ψηφιοποίησης, τεκμηρίωσης και συλλογής πολιτιστικών τεκμηρίων	20%
K3	Τεχνολογική προσέγγιση ανάπτυξης ψηφιακού αποθετηρίου	20%
K4	Λειτουργικά χαρακτηριστικά και ποιότητα σχεδίου ανάπτυξης διαδικτυακής πύλης και ψηφιακών πολυμεσικών εφαρμογών	20%
K5	Οργάνωση υλοποίησης έργου (ρεαλιστικότητα χρονοδιαγράμματος – πακέτα εργασίας - παραδοτέα)	10%
<b>ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Α</b>		<b>80 %</b>
<b>ΟΜΑΔΑ Β: Οργάνωση Ομάδας Έργου</b>		

K6	Οργανωτική αποτελεσματικότητα σχήματος διοίκησης έργου / Σαφής προσδιορισμός ρόλων και αρμοδιοτήτων των μελών της Ομάδας Έργου	20 %
<b>ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Β</b>		<b>20 %</b>
<b>ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ</b>		<b>100%</b>

**Τρόπος αναλυτικής βαθμολόγησης των επί μέρους κριτηρίων**

**αξιολόγησης της τεχνικής προσφοράς**

**Κριτήριο K1. Συνολική αντίληψη αντικειμένου και σκοπιμότητας του Έργου / Κατανόηση απαιτήσεων και περιβάλλοντος έργου**

Αξιολογείται η συνολική αντίληψη και κατανόηση του αντικειμένου, των απαιτήσεων, της σκοπιμότητας και του περιβάλλοντος του έργου. Η βαθμολόγηση του Κριτηρίου K1 καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές) ενώ αυξάνεται μέχρι 120 βαθμούς στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης.

**Κριτήριο K2. Μεθοδολογία ψηφιοποίησης, τεκμηρίωσης και συλλογής πολιτιστικών τεκμηρίων**

Αξιολογείται η ανάλυση και η ποιότητα του ολοκληρωμένου σχεδίου τεκμηρίωσης, επεξεργασίας και εισαγωγής των μεταδεδομένων στο πληροφοριακό σύστημα. Η βαθμολόγηση του Κριτηρίου K2 καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές), ενώ αυξάνεται μέχρι 120 βαθμούς στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης.

**Κριτήριο K3. Τεχνολογική προσέγγιση ανάπτυξης ψηφιακού αποθετηρίου**

Αξιολογείται ο βαθμός και η πληρότητα της μεθοδολογίας παραμετροποίησης του συστήματος αποθετηρίου για την υποστήριξη των επιχειρησιακών και λειτουργικών αναγκών, η ευχρηστία, η αυτονομία λύσης, η ευκολία συντήρησης και η ασφάλεια πρόσβασης. Η βαθμολόγηση του Κριτηρίου K3 καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές) ενώ αυξάνεται μέχρι 120 βαθμούς στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης.

**Κριτήριο K4. Λειτουργικά χαρακτηριστικά και ποιότητα σχεδίου ανάπτυξης διαδικτυακής πύλης και ψηφιακών πολυμεσικών εφαρμογών**

Αξιολογείται η αναλυτική και τεκμηριωμένη περιγραφή της υλοποίησης των απαιτούμενων πολυμεσικών εφαρμογών / παραγωγών και του δικτυακού τύπου. Εξετάζεται ειδικότερα κατά πόσο οι λύσεις ενσωματώνουν χαρακτηριστικά που διασφαλίζουν τις λειτουργικές ενότητες, διασυνδέουν το ψηφιακό περιεχόμενο με το αποθετήριο, ενσωματώνουν κατάλληλες αρχές σχεδίασης που απαντούν πλήρως στις απαιτήσεις πολυκαναλικότητας. Η βαθμολόγηση του Κριτηρίου K4 καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές) ενώ αυξάνεται μέχρι 120 βαθμούς στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης.

**Κριτήριο K5. Οργάνωση υλοποίησης έργου (ρεαλιστικότητα χρονοδιαγράμματος – πακέτα Εργασίας - παραδοτέα)**

Αξιολογείται η ρεαλιστική προσέγγιση του χρονοπρογραμματισμού και του πλάνου υλοποίησης του Έργου και μέσω αυτού, η τεκμηρίωση της ικανότητας του υποψήφιου Αναδόχου να έχει ολοκληρώσει την υλοποίηση του Έργου το αργότερο εντός του προβλεπόμενου χρονοδιαγράμματος από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης. Η βαθμολόγηση του Κριτηρίου K5 καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές) ενώ αυξάνεται μέχρι 120 βαθμούς στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης.



**Κριτήριο Κ6. Οργανωτική αποτελεσματικότητα σχήματος διοίκησης έργου / Σαφής προσδιορισμός ρόλων και αρμοδιοτήτων των μελών της Ομάδας Έργου**

Αξιολογείται η επάρκεια και η συνοχή του Σχήματος Διοίκησης που προτείνει ο υποψήφιος Ανάδοχος, λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαιτερότητες και τις απαιτήσεις του Έργου. Υπό το πρίσμα αυτό, κρίνεται η επάρκεια των ρόλων και αρμοδιοτήτων εκάστου στελέχους, συσχετισμένες με το Έργο και τις απαιτήσεις αυτού. Βαρύτητα θα δοθεί στη συγκρότηση και διάρθρωση της Ομάδας Έργου, την ορθολογική κατανομή (και περιγραφή) ρόλων και καθηκόντων κ.λπ. Η βαθμολόγηση του Κριτηρίου Κ6 καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές) ενώ αυξάνεται μέχρι 120 βαθμούς στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης.

**2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών**

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από **100 βαθμούς** στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους **120 βαθμούς** όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$\text{ΣΤΠ} = \sigma_1 \times \text{ΚΑ1} + \sigma_2 \times \text{ΚΑ2} + \sigma_3 \times \text{ΚΑ3} + \sigma_4 \times \text{ΚΑ4} + \sigma_5 \times \text{ΚΑ5} + \sigma_6 \times \text{ΚΑ6}$$

όπου ΚΑ1, ΚΑ2, ΚΑ3, ΚΑ4, ΚΑ5 και ΚΑ6 οι βαθμολογίες των προαναφερόμενων κριτηρίων αξιολόγησης και  $\sigma_1$  έως  $\sigma_6$  οι αντίστοιχοι συντελεστές βαρύτητας όπως στον παραπάνω πίνακα.

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τον μεγαλύτερο τελικό βαθμό αξιολόγησης (ΤΒΑ), ο οποίος υπολογίζεται για κάθε προσφορά από τον ακόλουθο τύπο

$$(\text{TBA})_v = 80 \times (\text{ΣΤΠ})_v / (\text{ΣΤΠ})_{\text{max}} + 20 \times K_{\text{min}} / K_v$$

όπου:

(ΣΤΠ)<sub>v</sub> : Συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς του διαγωνιζόμενου

(ΣΤΠ)<sub>max</sub> : Μέγιστη συνολική τεχνική βαθμολογία προσφοράς που αξιολογήθηκε

K<sub>v</sub> : Ύψος οικονομικής προσφοράς του διαγωνιζόμενου

K<sub>min</sub> : Ύψος της χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς που αξιολογήθηκε

Σε περίπτωση ισοψηφίας, επικρατέστερη είναι η προσφορά με το μεγαλύτερο ΣΤΠ (βαθμολογία τεχνικής προσφοράς υποψηφίου), ενώ σε περίπτωση πλήρους ισοβαθμίας (ΤΒΑ, ΣΤΠ) διενεργείται δημόσια κλήρωση παρουσία όλων των ενδιαφερομένων.

## 2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

### 2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες ανά είδος / τμήμα.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραιτήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

### 2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

**2.4.2.1.** Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ'εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

**2.4.2.2.** Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

**2.4.2.3.** Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν.

4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

**2.4.2.4.** Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν. Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές και οι οικονομικοί όροι δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, οι Οικονομικοί Φορείς θα πρέπει να επισυνάπτουν ηλεκτρονικά υπογεγραμμένα τα πρόσθετα, σε σχέση με τις αναφορές (εκτυπώσεις) της παραγράφου 2.4.2.4, σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ιδίως τεχνική και οικονομική προσφορά) σύμφωνα με τα με υποδείγματα που περιλαμβάνονται στα Παραρτήματα.

**2.4.2.5.** Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Σημειώνεται ότι, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

### **2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»**

#### **2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής**

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία: α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου, β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο



άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης, γ) υπεύθυνη δήλωση με το περιεχόμενο που προβλέπεται στον όρο 2.2.9.2.Β1.ε

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύνανται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

#### **2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά**

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει όλα τα έγγραφα / στοιχεία που αναφέρονται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV «Περιεχόμενα Τεχνικής Προσφοράς» και να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι «Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης», περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στα ως άνω Παραρτήματα.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, οι Οικονομικοί Φορείς θα πρέπει να επισυνάπτουν ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο το πρόσθετο, σε σχέση με την αναφορά (εκτύπωση) της παραγράφου 2.4.2.4, σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο (τεχνική προσφορά).

#### **2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών**

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.3 της διακήρυξης.

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.

Εφόσον οι οικονομικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, οι Οικονομικοί Φορείς θα πρέπει να επισυνάπτουν ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο το πρόσθετο, σε σχέση με την αναφορά (εκτύπωση) της παραγράφου 2.4.2.4, σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο (οικονομική προσφορά).

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη.

Στην οικονομική προσφορά θα πρέπει να επιλέγεται με σαφήνεια ένας από τους τρόπους πληρωμής που περιγράφονται στην παρ. 5.1 της παρούσας διακήρυξης

#### **2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών**

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρατείναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

#### **2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών**

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία αποκλίνει από अपαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλείψεις, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας ( περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

- στ) η οποία είναι υπό αίρεση,
- ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,
- η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,
- θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,
- ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,
- ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,
- ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,
- ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

### 3 ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

#### 3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

##### 3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», την ... και ώρα ...
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

##### 3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογία και για τυχόν ελλείψεις δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες με επιμέλεια αυτής μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα σχετικώς προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ. Μετά από την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρούνται οι προσφορές κατά σειρά κατάταξης, με βάση τη συνολική βαθμολογία τους, καθώς και η αιτιολογημένη εισήγησή της για την αποδοχή ή απόρριψή τους και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων, η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω



απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

### **3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας **δέκα (10) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και **τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.**

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις, με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ'εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή

περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

### **3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης**

**3.3.1.** Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, σε συνέχεια της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά, ιδίως δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν, της κατάταξης των προσφορών και των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

**3.3.2.** Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

- α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,
- β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. [http://www.eaadhsy.gr/n4412/n4412fulltextlinks.html-art372\\_44](http://www.eaadhsy.gr/n4412/n4412fulltextlinks.html-art372_44) του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,
- γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και
- δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής

κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

### **3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία**

**Α.** Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ένωσης ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016 . Η επιστροφή του παράβολου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΑΕΠΠ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής .

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής .

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου Διοικητικού Δικαστηρίου. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την ΕΑΔΗΣΥ Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΕΑΔΗΣΥ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η

αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο ως αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την ΕΑΔΗΣΥ, την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντα στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαραδέκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκησή της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

### **3.5 Ματαίωση Διαδικασίας**

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλο ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.



Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106 , β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

## 4 ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής, καλής λειτουργίας)

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, ή του τμήματος αυτής, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας), και, επιπλέον, τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός, όπως ορίζεται στο άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VII της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Στην περίπτωση χορήγησης προκαταβολής, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1.1. της παρούσας, απαιτείται από τον ανάδοχο «εγγύηση προκαταβολής» για ποσό ίσο με αυτό της προκαταβολής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016 και 2.1.5. της παρούσας και σύμφωνα με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο **Παράρτημα VI της Διακήρυξης**. Η προκαταβολή και η εγγύηση προκαταβολής μπορούν να χορηγούνται τμηματικά, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1.1. της παρούσας (τρόπος πληρωμής).

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης και η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφονται στο σύνολό τους μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Η απόσβεση της προκαταβολής πραγματοποιείται και η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφεται μετά από την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπηρεσιών.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου. Αν οι υπηρεσίες είναι διαιρετές και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά το ποσόν που αναλογεί στην αξία του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Για την καλή λειτουργία του Έργου, μετά την οριστική παραλαβή του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας (Παράρτημα VI), η αξία της οποίας θα ανέρχεται στο τρία τοις εκατό (3%) της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Κατά την Περίοδο Εγγύησης, ο Ανάδοχος ευθύνεται για την καλή λειτουργία του συνόλου του Έργου. Επίσης κατά την ίδια περίοδο οφείλει να αποκαταστήσει οποιαδήποτε βλάβη με τρόπο και σε χρόνο ανάλογα με τα όσα περιγράφονται στην παρ. 7.5.6 της παρούσας.

Η Εγγύηση Καλής Λειτουργίας επιστρέφεται μετά τη λήξη της περιόδου Εγγύησης Καλής Λειτουργίας, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

## 4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

---

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

## 4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

---

**4.3.1** Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

**4.3.2** Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νόμιμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

## 4.4 Υπεργολαβία

---

**4.4.1.** Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

**4.4.2.** Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

**4.4.3.** Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του

άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

#### **4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της**

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής.

Συγκεκριμένα η σύμβαση μπορεί να παραταθεί μία (1) φορά μέχρι και **πέντε (5) μήνες** όταν συμφωνήσουν γι' αυτό και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής παρακολούθησης και παραλαβής της σύμβασης. Με την παράταση αυτή **δεν θα προκύψει υπέρβαση** των ποσοτήτων των ειδών που κατακυρώθηκαν στον ανάδοχο ή περαιτέρω οικονομική επιβάρυνση του Δήμου.

Παράταση ή τροποποίηση της σύμβασης με αύξηση φυσικού – οικονομικού αντικειμένου δεν είναι δυνατή.

Τυχόν δικαίωμα προαίρεσης δεν υφίσταται.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει-ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τμήμα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης): Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

#### **4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης**

**4.6.1.** Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, ως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.



## 5 ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 5.1 Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με έναν από τους πιο κάτω τρόπους που θα επιλέξει ο υποψήφιος ανάδοχος, με σχετική δήλωσή του στον υποφάκελο της οικονομικής προσφοράς του:

**α)** Το 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή του έργου.

**β)** Καταβολή ποσοστού πενήντα τοις εκατό (50%) του συμβατικού τιμήματος, μετά την παραλαβή των παραδοτέων της Φάσης 1, είκοσι τοις εκατό (20%) του συμβατικού τιμήματος μετά την παραλαβή των παραδοτέων της Φάσης 2, είκοσι τοις εκατό (20%) του συμβατικού τιμήματος μετά την παραλαβή των παραδοτέων της φάσης 3 και δέκα τοις εκατό (10%) του συμβατικού τιμήματος μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συνόλου του Έργου.

**γ)** Με τη χορήγηση έντοκης προκαταβολής μέχρι ποσοστού 15 % της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α. , με την κατάθεση ισόποσης εγγύησης η οποία θα καλύπτει τη διαφορά μεταξύ του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης και του ποσού της καταβαλλόμενης προκαταβολής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72§1 περ. δ του ν. 4412/2016 και 4.1. της παρούσας, και την καταβολή του υπολοίπου ως εξής:

- 40% του συμβατικού τιμήματος, μετά την παραλαβή των παραδοτέων της Φάσης 1,
- 20% του συμβατικού τιμήματος μετά την παραλαβή των παραδοτέων της Φάσης 2,
- 15% του συμβατικού τιμήματος μετά την παραλαβή των παραδοτέων της φάσης 3 και
- 10% του συμβατικού τιμήματος μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συνόλου του Έργου.

Η παραπάνω προκαταβολή θα είναι έντοκη. Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής και ποιοτικής παραλαβής. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνιας διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες το οποίο θα παραμένει σταθερό μέχρι την εξάντληση του ποσού της χορηγηθείσας προκαταβολής.

Η εξόφληση θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

**5.1.2.** Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

**α)** Κράτηση 0,1% υπέρ ΕΑΔΗΣΥ σύμφωνα με το αρ. 7 του Ν. 4912/2022, όπως ισχύει, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Το ποσό αυτό παρακρατείτε σε κάθε πληρωμή από την Αναθέτουσα Αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

**β)** Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, δυνάμει της παρ.6 του άρ.36 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείτε σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

**γ)** Κράτηση 0,06% υπέρ ΕΑΔΗΣΥ δυνάμει της παρ.3 του άρ.350 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείτε σε κάθε πληρωμή από την Αναθέτουσα Αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας επί του καθαρού ποσού.

Οι ανωτέρω αναφερόμενες κρατήσεις θα προσαρμοστούν σύμφωνα με τις προβλέψεις του Ν. 4912/2022, εφόσον τεθεί σε ισχύ η κατάργηση των Άρθρων 1-10 του Ν. 4013/2011».

## **5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις**

**5.2.1.** Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

- α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης
- β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,
- γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας και το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, εντός συγκεκριμένης προθεσμίας (που θα οριστεί με την σχετική πρόσκληση) από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

- α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,
- β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση ανάδοχο είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξης του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.

**5.2.2.** Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

- α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
- β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως,

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

### **5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων**

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

### **5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών**

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

## 6 ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

### 6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

**6.1.1.** Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την Επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής συμβάσεων Υπηρεσιών του Δήμου Νέας Σμύρνης η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο (Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Νέας Σμύρνης) για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

**6.1.2.** Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

**6.1.3.** Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

### 6.2 Διάρκεια σύμβασης

**6.2.1.** Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται ως το άθροισμα του χρόνου υλοποίησης, ήτοι **δεκαοκτώ (18) μήνες** και του χρόνου που θα απαιτηθεί για την παραλαβή των ενδιάμεσων φάσεων και της οριστικής παραλαβής με βάση τη διαδικασία παραλαβής Έργου που ορίζεται στην παράγραφο 6.3.

**6.2.2.** Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

### 6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

**6.3.1** Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

Η παράδοση του Έργου από τον ανάδοχο γίνεται υποχρεωτικά εντός των προθεσμιών του χρονοδιαγράμματος της παραγράφου 7.6.2 του Παραρτήματος Ι της παρούσας, όπως θα εξειδικευθεί με την προσφορά του αναδόχου και θα αναφερθεί στη Σύμβαση.

**6.3.2** Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

**6.3.3** Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

**6.3.4** Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

**6.3.5** Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

**6.3.6** Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

## **6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση**

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

## **6.5 Αναπροσαρμογή τιμής**

Η τιμή που αφορά στα έγγραφα της σύμβασης για την συγκεκριμένη παροχή υπηρεσιών δεν αναπροσαρμόζεται.

## 7 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

### ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

#### 7.1 ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

##### 7.1.1 Συνοπτική Παρουσίαση Φορέα Υλοποίησης και Λειτουργίας

Ο Δήμος Νέας Σμύρνης υπάγεται στην Περιφερειακή Ενότητα Νοτίου Τομέα της Περιφέρειας Αττικής. Στα δυτικά συνορεύει με το Δήμο Καλλιθέας, στα νότια με το Δήμο παλαιού Φαλήρου, στα ανατολικά με το Δήμο Αγίου Δημητρίου και στα βόρεια με τους Δήμους Δάφνης και Αθηναίων. Περιλαμβάνει τις συνοικίες Φάρο, Αγία Φωτεινή, Άλσος, Κέντρο, Χρυσάκη, Αγία Παρασκευή, Μυτιληναίικα, Λουτρά και Άνω Νέα Σμύρνη.

Μεταξύ των πιο σημαντικών μνημείων της πόλης, ξεχωρίζει ο Μητροπολιτικός Ναός της Αγίας Φωτεινής με το κωδωνοστάσιό του, το οποίο αποτελεί ακριβές αντίγραφο αυτού που βρισκόταν στην Αγία Φωτεινή της Σμύρνης μέχρι την Καταστροφή του 1922, ενώ άλλα σημαντικά ιστορικά κτίρια της περιοχής είναι το Μέγαρο της Εστίας Νέας Σμύρνης, το Ιωσηφόγλειο Ορφανοτροφείο και η Εθνική Στέγη.

Ουσιαστικά η δημιουργία της πόλης ξεκίνησε με την έλευση των προσφύγων του '22. Σχεδιάστηκε για τους πρόσφυγες των μεσοαστικών και αστικών κοινωνικών στρωμάτων, οικοδομήθηκε, αφού είχε καταλαγιάσει η αναστάτωση των πρώτων χρόνων της προσφυγικής εγκατάστασης και, το κυριότερο εντάχθηκε εξαρχής στο σχέδιο πόλεως, αρχικά ως συνοικισμός τη δεκαετία του '20 και στη συνέχεια, τη δεκαετία του '30, ως κοινότητα για να γίνει στη συνέχεια δήμος στη διάρκεια της γερμανικής κατοχής, τον Ιούνιο του 1943.

Η πόλη αναπτύχθηκε κυρίως από το μετέπειτα κύμα της εσωτερικής μετανάστευσης τη δεκαετία του 1960 και μετά, φτάνοντας στη σημερινή της μορφή.

##### 7.1.2 Οργανωτική Δομή

Με βάση τον υφιστάμενο ΟΕΥ ο Δήμος συγκροτείται σε 8 ομάδες υπηρεσιών, οι οποίες καλύπτουν τους τομείς Υπηρεσιών Δημάρχου, Γενικού Γραμματέα, Διοικητικής Υποστήριξης, Οικονομικής Υποστήριξης, Τεχνικών Έργων, Περιβάλλοντος και Ποιότητας Ζωής και Εξυπηρέτησης Πολιτών.

**Α. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΑΓΟΜΕΝΕΣ ΑΠ' ΕΥΘΕΙΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΑΡΧΟ**

**Β. ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**

**Γ. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ**

**Δ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ**

**Ε. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ**

**ΣΤ. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ**

**Ζ. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ**



### 7.1.3 Παρούσα Κατάσταση– Αναγκαιότητα Υλοποίησης

Στην παρούσα φάση ο βαθμός προσβασιμότητας και αξιοποίησης του πολιτιστικού – ιστορικού αποθέματος της Νέας Σμύρνης είναι περιορισμένος, καθώς δεν υπάρχει ένα κεντρικό σημείο σώρευσης των τεκμηρίων που να είναι άμεσα διαθέσιμο στο ευρύ κοινό. Τα επίμαχα τεκμήρια φιλοξενούνται κατά κύριο λόγο στους χώρους της Δημοτικής Βιβλιοθήκης και του Ψηφιακού Μουσείου Νέας Σμύρνης, ενώ πολλά περισσότερα, όπως ιστορικά κειμήλια, βιβλία, εφημερίδες, αφηγήματα, χρηστικά αντικείμενα, γκραβούρες, παιχνίδια (π.χ. κούκλες με ρούχα εποχής) κ.α., εντοπίζονται διάσπαρτα σε παλαιοπωλεία της Αθήνας, της Νέας Σμύρνης και της Θεσσαλονίκης ή ανήκουν σε ιδιωτικές συλλογές.

Όπως είναι εύλογο, η διατήρηση του υλικού αυτού στην υπάρχουσα κατάσταση δημιουργεί ορισμένα πρακτικά ζητήματα, όπως:

- Κίνδυνο απώλειας και φθοράς της πληροφορίας και των τεκμηρίων που παρουσιάζουν ευαισθησία στην πάροδο του χρόνου,
- Δυσκολία στην αναζήτηση / επεξεργασία δεδομένων από τους ενδιαφερόμενους,
- Χωροταξικό πρόβλημα λόγω της ανεπάρκειας χώρων φύλαξης και συντήρησης,
- Αδυναμία τήρησης αντιγράφων ασφαλείας,
- Αναγκαιότητα φυσικής παρουσίας για την αξιοποίηση των δεδομένων.

Τα παραπάνω ζητήματα καλείται να επιλύσει το παρόν έργο μέσα από τη δημιουργία ενός Πολυδυναμικού Πολιτιστικού Αποθετηρίου για το Δήμο Νέας Σμύρνης.

## 7.2 ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Με αφορμή την επέτειο της Παλιγγενεσίας αναδεικνύεται άλλη μία, τραγική μεν αλλά εμβληματική επέτειος, αυτή της καταστροφής της Σμύρνης, τα 100 χρόνια της οποίας συμπληρώνονται το 2022. Οι δύο επέτειοι έχουν πολλά κοινά σημεία: η δημιουργία της νεότερης Ελλάδας, η Μεγάλη Ιδέα, αλλά κυρίως ο παράγοντας της φυσιογνωμίας του Έλληνα που ανταπεξέρχεται σε αντίξοες συνθήκες, ξαναγεννιέται από τις «στάχτες» του, οραματίζεται, διαμορφώνει το μέλλον και δημιουργεί.

Στο πλαίσιο αυτό, ο Δήμος Νέας Σμύρνης έρχεται να δημιουργήσει μία γέφυρα πολιτισμού ανάμεσα στη Σμύρνη του χθες και τη Νέα Σμύρνη του σήμερα. Η Πόλη της Νέας Σμύρνης δεν ξεχνάει.. Αντίθετα, διατηρώντας ζωντανές τις μνήμες, εμπνέεται από το παρελθόν και οραματίζεται ένα μέλλον αναπτυξιακό που αναδεικνύεται και ξεδιπλώνεται μέσα από το σύγχρονο πρόσωπο της Νέας Σμύρνης.

Ο επανασχεδιασμός του λογοτύπου του Δήμου με γνώμονα τη μετάβαση από το παρελθόν, στο παρόν και το μέλλον, η ένταξη της Νέας Σμύρνης στο παγκόσμιο Δίκτυο Πόλεων της UNESCO, οι Ιωνικές Γιορτές ως μέσο καλλιτεχνικής δημιουργίας και έκφρασης, η διοργάνωση του Historic Run, η συμμετοχή στο Δίκτυο των Εκπαιδευτικών και Πολιτιστικών φορέων της Α. Συγγρού σε συνεργασία με το Πάντειο Πανεπιστήμιο και πάνω απ' όλα η ίδρυση του Ψηφιακού Μουσείου Νέας Σμύρνης αποτελούν εκφάνσεις του σύγχρονου χαρακτήρα της Πόλης, που μέσα από την αναβίωση της ιστορικότητας του παρελθόντος, οραματίζεται το μέλλον, δημιουργώντας συνθήκες και υποδομές όχι επετειακού αλλά αναπτυξιακού χαρακτήρα.

Αυτός ακριβώς είναι και ο στόχος των δράσεων που προτείνει ο Δήμος. Η Νέα Σμύρνη, ως τόπος υψηλού βιοτικού επιπέδου και διαχρονικά εξωστρεφής, επιθυμεί να ενισχύσει το ψηφιακό του αποτύπωμα, σχεδιάζοντας και δημιουργώντας ένα νέο κοινωνικό και οικονομικό κεφάλαιο προς όφελος όχι μόνο των δημοτών του, αλλά και του ευρύτερου κοινού.

Μέσα από τη συλλογή και συγκέντρωση του πλούσιου πολιτιστικού και ιστορικού αποθέματος της περιοχής σε μία κεντρική βάση συσσώρευσης γνώσης, ο δήμος επιθυμεί να αναδείξει την επέτειο και τα τραγικά γεγονότα του 1922 με σκοπό να διατηρηθούν άσβεστες οι μνήμες του παρελθόντος και να αποδοθεί ένας φόρος τιμής στους Έλληνες της Μικράς Ασίας που κατάφεραν να «ξαναγεννηθούν» και να θέσουν τις βάσεις και τα θεμέλια για την ανάπτυξη μίας σύγχρονης πόλης με όραμα. Το σύστημα τελικού προορισμού που θα αναπτυχθεί με

όλες τις επιμέρους ψηφιακές δράσεις και εφαρμογές που θα περιλαμβάνει, θα προβάλλει τα πολιτιστικά και ιστορικά γεγονότα, καθώς και σημεία ενδιαφέροντος της περιοχής, ενισχύοντας τον ψηφιακό μετασχηματισμό του δήμου Νέας Σμύρνης αλλά και τη μετάβασή του στη σύγχρονη εποχή.

### **7.3 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Αντικείμενο του έργου αποτελεί η δημιουργία ενός Πολυδυναμικού Πολιτιστικού Αποθετηρίου που θα συγκεντρώνει όλα τα πολιτιστικά και ιστορικά τεκμήρια που σχετίζονται με την ιστορία και την πολιτιστική εξέλιξη του δήμου Νέας Σμύρνης. Αναλυτικότερα, η ανάπτυξη του Πολυδυναμικού Πολιτιστικού Αποθετηρίου θα περιλαμβάνει:

#### **Δημιουργία ολοκληρωμένου ψηφιακού αποθετηρίου**

- Συσσώρευση τεκμηρίων
- Δημιουργία ολοκληρωμένου ψηφιακού αρχείου (Υπηρεσίες Ψηφιοποίησης – Τεκμηρίωσης)
- Ανάπτυξη ψηφιακού αποθετηρίου & σύστημα διαχείρισης ψηφιακού αρχείου
- Δημιουργία Ταινιοθήκης
- Δημιουργία Φωτοθήκης

#### **Διαδικτυακή πύλη και πλατφόρμα σύγχρονης ψηφιακής μουσειογραφίας**

- Ανάπτυξη Διαδικτυακής Πύλης
- Ανάπτυξη Πλατφόρμας Σύγχρονης Ψηφιακής Μουσειογραφίας

#### **Ψηφιακές εφαρμογές / παραγωγές**

- Παραγωγή clip – trailer
- Τρισδιάστατη (3D) απεικόνιση ψηφιακού μουσείου
- Πολυμεσική εκπαιδευτική εφαρμογή

#### **Ψηφιακές γωνιές**

- Προμήθεια & Εγκατάσταση εξοπλισμού

#### **Καλή λειτουργία, συντήρηση & αναβάθμιση**

- Υπηρεσίες υποστήριξης λειτουργίας, συντήρησης & αναβάθμισης

### **7.4 ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΕΝΟΤΗΤΩΝ**

#### **7.4.1 Δημιουργία ολοκληρωμένου ψηφιακού αποθετηρίου**

##### **7.4.1.1 Συσσώρευση τεκμηρίων / αρχειακού υλικού**

Η συσσώρευση τεκμηρίων αφορά στη συγκέντρωση αρχειακού υλικού αναφορικά με την ιστορία της Νέας Σμύρνης, η οποία θα έχει ως κεντρικό άξονα τα τεκμήρια της Βιβλιοθήκης και του Ψηφιακού Μουσείου, ενώ θα περιλαμβάνει και συλλογή νέων τεκμηρίων, όπως ιστορικά κειμήλια, βιβλία, εφημερίδες, αφηγήματα, χρηστικά αντικείμενα, γκραβούρες, παιχνίδια (π.χ. κούκλες με ρούχα εποχής), ιδιωτικές συλλογές κ.α.

Για τη συλλογή των εν λόγω αντικειμένων ο Δήμος θα συστήσει Επιτροπή, η οποία θα διεξάγει έρευνα σε παλαιοπωλεία της Αθήνας, της Νέας Σμύρνης και της Θεσσαλονίκης, ενώ θα απευθύνει και σχετική Πρόσκληση τόσο στους κατοίκους της Νέας Σμύρνης όσο και στους πολίτες εν γένει, οι οποίοι τυγχάνει να έχουν στα χέρια αντικείμενα που συνδέονται με προσφυγικές μνήμες.

Τα αντικείμενα αυτά είτε θα προσφερθούν δωρεάν είτε θα αποκτηθούν από τον Δήμο έναντι αμοιβής, προκειμένου να εμπλουτίσουν τον φυσικό χώρο του Ψηφιακού Μουσείου Νέας Σμύρνης, διαμορφώνοντας με αυτόν τον τρόπο μία σύνθεση φυσικών εκθεμάτων και ψηφιακών μέσων (digital). Παράλληλα, μέρος των τεκμηρίων θα ψηφιοποιηθεί και θα τεκμηριωθεί, προκειμένου να εμπλουτιστεί τόσο το Ψηφιακό Αποθετήριο όσο και ο νέος δικτυακός τόπος, όπως περιγράφονται στη συνέχεια. Ο ακριβής αριθμός των τεκμηρίων που θα

ψηφιοποιηθούν και θα τεκμηριωθούν εξαρτάται από τον όγκο του υλικού που θα συγκεντρωθεί στο πλαίσιο της έρευνας που θα διεξάγει ο Δήμος.

#### 7.4.1.2 Δημιουργία ολοκληρωμένου ψηφιακού αρχείου

Η δημιουργία ολοκληρωμένου Ψηφιακού αρχείου αφορά παροχή υπηρεσιών Ψηφιοποίησης, Τεκμηρίωσης, Ψηφιακής Επιμέλειας και εισαγωγής στο Σύστημα Διαχείρισης του Ψηφιοποιημένου Αρχείου, ήτοι στο Ψηφιακό Αποθετήριο όπως περιγράφεται στη συνέχεια.

Η ψηφιοποίηση του υλικού θα γίνει ανάλογα με τον τύπο του υλικού προς ψηφιοποίηση ακολουθώντας καθιερωμένα πρότυπα. Κατόπιν θα πραγματοποιηθεί η τεκμηρίωση του ψηφιοποιημένου υλικού από εξειδικευμένους επιστήμονες σύμφωνα με τα καθιερωμένα πρότυπα τεκμηρίωσης, που ακολουθούνται σε οργανισμούς με αντίστοιχα είδη αρχείων. Το ψηφιακό αρχείο που θα παραχθεί, τα ψηφιακά υποκατάστατα και η ψηφιακή τεκμηρίωση, θα εισαχθεί στο Ψηφιακό Αποθετήριο για να πραγματοποιηθεί η ψηφιακή επιμέλεια του σύμφωνα με τα καθιερωμένα πρότυπα τεκμηρίωσης και διαμοιρασμού πολιτιστικών πόρων. Το Σύστημα Διαχείρισης του Ψηφιακού Αρχείου θα εξασφαλίζει τη συμβατότητα με καθιερωμένα πρότυπα τεκμηρίωσης (πχ. Dublin Core, Spectrum, EDM) και θα διευκολύνει τη διαχείριση του ψηφιακού αρχείου (εισαγωγή νέων δεδομένων, αναζήτηση, επιμέλεια ψηφιακής τεκμηρίωσης).

Επιπλέον θα δίνει τη δυνατότητα για δημοσίευση στο διαδίκτυο μέρους (ή του συνόλου) του ψηφιακού αρχείου, ώστε να καταστεί διαθέσιμο στο κοινό μέσω του νέου δικτυακού τόπου που θα διαμορφωθεί.

#### Ψηφιοποίηση - Τεκμηρίωση

Η δημιουργία ολοκληρωμένου Ψηφιακού αρχείου αφορά παροχή υπηρεσιών Ψηφιοποίησης, Τεκμηρίωσης, Ψηφιακής Επιμέλειας και εισαγωγής του αρχείου στο Ψηφιακό Αποθετήριο / παρουσίασης της πληροφορίας στο διαδίκτυο.

Η ψηφιοποίηση του υλικού θα γίνει ανάλογα με τον τύπο του υλικού προς ψηφιοποίηση (δισδιάστατα και τρισδιάστατα αντικείμενα, ηχητικά και οπτικοακουστικά), ακολουθώντας καθιερωμένα πρότυπα. Αντικείμενο της υπηρεσίας αυτής είναι η δημιουργία ενός πλήρους ψηφιακού πολιτιστικού αρχείου. Για το σκοπό αυτό τα αντικείμενα του έργου θα ψηφιοποιηθούν, θα κατηγοριοποιηθούν (σύμφωνα με αναγνωρισμένα διεθνή πρότυπα) και θα αποθηκευτούν στην συνέχεια στη βάση δεδομένων.

Με τον όρο ψηφιοποίηση εννοείται η μετατροπή του οποιουδήποτε υλικού (κειμένου, εικόνων, ακουστικών ή άλλων αντικειμένων, κ.λ.π.) σε ηλεκτρονική μορφή, άμεσα αναγνώσιμη από προσωπικό Ηλεκτρονικό Υπολογιστή χωρίς τη χρήση εξειδικευμένων περιφερειακών συσκευών ή εξειδικευμένου λογισμικού.

Η προτεινόμενη μεθοδολογία υλοποίησης περιλαμβάνει:

- Καθορισμό των στόχων του έργου.
- Ανάλυση αναγκών των τελικών χρηστών των ψηφιακών τεκμηρίων .
- Συμμόρφωση με υφιστάμενα έργα ψηφιοποίησης και οδηγίες.
- Συμμόρφωση με ευρύτερες καλές πρακτικές ψηφιοποίησης / προδιαγραφές.
- Εξασφάλιση των πνευματικών δικαιωμάτων του προς ψηφιοποίηση αρχείου.
- Εξασφάλιση του προς ψηφιοποίηση υλικού από οποιοδήποτε κίνδυνο.
- Γενικά κριτήρια επιλογής εξοπλισμού ψηφιοποίησης.
- Αποτελεσματική λειτουργία του εξοπλισμού ψηφιοποίησης.
- Στρατηγική επιλογής ανάλυσης και συμπύεσης πληροφοριών.
- Μοναδικότητα ονομασίας στα παραδοτέα ψηφιακά αρχεία.
- Εξασφάλιση της ποιότητας του παραδοτέου υλικού.
- Οπτική επιβεβαίωση της ποιότητας.
- Καταγραφή απαραίτητων μεταδεδομένων μέσα από επιστημονική τεκμηρίωση

Το ψηφιακό πολιτιστικό υλικό θα πρέπει να παραδίδεται από τους αναδόχους σε ευρέως διαδεδομένες μορφές αρχείων (PDF, TIFF, JPEG, JPEG-2000, κ.α.).

Συγκεκριμένα για την ψηφιοποίηση δισδιάστατου υλικού (εικόνες, φωτογραφίες, φιλμ, βιβλία, κ.α.) προτείνονται οι παρακάτω ελάχιστες απαιτήσεις ποιότητας. Ο παρακάτω πίνακας έχει προκύψει με

αποδελτίωση του «Οδηγού καλών πρακτικών για την ψηφιοποίηση και τη μακροπρόθεσμη διατήρηση του πολιτιστικού περιεχομένου», του Εργαστήριο Πληροφοριακών Συστημάτων Υψηλών Επιδόσεων, του Πανεπιστημίου Πατρών. Ταυτόχρονα, στον οδηγό αυτό επισημαίνονται μια σειρά από, αυτονόητες μεν αλλά όχι πάντα τηρούμενες, τεχνικές προδιαγραφές που επηρεάζουν την ποιότητα του τελικώς παραγόμενου υλικού και κατ' επέκταση την τελική εμπειρία του χρήστη (π.χ. διόρθωση ψηφιακών εικόνων, ευθυγράμμιση, crop, κ.α.).

Πρωτότυπο αντικείμενο	Ελάχιστη ανάλυση	Χρωματικό βάθος
Φωτοτυπημένο υλικό (ασπρόμαυρο)	200-300 dpi	8 bit γκρι
Έντυπο υλικό (ασπρόμαυρο)	400 dpi ή 4000 pixels στη μεγαλύτερη διάσταση	8 bit γκρι
Έντυπο υλικό (έγχρωμο)	400 dpi ή 4000 pixels στη μεγαλύτερη διάσταση	24 bit
Χάρτες και γραφικά (ασπρόμαυρα)	300 dpi ή 4000 pixels στη μεγαλύτερη διάσταση	8 bit γκρι
Χάρτες και γραφικά (έγχρωμα)	300 dpi ή 4000 pixels στη μεγαλύτερη διάσταση	24 bit
Φωτογραφίες (ασπρόμαυρες)	600 dpi ή 5000 pixels στη μεγαλύτερη διάσταση	8 bit γκρι
Φωτογραφίες (έγχρωμες)	600 dpi ή 5000 pixels στη μεγαλύτερη διάσταση	24 bit
Έργα τέχνης (ασπρόμαυρα)	600 dpi ή 5000 pixels στη μεγαλύτερη διάσταση	8 bit γκρι

Έργα τέχνης, υφάσματα (έγχρωμα)	600 dpi ή 5000 pixels στη μεγαλύτερη διάσταση	24 bit
35mm slides, αρνητικά κλπ (ασπρόμαυρα)	2400 dpi	8 bit γκρι
35mm slides, αρνητικά κλπ (έγχρωμα)	2400 dpi	24 bit
6cm X 6cm slides (ασπρόμαυρα)	2000 dpi	8 bit γκρι
6cm X 6cm slides (έγχρωμα)	2000 dpi	24 bit
Slides ή πλάκες από γυαλί (ασπρόμαυρα)	600 dpi	8 bit γκρι
Μορφώτυπος αρχείων: μη απωλεστική κωδικοποίηση σε ανοικτό τύπο αρχείου όπως TIFF ή/και lossless JPEG 2000	Ανάλογα με είδος υλικού	Ανάλογα με είδος υλικού

Ενδεικτικές ελάχιστες απαιτήσεις για ψηφιοποίηση διαφορετικών αντικειμένων

Ωστόσο, επιπλέον της τήρησης των παραπάνω προδιαγραφών απαιτείται η εφαρμογή επεξεργασίας, στην φάση της ψηφιοποίησης, με σύστημα οπτικής αναγνώρισης χαρακτήρων (OCR) για έντυπο υλικό, το οποίο αποτελεί το κύριο τεκμήριο ή το συνοδευτικό υλικό τεκμηρίωσης ενός αντικειμένου, ώστε να γίνεται δυνατή η αναζήτηση από μηχανές αναζήτησης στο διαδίκτυο, το Αποθετήριο του φορέα, και συσσωρευτές ανοικτού ψηφιακού περιεχομένου, η αναζήτηση και το indexing στο πλήρες κείμενο (full text search).

Για την ψηφιοποίηση οπτικοακουστικού υλικού προτείνονται οι παρακάτω ελάχιστες απαιτήσεις ποιότητας:

Πρωτότυπο αντικείμενο	Ελάχιστη ανάλυση	Βάθος	Μορφώτυπο
Audio	48/96 KHz sample rate	24-bit stereo	Uncompressed [preferred]: WAV; AIFF Compressed [alternative]: MP3; WMA; RealAudio; AU
Video	Frame size of 720x576 px; Frame size of (HDTV)1280x720 px; Frame rate of 25 frames per second;	24 bit	Uncompressed [preferred]: RAW; AVI Compressed [alternative]: MPEG (MPEG-1, MPEG-2 or MPEG-4); WMV; ASF; Quicktime

## Ενδεικτικές ελάχιστες απαιτήσεις για ψηφιοποίηση οπτικοακουστικού υλικού

Κατόπιν πραγματοποιείται η τεκμηρίωση του ψηφιοποιημένου υλικού από εξειδικευμένους επιστήμονες σύμφωνα με τα καθιερωμένα πρότυπα τεκμηρίωσης, που ακολουθούνται σε οργανισμούς με αντίστοιχα είδη αρχείων και συλλογών.

Τα μεταδεδομένα θα είναι βασισμένα σε κατάλληλα διεθνή πρότυπα μεταδεδομένων περιγραφής συλλογών μουσείων (π.χ. SPECTRUM, Dublin Core, EDM, CDWA, LIDO), αρχείων (π.χ. ISAAD) και βιβλιοθηκών (π.χ. MODS, UNIMARC, MARC 21) και οντολογίες (π.χ. CIDOC-CRM, SKOS) και θα διατίθενται μέσω κατάλληλης προγραμματιστικής διεπαφής (π.χ. με χρήση του πρωτοκόλλου OAI-PMH, Z39.50, OpenSearch, OpenURL) με αυτοματοποιημένη διαδικασία.

Υπάρχουν τρεις κύριοι τύποι μεταδεδομένων:

- τα περιγραφικά μεταδεδομένα χρησιμοποιούνται για την περιγραφή μίας πηγής ώστε να εξασφαλίζεται η περιγραφή, η ταυτοποίηση και η εύρεση της. Τέτοια στοιχεία αφορούν στον τίτλο, το δημιουργό, τις λέξεις-κλειδιά και τη σύνοψη,
- τα δομικά μεταδεδομένα προσδιορίζουν τον τρόπο με τον οποίο είναι οργανωμένα και δομούνται σύνθετα αντικείμενα, π.χ. πώς οργανώνονται οι σελίδες ενός βιβλίου σε κεφάλαια, και
- τα διαχειριστικά μεταδεδομένα προσφέρουν πληροφορία που χρησιμοποιείται στη διαχείριση της πηγής, όπως, π.χ. πότε και πώς δημιουργήθηκε η πηγή, το είδος του αρχείου και ποιος μπορεί να έχει πρόσβαση σε αυτή. Δύο ακόμη είδη που υπάγονται στα διαχειριστικά μεταδεδομένα αναφέρονται συχνά χωριστά: τα μεταδεδομένα που αφορούν στη διαχείριση των πνευματικών δικαιωμάτων και τα μεταδεδομένα που αφορούν στη συντήρηση της πληροφοριακής πηγής, τα οποία είναι απαραίτητα για την αρχειοθέτηση και την μακροχρόνια διατήρησή της.

Για τη διάθεση του υλικού θα πρέπει να χρησιμοποιηθούν μόνιμοι προσδιοριστές διευθύνσεων (persistent identifiers), εξασφαλίζοντας μια σταθερή διεύθυνση αναφοράς στο διαδίκτυο, ενδεικτικό αναφέρεται το πρότυπο HANDLE system/ RFC3652. Με βάση τους μόνιμους προσδιοριστές θα μπορούν να δημιουργηθούν και να υποστηριχθούν εφαρμογές linked data με ψηφιακό πολιτιστικό απόθεμα φιλοξενούμενο. Στόχος είναι να επιτευχθεί ευρεία διαλειτουργικότητα, ώστε το υλικό να μπορεί να διατεθεί αυτοματοποιημένα στη Europeana και σε άλλες μηχανές αναζήτησης και συσσωρευτές περιεχομένου.

Ειδικότερα, στα συστήματα αποθετηρίων η διαλειτουργικότητα στο πεδίο των μεταδεδομένων μπορεί να θεωρηθεί πως έχει τις παρακάτω τρεις διαστάσεις:

- Διαλειτουργικότητα σε επίπεδο αποθετηρίων
- Διαλειτουργικότητα σε επίπεδο σύνταξης και δομής.
- Διαλειτουργικότητα σε σημασιολογικό επίπεδο

Το ψηφιακό αρχείο που θα παραχθεί, τα ψηφιακά υποκατάστατα και η ψηφιακή τεκμηρίωση, θα εισαχθεί στο σύστημα διαχείρισης αρχείων, για να πραγματοποιηθεί η ψηφιακή επιμέλεια του ψηφιακού αρχείου.

### 7.4.1.3 Ανάπτυξη ψηφιακού αποθετηρίου / διαχείριση ψηφιακού αρχείου

Το ψηφιακό αρχείο που θα παραχθεί, τα ψηφιακά υποκατάστατα και η ψηφιακή τεκμηρίωση, θα εισαχθούν στο Σύστημα Διαχείρισης και Διάθεσης Ψηφιακών Πόρων που θα δημιουργηθεί. Το λογισμικό που θα επιλεγεί, θα εξασφαλίζει τη συμβατότητα με καθιερωμένα πρότυπα τεκμηρίωσης και θα διευκολύνει τη διαχείριση του ψηφιακού αρχείου (εισαγωγή νέων δεδομένων, αναζήτηση, επιμέλεια ψηφιακής τεκμηρίωσης) από το φορέα.

Τα ψηφιακά αρχεία και μεταδεδομένα που θα δημιουργηθούν θα είναι βασισμένα σε κατάλληλα διεθνή πρότυπα και συμβατά με τους θησαυρούς του ΕΚΤ, έτσι ώστε να εισρέουν στο αποθετήριό του. Οι πληροφορίες αυτές θα είναι κατάλληλα ευρετηριάσιμες και ανακλήσιμες με απώτερο στόχο να μπορούν να



είναι ανακτήσιμες για πιθανή επαναχρησιμοποίηση. Για την διευκόλυνση της διαχείρισης του ψηφιακού αρχείου, απαιτείται η προμήθεια εξελιγμένου συστήματος ψηφιακής διατήρησης τεκμηρίων (ευρετηρίασης, απόθεσης και διάθεσης ψηφιοποιημένου αρχείου).

Το σύστημα θα προσφέρει τις παρακάτω προδιαγραφές διαλειτουργικότητας:

- την ενιαία διαχείριση του συνόλου του ψηφιακού περιεχομένου,
- την ασφαλή μετάπτωση της τεκμηρίωσης αφού γίνουν ενέργειες εκκαθάρισης και εμπλουτισμού των μεταδεδομένων,
- τη δυνατότητα παραμετροποίησης σε μεγάλο βαθμό,
- την ψηφιακή τεκμηρίωση βάσει καθιερωμένων προτύπων,
- την αυτοματοποιημένη διάθεση των μεταδεδομένων και των αρχείων προεπισκόπησης του ψηφιοποιημένου αρχείου στον Εθνικό Συσσωρευτή Ψηφιακών Πολιτιστικών Πόρων του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης και Ηλεκτρονικού Περιεχομένου,
- την αυτοματοποιημένη διάθεση των μεταδεδομένων και των αρχείων προεπισκόπησης στο διαδικτυακό τόπο,
- δυνατότητες διαχείρισης πολλαπλών εκδοχών, επισημειώσεων και σημασιολογικών αποτυπώσεων,
- δυνατότητα αυτοματοποιημένης διαχείρισης πνευματικών δικαιωμάτων,
- δυνατότητα δημιουργίας και τυποποίησης οντολογιών, λεξικών, ορολογικών και άλλων ψηφιακών πόρων αναφοράς,
- δυνατότητα υποστήριξης προγραμματικού περιβάλλοντος εφαρμογών (API) για διαλειτουργικότητα και χρήση του αποθέματος από εφαρμογές αναπτυσσόμενες από τρίτους, διασυνδεσιμότητα με συστήματα διαχείρισης της μάθησης (LMS) και συστήματα διαχείρισης μαθησιακού περιεχομένου (LCMS) με τη χρήση τεχνολογίας REST-API,
- συμβατότητα του συστήματος και δυνατότητα φιλοξενίας του στο Κυβερνητικό νέφος (G-Cloud), εφόσον είναι διαθέσιμο,
- δυνατότητα αυτόματου εμπλουτισμού μεταδεδομένων των πεδίων π.χ. ημερομηνία, τοποθεσία, λέξεις κλειδιά κ.α., με τη χρήση τεχνολογιών μηχανικής μάθησης για την αυτόματη αντιστοίχιση με τη χρήση διεθνών θησαυρών και λεξιλογίων. [Η διαδικασία του αυτόματου εμπλουτισμού μεταδεδομένων δεν επηρεάζει την πρωτότυπη τεκμηρίωση, ενώ το προτεινόμενο σύστημα θα επιτρέπει την καταχώρηση και την καθιέρωση νέων λεξιλογίων και θησαυρών προς δημοσίευση ως Linked Open Data (LOD).]

Το σύστημα θα πρέπει να παραμετροποιηθεί κατάλληλα, ώστε να προσαρμοστεί για να υποδεχτεί το ψηφιοποιημένο υλικό του Φορέα. Απαιτείται να είναι ένα ώριμο και δοκιμασμένο προϊόν, ικανό να καλύψει το σύνολο των απαιτήσεων του υπάρχοντος πολιτιστικού αποθέματος, ανεξαρτήτως αριθμού τεκμηρίων και είδους υλικού.

Ειδικότερα, οι λειτουργίες του συστήματος θα πρέπει να είναι οι ακόλουθες:

- εισαγωγή δεδομένων, διαγραφή δεδομένων και ενημέρωση δεδομένων,
- μαζική ενημέρωση δεδομένων σε επιλεγμένα πεδία και θησαυρούς,
- δυνατότητα ευρετηρίασης με απλά και πολυκριτηριακά ερωτήματα,
- εξαγωγή δεδομένων σε τυποποιημένα, γραφιστικά, πρότυπα (templates), και δυνατότητα δημιουργίας νέων προτύπων,
- παραμετροποίηση σε επίπεδο πεδίων, φορμών, ρών εργασίας,
- πολυγλωσσική εισαγωγή δεδομένων και εμφάνιση περιβάλλοντος εργασίας (πρότυπο Unicode),
- διασύνδεση και διαχείριση πολυμεσικού περιεχομένου
- διαχείριση χρηστών και των δικαιωμάτων πρόσβασης στο σύστημα,
- δυνατότητα τεκμηρίωσης της συντήρησης πρωτογενούς υλικού, (προληπτικοί έλεγχοι, επεμβάσεις, αποκαταστάσεις),

- δυνατότητα διαχείρισης δικαιωμάτων.

Οι ενότητες του πληροφοριακού συστήματος θα πρέπει να καλύπτουν τις εργασίες:

- Εισαγωγής ψηφιακού υλικού
- Καταγραφής ψηφιακού υλικού
- Τεκμηρίωσης ψηφιακού υλικού
- Εκτίμησης του υπάρχοντος ψηφιακού υλικού
- Προέλευσης του ψηφιακού υλικού
- Καταγραφής πνευματικών δικαιωμάτων των αντικειμένων και δικαιωμάτων αναπαραγωγής του ψηφιακού υλικού
- Συντήρησης και φροντίδας και το ιστορικό των σχετικών παρεμβάσεων
- Τεκμηρίωση προσώπων, προσωπικοτήτων και φορέων
- Εισερχόμενου και εξερχόμενου δανεισμού υλικού
- Αποθήκευσης και μετακίνησης του υλικού
- Εκθεσιακής δραστηριότητας
- Βιβλιογραφικής καταγραφής
- Καταγραφής τοποσημών, περιοχών και γεωγραφικών τοποθεσιών

Το πληροφοριακό σύστημα θα πρέπει να παρέχει μεγάλο εύρος δυνατοτήτων ιδίως όσον αφορά τις εργασίες τεκμηρίωσης του ψηφιακού υλικού. Θα πρέπει να υποστηρίζει την τεκμηρίωση διαφορετικών περιπτώσεων υλικού, όπως αντικειμένων διάφορων υλικών κατασκευής, ψηφιακών αντικειμένων, εικονικών αντικειμένων, πολυσύνθετων αντικειμένων και τη διασύνδεση των μερών μεταξύ τους (π.χ. έγγραφα, σετ αντικειμένων κ.α.). Θα πρέπει επίσης να υποστηρίζεται και η διασύνδεση στην τεκμηρίωση μεταξύ εγγραφών, ενώ η τεκμηρίωση του υλικού θα πρέπει να υποστηρίζεται από διάφορες διαθέσιμες επιλογές εμφάνισης των εγγραφών και πληθώρα πεδίων με δυνατότητα παραμετροποίησης τους.

Επίσης, το σύστημα θα πρέπει να διαθέτει εργαλείο τεκμηρίωσης και διαχείρισης καθιερωμένων όρων και να χειρίζεται ελεγχόμενα λεξιλόγια (thesaurus - vocabularies) με εφαρμογή τόσο στην τεκμηρίωση του υλικού όσο και στην ευρετηρίαση του. Το εργαλείο αυτό θα επιτρέπει την εισαγωγή έτοιμων θησαυρών ανεξαρτήτως γλώσσας. Το εργαλείο καθιερωμένων όρων θα πρέπει να υποστηρίζει πλήρως την καθιέρωση και την ανάπτυξη μονογλωσσικών και πολυγλωσσικών θησαυρών.

Πιο συγκεκριμένα, το σύστημα θα πρέπει να χρησιμοποιεί:

- ελεγχόμενα λεξιλόγια,
- καθιερωμένους θησαυρούς όρων (πχ. το Ενιαίο Σύστημα Σημασιολογικών Λεξιλογίων, ο Θησαυρός Ελληνικών Όρων του ΕΚΤ, Getty Art and Architecture Thesaurus),
- αποθετήρια διασυνδεδεμένων δεδομένων (πχ Europeana),
- ψηφιακούς πόρους αναφοράς (πχ Wikidata),
- άλλους θησαυρούς που διατίθεται κατά το πρότυπο SKOS (πχ. UNESCO thesaurus)

Επίσης, σε ειδικό εργαλείο του συστήματος ψηφιακής διατήρησης θα τεκμηριώνεται το είδος των δικαιωμάτων, ο κάτοχός του και η διάρκεια κατοχής σε συνδυασμό με την άδεια χρήση του υλικού, τόσο του φυσικού όσο και το ψηφιακού παραγόμενου. Το σύστημα με αυτόματο τρόπο θα ενημερώνει τον ιστότοπο του φορέα με τη σχετική πληροφορία, ενώ το εσωτερικό σύστημα θα ενημερώνει αυτόματα τους χρήστες για μεταβολές στα δικαιώματα (πχ όταν κάποιο εκπίπτει, ή όταν πρέπει να ανανεωθεί η απόκτηση του).

Το σύστημα θα πρέπει να διαθέτει κατάλληλες λειτουργίες για την παραμετροποίηση του χωρίς να απαιτούνται εξειδικευμένες γνώσεις πληροφορικής. Η παραμετροποίηση θα πρέπει να εφαρμόζεται στα ακόλουθα επίπεδα:

- **Πεδία:** Η παραμετροποίηση στα πεδία θα αφορά την δημιουργία πλήρως εξατομικευμένων πεδίων για οποιοδήποτε σκοπό και την διαμόρφωση των προκαθορισμένων τιμών που θα επιλέγει ο χρήστης σε υπάρχοντα πεδία. Επίσης, το σύστημα θα δίνει την δυνατότητα μετονομασίας των διαθέσιμων πεδίων.
- **Λίστες:** Υπάρχει η δυνατότητα διαμόρφωσης και δημιουργίας λιστών, πέρα από τις υπάρχουσες διαμορφωμένες λίστες.
- **Φόρμες:** Το σύστημα θα διαθέτει κατάλληλο εργαλείο διαμόρφωσης φορμών καταγραφής και τεκμηρίωσης των δεδομένων του αρχείου για όλες τις ενότητες του.
- **Περιβάλλον εργασίας χρήστη:** Το σύστημα θα επιτρέπει στον κάθε χρήστη να διαμορφώνει το περιβάλλον εργασίας του με προκαθορισμένα σύνολα εγγραφών, αποθηκευμένες αναζητήσεις και ατομικές ρυθμίσεις.

Η αρχιτεκτονική του συστήματος θα πρέπει:

1. Να είναι βασισμένη σε πρότυπα ανοιχτών αρχιτεκτονικών,
2. Να χρησιμοποιεί αντικειμενοστραφή και πολυεπίπεδη αρχιτεκτονική σχεδιασμού και οργάνωσης των δομών,
3. Να είναι Web-based:
  - 3.1. συμβατή με τις πιο πρόσφατες εκδόσεις των διαδεδομένων web browsers (Microsoft Internet Explorer, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Apple Safari και Google Chrome), και να
  - 3.2. βασίζεται στις πλέον σύγχρονες και ανοικτές τεχνολογίες παγκόσμιου ιστού (Web2.0, JSON/AJAX, HTML 5, CSS 3, XSL),

Τέλος, το προτεινόμενο σύστημα θα υλοποιεί μία cloud-only πολιτική ψηφιακής διατήρησης για την ασφαλή διαφύλαξη και μακροχρόνια διατήρηση των ασυμπίεστων αρχείων πολύ υψηλής ποιότητας της ψηφιοποίησης σε περιβάλλον μακροχρόνιας απόθεσης (long-term cloud data archiving).

#### 7.4.1.4 Ταινιοθήκη

Η προτεινόμενη πλατφόρμα θα φιλοξενεί τα online βίντεο, ώστε να μπορούν να προβάλλονται σε απεριόριστους ταυτόχρονους viewers και ταυτόχρονα να υποστηρίζει live streaming. Θα εμπεριέχει ειδικό εργαλείο για τη διαχείριση της πρόσβασης στο υλικό, ώστε να διασφαλίζεται το πνευματικό δικαίωμα του Δήμου στην παρουσίαση του υλικού και οι πιθανοί γεωγραφικοί ή ηλικιακοί περιορισμοί στην πρόσβαση. Το περιβάλλον προβολής θα είναι η διαδικτυακή πύλη στον οποίο θα ενσωματώνεται αρμονικά.

Ως εκ τούτου, θα ληφθούν υπόψιν οι αρχές λειτουργίας αντίστοιχων αποθετηρίων, όπως αυτές αναγνωρίζονται από την IASA (International Association of Sound and Audiovisual Archives). Ενδεικτικά:

- Δημιουργία και διαχείριση συλλογής
- Διατήρηση
- Διάδοση
- Εντοπισμός διακριτών πηγών άντλησης οπτικοακουστικού υλικού
- Πλαίσιο αποδοχής, επεξεργασίας και μακροχρόνιας διατήρησης του υλικού
- Διασφάλιση παροχής πρόσβασης και ορισμός σχετικών «κανόνων»
- Ζητήματα πνευματικής ιδιοκτησίας
- Καθορισμός δικαιωμάτων και ευθυνών στις συλλογές

Σύμφωνα και με τα ανωτέρω, παρουσιάζονται, ενδεικτικά, παραδείγματα των υπηρεσιών και διαδικασιών που θα αποτυπωθούν, προκειμένου να καλυφθεί το πλαίσιο λειτουργίας της ταινιοθήκης:

#### Υπηρεσίες

- Συλλογή και διαφύλαξη του συνόλου του οπτικοακουστικού αποθέματος του Δήμου
- Ψηφιοποίηση και τεκμηρίωση οπτικοακουστικού υλικού
- Διαρκής συντήρηση και αποκατάσταση οπτικοακουστικού υλικού
- Διάθεση, εκμετάλλευση και αξιοποίηση του συνόλου του οπτικοακουστικού αποθέματος
- Δημιουργία και διαχείριση αρχείου οπτικοακουστικού και πρωτογενούς ψηφιακού υλικού
- Δημιουργία και διαχείριση καταλόγου οπτικοακουστικών έργων

#### Διαδικασίες

- Καταγραφή
- Αρχαιοθέτηση
- Καταλογογράφηση
- Επιστημονική τεκμηρίωση
- Συλλογή οπτικοακουστικών αρχείων

#### 7.4.1.5 Φωτοθήκη

Σχεδιασμός και ανάπτυξη online φωτοθήκης που να συνδέεται με τη διαδικτυακή πύλη με δυναμικό τρόπο, περιλαμβάνοντας στοιχεία όπως οι άνω και κάτω περιοχές των σελίδων (Header, Footer), το μενού, το λογότυπο κλπ. Ο σχεδιασμός και η ανάπτυξη της φωτοθήκης στο διαδίκτυο θα επιτρέπει στο χρήστη-διαδικτυακό επισκέπτη να γνωρίσει και να εξερευνήσει τη φωτογραφική συλλογή με εναλλακτικούς τρόπους. Μέσα από την παρατήρηση, την ακρόαση, την ανάγνωση, την ανάλυση έργων και τεκμηρίων, τη διασύνδεσή τους με υλικό σχετικό με πρόσωπα και ιστορικά γεγονότα της εποχής, ή άλλων σημείων ενδιαφέροντος ο επισκέπτης της ψηφιακής έκθεσης αποκτά πολλαπλά «σημεία εισόδου» (entry points) στα φωτογραφικά εκθέματα. Αποκτά εν τέλει πολλές και διαφορετικές δυνατότητες και εργαλεία προσέγγισης και κατάκτησης της γνώσης.

Για την ανάπτυξή του θα χρησιμοποιηθεί το WordPress CMS. Πρόκειται για ένα open- source, ευέλικτο και επεκτάσιμο CMS, χωρίς κανένα περιορισμό στο front-end που διαθέτει ένα ιδιαίτερα εύχρηστο back-end για τον διαχειριστή. Το φιλικό περιβάλλον διαχείρισης το καθιστά εύκολο στην χρήση και δεν απαιτεί από τους χρήστες/διαχειριστές καμία γνώση προγραμματισμού. Το WordPress είναι επίσης μια πολύ ευέλικτη και δυναμική πλατφόρμα. Είναι πολύ εύκολο να προστεθούν νέες λειτουργικότητες που πιθανά να είναι αναγκαίες στο μέλλον, ανά πάσα στιγμή στο σύστημα, καθώς το σύστημα επεκτασιμότητας είναι πολύ εξελιγμένο και ώριμο με τεράστιο αριθμό έτοιμων plugins. Το προτεινόμενο WordPress CMS συνίσταται και επιλέγεται για χρήση σε σύνθετα και απαιτητικά websites που χρειάζονται ένα CMS με αξιοπιστία και υψηλές προδιαγραφές.

Η online φωτοθήκη θα υποστηρίζει την ενοποίηση με μέσα κοινωνικής δικτύωσης, επιτρέποντας στους επισκέπτες την εύκολη προώθηση του περιεχομένου της σε μέσα κοινωνικής δικτύωσης, με λειτουργίες διαμοιρασμού και κοινοποίησης περιεχομένου.

Η δομή και το περιεχόμενο της ψηφιακής πλατφόρμας θα είναι φιλική προς τις μηχανές αναζήτησης (SEO). Τέλος, θα είναι προσβάσιμη από τις νέες εκδόσεις των πιο γνωστών φυλλομετρητών (browsers) και θα έχει responsive σχεδιασμό που προσαρμόζεται σε κάθε διάσταση, αλλάζοντας στοιχεία του όπως η δομή, το layout, οι εικόνες, το μέγεθος των γραμματοσειρών ή το περιεχόμενο της σελίδας, έτσι ώστε ο χρήστης να βλέπει πάντα την καλύτερη και πιο κατάλληλη έκδοση του website για τη συσκευή που χρησιμοποιεί. Η προσαρμογή γίνεται με βάση την ανάλυση οθόνης του χρήστη – ή ακόμα και το μέγεθος του παράθυρου του browser - και όχι τη συσκευή. Το responsive design επίσης, εκτός από την ανάλυση λαμβάνει υπόψη του και τον προσανατολισμό της συσκευής, π.χ. οριζόντια ή κάθετη θέση για tablet ή κινητό τηλέφωνο.

#### 7.4.2 Διαδικτυακή πύλη και πλατφόρμα σύγχρονης ψηφιακής μουσειογραφίας

##### 7.4.2.1 Ανάπτυξη διαδικτυακής πύλης

Η δημιουργία της διαδικτυακής Πύλης θα συμβάλει στη προβολή και ανάδειξη του πολιτιστικού αποθέματος που συνδέεται με την ιστορία της Νέας Σμύρνης. Ο Δήμος Νέας Σμύρνης χρειάζεται ένα σύγχρονο και μοντέρνο

ιστότοπο που θα συμβάλλει στην ενδυνάμωση της παρουσίας του στο διαδίκτυο προβάλλοντας του πολιτιστικούς πόρους του και την πλούσια πολιτιστική κληρονομιά που συνδέεται με την ιστορία της Σμύρνης..

Στόχοι για την ανάπτυξη της διαδικτυακής πύλης είναι:

- Η υλοποίηση με σύγχρονη αισθητική και λειτουργικότητα που θα ανταποκρίνεται στα διεθνή δεδομένα.
- Η οργάνωση της δομής της πληροφορίας και του περιεχομένου της πύλης με τέτοιο τρόπο ώστε να επιτυγχάνεται εύκολη πλοήγηση σε αυτό και να συνεισφέρει στην ολοκληρωμένη εμπειρία του χρήστη (UX design).
- Η προσέγγιση διαφορετικών ομάδων κοινού με διαφορετικές συνήθειες και ανάγκες
- Ο σχεδιασμός ενός website με βάση το responsive design, ώστε να υποστηρίζει τις πιο διαδεδομένες αναλύσεις και συσκευές.

Η ανάπτυξη της διαδικτυακής πύλης θα στηρίζεται σε ευρέως γνωστό Content management Εργαλείο το οποίο θα είναι ευέλικτο και επεκτάσιμο, χωρίς κανένα περιορισμό στο front-end και διαθέτει ένα ιδιαίτερα εύχρηστο back-end για τον διαχειριστή. Το φιλικό περιβάλλον διαχείρισης θα το καθιστά εύκολο στην χρήση και δεν θα απαιτεί από τους χρήστες/διαχειριστές καμία γνώση προγραμματισμού.

Ο διαχειριστής θα μπορεί να δημιουργήσει καινούρια layouts για τις υφιστάμενες εγκαταστάσεις, έτσι ώστε να μπορεί ανά πάσα στιγμή να αλλάξει ή να αναπροσαρμοστεί το “look and feel” του site χωρίς να απαιτείται ολικός επανασχεδιασμός. Επίσης θα έχει τη δυνατότητα να προσθέτει νέες λειτουργικότητες ανά πάσα στιγμή στο σύστημα με νέα plugins.

Το σύστημα διαχείρισης περιεχομένου θα πρέπει να προβλέπει:

- Δημιουργία νέων ενοτήτων, κατηγοριών και δομών, μέσα από τη χρήση πολλαπλών προτύπων περιεχομένου, όπως απλές σελίδες, νέα, λίστες, κλπ. Η κάθε νέα ενότητα θα πρέπει να έχει την δική της δομή περιεχομένου, εικόνες, κείμενο, ημερομηνίες, χρώματα, αρχεία κλπ.
- Εισαγωγή πολυγλωσσικού περιεχομένου με την χρήση plugin και συγκεκριμένα με το plugin WPML. Το WPML όχι μόνο προσθέτει την δυνατότητα πολλαπλών γλωσσών, αλλά δημιουργεί και ένα workflow για την μετάφραση του περιεχόμενου.
- Δυνατότητα προσθήκης πολυμεσικού περιεχομένου στις σελίδες κατά βούληση. Αυτό μπορεί να αφορά σε βίντεο, εικόνα, ήχο αλλά μπορεί να αφορά και σε φόρμες, custom widgets, social media feeds, voting/poll services κτλ.
- Δημιουργία φωτογραφικών άλμπουμ, καθώς και διαχείριση και ενσωμάτωσή τους στα άρθρα μέσα από το CMS. Τα άλμπουμ θα μπορούν να εμπλουτιστούν με μεταδεδομένα με βάση την γλώσσα επιλογής του χρήστη (no duplicates) και να χρησιμοποιηθούν σε διαφορετικά σημεία του site.
- Κεντρική διαχείριση φωτογραφιών (μεταφόρτωση φωτογραφιών, επεξεργασία (resize, crop, metadata), αναζήτηση κ.α..
- Δυνατότητα προεπισκόπησης περιεχόμενου.
- Προγραμματισμό δημοσίευσης ανά άρθρο, σελίδα, κατηγορία.
- Μορφοποίηση περιεχομένου μέσα από ενσωματωμένο editor (WYSIWYG – What You See Is What You Get), με διευρυμένες λειτουργίες (εισαγωγή εικόνων, πινάκων, στοιχείων φορμών κ.λπ.).
- Κεντρική καταχώρηση και διαχείριση της εισαγόμενης πληροφορίας στον ιστοχώρο, έτσι ώστε η ίδια πληροφορία να μην απαιτείται να επανεισαχθεί σε κανένα άλλο σημείο.
- Εύκολη πρόσβαση στο περιεχόμενο, είτε φιλτράροντάς το (ημερομηνία προσθήκης, μεταβολής, author κλπ), είτε αναζητώντας με λέξεις κλειδιά.
- Προσαρμογή του περιβάλλοντος διαχείρισης περιεχομένου σε όλα τα διαφορετικά μεγέθη οθονών.
- Δυνατότητα δημιουργίας φωτογραφιών και thumbnail στις σωστές διαστάσεις ανάλογα με το πού θα εμφανίζεται αυτή, καθώς και ορισμό του focus, ώστε να μην αλλοιώνεται το θέμα της φωτογραφίας.
- Δυνατότητα διαχείρισης περιεχομένου μέσω ασφαλούς πρωτοκόλλου μεταφοράς δεδομένων https.
- Δυνατότητα χρήσης Extensive Application Programming Interfaces (APIs) που να επιτρέπουν την διασύνδεση υπηρεσιών τρίτων στο website.
- Αποτελεσματικό Search Engine Optimization (SEO) που με την ενσωμάτωση κατάλληλου plugin πλήρη θα υποστηρίζει:

- Title tag customization
- Static, keyword-rich URL's
- Meta tag customization
- Headings customization
- 404 Error Friendly Pages
- Image optimization
- Γλώσσα προγραμματισμού PHP

Η δικτυακή πύλη θα συνδέεται με το ψηφιακό αποθετήριο, καθώς και με τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης (social media), ενώ θα παρέχεται και η δυνατότητα αξιοποίησης Data / Metadata και ενσωμάτωσης της Ταινιοθήκης / Φωτοθήκης, όπως περιγράφονται παρακάτω.

#### 7.4.2.2 Ανάπτυξη πλατφόρμας σύγχρονης ψηφιακής μουσειογραφίας

Η αλματώδης ανάπτυξη των ψηφιακών μουσείων τα τελευταία χρόνια, έχει οδηγήσει στην ανάδυση ενός νέου πεδίου μουσειολογικής πρακτικής, η οποία αφορά στη διαχείριση, την ερμηνεία και την ανοιχτή πρόσβαση στο ψηφιακό πολιτιστικό απόθεμα. Η σημερινή ευχέρεια αναζήτησης, ανεύρεσης, επικοινωνίας και διάδρασης με το ψηφιακό υλικό, προωθεί ευκαιρίες για τη αξιοποίηση του σε νέου τύπου εκθέσεις, τις εικονικές εκθέσεις. Ο επιμελητής λοιπόν καλείται να επιμεληθεί ψηφιακά μία συλλογή, να τεκμηριώσει τα αντικείμενα σε ειδικά προγράμματα, να συνθέσει μία ερμηνευτική αφήγηση, όχι με τα ίδια τα αντικείμενα πια, αλλά με τα ψηφιακά τους αντίγραφα.

Σκοπός αυτής της διαδικασίας είναι η δόμηση εμπλουτισμένων ψηφιακών εμπειριών για τον χρήστη στοχεύοντας στην μάθηση διαφορετικών ηλικιακών ομάδων κοινού αλλά και την προώθηση του αρχειακού υλικού. Απαιτείται, λοιπόν, η δημιουργία μίας πλατφόρμας ψηφιακής μουσειογραφίας από την οποία ο διαχειριστής θα μπορεί να επιλέγει τα κατάλληλα εργαλεία για να κατασκευάσει εικονικές εκθέσεις ή δραστηριότητες, να αποθηκεύσει υλικό προς επεξεργασία μέχρι την τελική του μορφή, όπως κείμενα εκθέσεων, λεζάντες, κείμενα καταλόγων, φωτογραφικό υλικό, πολυμεσικό υλικό (βίντεο, ήχος, μουσική, συνεντεύξεις, αρχειακό υλικό), να κάνει προεπισκόπηση της δράσης που σχεδιάζεται ώστε να μπορεί να δοκιμαστεί, να αξιολογηθεί, να βελτιωθεί, κ.λπ. Έτσι, μία εικονική έκθεση θα μπορεί να συνενώσει εκθέματα διαφορετικών συλλογών διαφορετικών φορέων, να δίνει τη δυνατότητα στον επισκέπτη να παρακολουθήσει μία εικονική ξενάγηση από τον διαχειριστή, να παρακολουθήσει π.χ. συνεντεύξεις, αφηγήσεις κ.α., να περιηγηθεί όπως θέλει εκείνος, να συνεισφέρει περιεχόμενο σχετικά με τις επιμέρους θεματικές, να ξεκινήσει ένα θέμα συζήτησης.

#### 7.4.3 Ψηφιακές εφαρμογές / παραγωγές

Παράλληλα, στο πλαίσιο της υλοποίησης της διαδικτυακής πύλης και της πλατφόρμας ψηφιακής μουσειογραφίας, θα σχεδιαστούν και θα αναπτυχθούν οι παρακάτω ψηφιακές εφαρμογές / παραγωγές:

- **Παραγωγή ενός σύντομου οπτικοακουστικού κινηματογραφικού clip – trailer:** στόχος είναι το εν λόγω clip-trailer να καταστεί viral, αποτυπώνοντας, μέσα από εικόνες, ήχους, μουσική και αφηγηματικά σχόλια σε λίγα λεπτά, την εξέλιξη της Σμύρνης και τη μετουσίωσή της σε ένα σύγχρονο Δήμο με όλες τις απαραίτητες υποδομές, ένα Δήμο που στηρίζει το παρελθόν του και οραματίζεται ένα μέλλον αναπτυξιακό με προοπτικές.
- **Εφαρμογή τρισδιάστατης (3D) απεικόνισης, των εσωτερικών χώρων του Ψηφιακού Μουσείου Νέας Σμύρνης,** η οποία θα δίνει την δυνατότητα μιας πλήρους ψηφιακής περιήγησης στις αίθουσες του Μουσείου μέσα από φωτογραφικά πανοράματα των αιθουσών της μόνιμης έκθεσης, η οποία όπως αναφέρεται και παραπάνω, θα εμπλουτιστεί και με πρόσθετο υλικό από τον συσσωρευτή τεκμηρίων. Η περιήγηση του επισκέπτη στις εκθεσιακές ενότητες της μόνιμης έκθεσης θα γίνεται σύμφωνα με το μουσειολογικό σκεπτικό της. Επιπλέον θα παρέχεται στον επισκέπτη η δυνατότητα να επιλέξει συγκεκριμένα εκθέματα και να εμβαθύνει σ' αυτά. Κάνοντας κλικ πάνω στο σημείο, θα παρουσιάζεται μια αναλυτική περιγραφή του εκθέματος, όπως και οι σχετικοί σύνδεσμοι εμβάθυνσης, καθώς και 3D ψηφιακές προεκτάσεις του εκθέματος.



- **Παραγωγή πολυμεσικής εφαρμογής με online διαδραστικά πολυγλωσσικά εκπαιδευτικά – ψυχαγωγικά παιχνίδια:** το προϊόν θα απευθύνεται σε παιδιά και θα προβάλει την ιστορία της Σμύρνης που θα αναπτύσσεται σε πολλαπλά – εναλλακτικά σενάρια, με δυνατότητα εμπλουτισμού και αναβάθμισης. Ευφάνταστα παιχνίδια, βίντεο και μια σειρά από δημιουργικές δραστηριότητες θα παρακινούν τα παιδιά να σκεφτούν, να μάθουν, να ανακαλύψουν, να παίξουν, να πειραματιστούν, αλλά και να δημιουργήσουν. Θα διαμορφωθούν διαβαθμισμένα επίπεδα δυσκολίας και high scores.

#### 7.4.4 Ψηφιακές γωνιές

Με κεντρική θεματική τη μετάβαση από τη Σμύρνη του χθες στη Νέα Σμύρνη του σήμερα, αναμένεται να δημιουργηθούν πέντε «Ψηφιακές Γωνιές» σε κεντρικά σημεία πολιτιστικού ενδιαφέροντος του Δήμου. Αναλυτικότερα, θα τοποθετηθούν δύο γωνιές στο νέο Δημαρχείο, μία στον Πολιτιστικό Χώρο «Γαλαξίας», μία στη Δημοτική Βιβλιοθήκη και μία στο χώρο του Ψηφιακού Μουσείου.

Για τη δημιουργία της «Ψηφιακής Γωνιάς» θα τοποθετηθούν ειδικά διαμορφωμένα κάθετα πάνελς, τα οποία θα φιλοξενήσουν σύγχρονα ψηφιακά μέσα, όπως διαδραστικές οθόνες αφής (touchscreens). Οι επισκέπτες θα μπορούν, αγγίζοντας την ειδικά σχεδιασμένη επιφάνεια, να παρακολουθήσουν την ιστορία της Σμύρνης, γεγονότα και πρόσωπα που σημάδεψαν την εξέλιξή της, καθώς και τη σταδιακή μετάβαση στη σύγχρονη Νέα Σμύρνη. Παράλληλα, θα δίνεται η δυνατότητα προβολής προσωπικών αφηγήσεων απλών καθημερινών ανθρώπων, συνεντεύξεων ακαδημαϊκών κ.λπ., οι οποίοι θα προσπαθούν, ο καθένας από τη σκοπιά του και με τη δική του οπτική, να φωτίσουν διαφορετικές πτυχές της ροής των γεγονότων.

Οι Ψηφιακές Γωνιές θα πρέπει να πληρούν τις παρακάτω προδιαγραφές:

ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΤΗΣ:	Τουλάχιστον Intel Core i3 3.60GHz
ΜΗΤΡΙΚΗ ΚΑΡΤΑ:	Τουλάχιστον uATX Form Factor, Socket 1151 ή παρόμοια
ΜΝΗΜΗ:	Τουλάχιστον 4GB
ΣΚΛΗΡΟΣ ΔΙΣΚΟΣ:	Τουλάχιστον 120GB SSD
ΣΥΝΔΕΣΙΜΟΤΗΤΑ:	USB, Wi-Fi, Ethernet
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ:	Windows 10, 64bit GR
ΟΘΟΝΗ (ΑΦΗΣ):	Τουλάχιστον 32", Full HD, 400nits, 10 touch points, IR touch panel, antivandal

## 7.5 ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

### 7.5.1 Συμβατότητα με το G-Cloud

Δεδομένου ότι το Σύστημα διαχείρισης Τελικού προορισμού προβλέπεται να εγκατασταθεί και να λειτουργήσει στο G-Cloud της ΚτΠ ΑΕ, θα πρέπει:

- να είναι cloud enabled, δηλαδή να λειτουργεί ή να σχεδιάζεται να λειτουργήσει σε περιβάλλον εικονικοποίησης (hypervisor) και να έχει σχεδιαστεί κατάλληλα ή εναλλακτικά να έχει αρχιτεκτονική κατάλληλη για μεταφορά σε περιβάλλον υπολογιστικού νέφους (cloud) από φυσικές μηχανές (εφόσον λειτουργεί σε αυτές) και επίσης να είναι συμβατό με το περιβάλλον εικονικοποίησης του G-cloud (λογισμικό εικονικοποίησης VMware).

- να έχει σαφώς καθορισμένες τις απαιτήσεις του σε αποθηκευτικό χώρο, δικτυακή κίνηση, backup, ασφάλεια και λοιπές συνοδευτικές υπηρεσίες, ώστε να καταταχθεί σε κάποιο από τα προσφερόμενα επίπεδα υπηρεσιών του G-Cloud της ΚτΠ Α.Ε.
- να έχει ρυθμισμένα τα θέματα αδειοδότησης των εφαρμογών και των δομικών του στοιχείων, ώστε να είναι δυνατή η νόμιμη λειτουργία του.

Η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να είναι κατάλληλα προσαρμοσμένη στις υποδομές και στο περιβάλλον λειτουργίας του G-Cloud και να συμμορφώνεται με τις τεχνικο-επιχειρησιακές προδιαγραφές που διέπουν τη λειτουργία του:

- Τα λειτουργικά συστήματα και το λογισμικό θα πρέπει να υποστηρίζουν αρχιτεκτονική x86 και να μπορούν να λειτουργήσουν πλήρως σε εικονικές μηχανές πάνω σε eSXI 6.0 (ή νεώτερο) hypervisor
- Δεν θα πρέπει να απαιτείται προμήθεια επιπρόσθετου εξοπλισμού για την λειτουργία των εφαρμογών (usb keys, certificate servers, κλπ) ή επικοινωνία μεταξύ των εικονικών μηχανών πέρα από τις προσφερόμενες παροχές του Κυβερνητικού Νέφους
- Η εσωτερική διευθυνσιοδότηση των εικονικών μηχανών θα πρέπει να είναι παραμετρική και καθορίζεται κατά την εγκατάσταση στο Κυβερνητικό Νέφος

Η λειτουργία των εφαρμογών και συστημάτων θα πρέπει να συνάδει με τις προδιαγραφές ασφαλείας του Κυβερνητικού Νέφους, καθώς και τις Αρχές Καλής Λειτουργίας Φιλοξενούμενων συστημάτων.

Σχετικά με τους υπολογιστικούς πόρους, οι εικονικές μηχανές (VMs) που δύναται να διατεθούν από το Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος G-Cloud της ΚτΠ Α.Ε. για την υλοποίηση και παραγωγική λειτουργία του Πληροφοριακού Συστήματος έχουν τα κάτωθι μέγιστα τεχνικά χαρακτηριστικά:

- 24 εικονικοί πυρήνες (Virtual Cores) συνολικά
- 32GB μνήμη ανά εικονική μηχανή (Ram/VM)
- 120GB αποθηκευτικό χώρο ανά εικονική μηχανή (storage/VM) για λειτουργικό σύστημα και εφαρμογές

Επιπρόσθετα, δύναται να διατεθεί αποθηκευτικός χώρος (SAN Storage) για εγκατάσταση Βάσεων Δεδομένων ή αποθήκευση αρχείων κατά μέγιστο 10TB. Ο απαιτούμενος αποθηκευτικός χώρος για λήψη αντιγράφων ασφαλείας και τα απαραίτητα αναλώσιμα (tapes) για την λήψη αντιγράφων εκτός Κέντρου Δεδομένων/VTL θα παρέχονται από το G-Cloud σε αντιστοιχία με τις αιτούμενες υποδομές.

Παρόλο που το Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος G-Cloud της ΚτΠ Α.Ε. παρέχει δυναμικά ευελιξία στους πόρους που μπορεί να διαθέσει στο εκάστοτε Πληροφοριακό Σύστημα, η σωστή αξιοποίηση των πόρων αυτών, αποτελεί μείζον ζήτημα στρατηγικού σχεδιασμού για την Δημόσια Διοίκηση. Σύμφωνα με το παραπάνω, επισημαίνεται ότι η ορθή χρήση πόρων (κατά συμμόρφωση των λειτουργικών προδιαγραφών) αποτελεί σημαντικό παράγοντα της τεχνικής αξιολόγησης της πρότασης.

Σημαντικό να ληφθούν υπόψη τα παρακάτω:

- Σε περίπτωση που κρίνεται ότι η χρήση του vmWare High Availabilty δεν επαρκεί για τις ανάγκες υψηλής διαθεσιμότητας του φιλοξενούμενου συστήματος και πρέπει να εγκατασταθεί κάποια τεχνολογία clustering, είναι επιθυμητό αυτή να είναι συμβατή με το περιβάλλον Νέφους και να μην εμποδίζει την ελεύθερη μετακίνηση των εικονικών μηχανών μεταξύ των φυσικών εξυπηρετητών του G-Cloud. Ομοίως για διατάξεις Υψηλής Απόδοσης.

- Σε περίπτωση που δεν είναι εφικτό για κάποια δομοστοιχεία του Συστήματος να παραχθούν αντίγραφα ασφαλείας με την μέθοδο του Full VM Backup (π.χ. Βάσεις Δεδομένων), θα πρέπει να έχει υπάρξει μέριμνα για προμήθεια των απαραίτητων Online Backup Agents για το Symantec Netbackup που λειτουργεί στην υποδομή.
- Σε περίπτωση που απαιτούνται πιστοποιητικά SSL για την λειτουργία του Συστήματος ή την επικοινωνία με τρίτα, θα πρέπει να προσφερθούν. Δεν είναι εφικτή η χρήση των υφιστάμενων πιστοποιητικών του κυβερνητικού Νέφους γι' αυτό τον σκοπό.

Είναι επιθυμητό η προτεινόμενη αρχιτεκτονική του Συστήματος να εκμεταλλεύεται τις προσφερόμενες δυνατότητες και παροχές του Κυβερνητικού Νέφους, έτσι ώστε να είναι εφικτή η γρήγορη και εύκολη προσθήκη επιπλέον πόρων στο φιλοξενούμενο σύστημα (scale-up & scale-out) για κάλυψη μελλοντικών επιχειρησιακών αναγκών.

Τέλος, πλήρη συμμόρφωση με τους κανόνες της Πολιτικής Ασφάλειας την οποία εφαρμόζει και τηρεί η ΚτΠ ΑΕ σε όλα τα φιλοξενούμενα Πληροφοριακά Συστήματα στο Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος G-Cloud, καθώς και να συμμορφώνεται με όλες τις απαραίτητες λειτουργικές απαιτήσεις που προκύπτουν στο πλαίσιο της Προγραμματικής Συμφωνίας Φιλοξενίας Έργου.

### 7.5.2 Διαθεσιμότητα

Οι λειτουργίες των συστημάτων θα πρέπει να εκτελούνται με ικανοποιητική ταχύτητα, προδιαθέτοντας τον χρήστη ώστε να χρησιμοποιήσει τις υπηρεσίες.

Το κέντρο δεδομένων στο οποίο θα φιλοξενηθεί το υποσύστημα θα πρέπει να παρέχει εξασφαλίζει διαθεσιμότητα 99% για τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Συγκεκριμένα η διαθεσιμότητα θα πρέπει να τηρεί τουλάχιστον τις ακόλουθες προδιαγραφές διαθεσιμότητας:

- 99% Network Uptime Guarantee
- 99% Power Uptime Guarantee
- Managed Backups

### 7.5.3 Υψηλή απόδοση / Επεκτασιμότητα (Scalability)

Η απαίτηση αυτή βασίζεται στην ικανότητα δυναμικής ικανοποίησης απαιτήσεων χωρίς διακοπή της κανονικής λειτουργίας του συστήματος.

Το σύστημα πρέπει να τηρεί τις ακόλουθες προδιαγραφές υψηλής απόδοσης:

- Να εφαρμόζει τεχνικές Failover
- Να εφαρμόζει τεχνικές High Availability

έτσι ώστε να είναι πάντα διαθέσιμες όλες οι υπηρεσίες και με τους καλύτερους δυνατούς χρόνους απόκρισης.

Ο σχεδιασμός και η ανάπτυξη του συστήματος θα πρέπει να γίνει με σύγχρονα εργαλεία ενώ και η πλατφόρμα υλοποίησης θα πρέπει να είναι ανοιχτή σε Internet Standards, έτσι ώστε να υπάρχει δυνατότητα μελλοντικής αναβάθμισης (επεκτασιμότητα). Επιπρόσθετα, η εμφάνιση του περιεχομένου και των υπηρεσιών δεν πρέπει να εξαρτάται από το χρησιμοποιούμενο λογισμικό πλοήγησης. Η αρχιτεκτονική θα μπορεί να επεκταθεί προκειμένου να υποστηρίξει νέες υπηρεσίες με εύκολο και διαφανή τρόπο.

#### 7.5.4 Ευκολία διαχείρισης - διαχείριση ποιοτικών ελέγχων

Το Κέντρο Δεδομένων πρέπει να διαθέτει εργαλεία διαχείρισης και παρακολούθησης των υποδομών για την :

- Παρακολούθηση βασικών δεικτών απόδοσης (χρήση CPU, συνολική και χρησιμοποιούμενη μνήμη, συνολικός και χρησιμοποιούμενος αποθηκευτικός χώρος, χρήση κίνησης προς το Internet)
- Λειτουργίες διαχείρισης (Επανεκκίνηση, τερματισμός λειτουργίας, άμεση απενεργοποίηση, παύση-συνέχιση λειτουργίας, κλπ.)
- Βελτίωση της διαθεσιμότητας, της ασφάλειας και της απόδοσης των συστημάτων (desired configuration management)
- Παρακολούθηση συμβάντων και logs τα οποία καταγράφονται στους servers
- Παρακολούθηση μετρητών απόδοσης και βελτιστοποίηση χρήσης των συστημάτων
- Αποστολή ειδοποιήσεων βασισμένων σε συγκεκριμένους κανόνες, συγκεκριμένα συμβάντα ή μετρητές τιμών

#### 7.5.5 Ευελιξία

Η αρχιτεκτονική της προτεινόμενης λύσης θα πρέπει να επιτρέπει την υποστήριξη και ενσωμάτωση νέων τεχνολογιών και προϊόντων. Πρέπει ακόμη να διασφαλίζεται η πρόσβαση από διαφορετικές εναλλακτικές συσκευές οι οποίες θέτουν ειδικές προδιαγραφές σε επίπεδο παρουσίασης. Τα πρότυπα και οι διεπαφές πρέπει να σχεδιαστούν με τρόπο ώστε η δημοσίευσή τους να γίνεται αυτόματα και με πληρότητα σε ένα σύνολο από συσκευές πρόσβασης. Τέλος, οι χρήστες του συστήματος θα πρέπει να έχουν πρόσβαση και να μπορούν να αλληλεπιδρούν με ένα σύνολο από τις προσφερόμενες υπηρεσίες μέσω διαφορετικών συσκευών.

Επιπλέον θα πρέπει να υιοθετηθεί μία ευέλικτη, αρθρωτή αρχιτεκτονική λογισμικού. Για την υλοποίηση των εφαρμογών λογισμικού θα πρέπει να χρησιμοποιηθούν agile τεχνολογίες σχεδιασμού και ανάπτυξης. Έτσι δημιουργείται μια ευέλικτη ενδιάμεση υποδομή ανάπτυξης των εφαρμογών (application development framework) που επιτρέπει την εκτεταμένη και ελεγχόμενη επαναχρησιμοποίηση μεγάλων μερών του λογισμικού εντός των πλαισίων του έργου (project-internal software reuse). Παράλληλα, η εκτεταμένη χρήση μεταδεδομένων καθιστά το σύστημα ευέλικτο και περισσότερο ανεκτικό σε αλλαγές.

#### 7.5.6 Ευχρηστία

Η ευχρηστία του συστήματος πρέπει να εξασφαλιστεί για όλους τους χρήστες του συστήματος (τόσο για το προσωπικό του φορέα λειτουργίας που θα εκτελεί την ανανέωση του περιεχομένου όσο και για τους απλούς χρήστες των υπηρεσιών). Για το λόγο αυτό, οι επιφάνειες αλληλεπίδρασης πρέπει να ακολουθούν ένα ενιαίο πρότυπο και να είναι φιλικές προς το χρήστη, εύχρηστες στο χειρισμό, με απλά και κατανοητά μηνύματα, σχεδιασμένες με τρόπο που να τον οδηγούν στη σωστή ολοκλήρωση των λειτουργιών που πρόκειται να επιτελέσει.

Το περιβάλλον εργασίας του χρήστη θα πρέπει να είναι προσαρμοζόμενο στην ανάλυση της συσκευής του χρήστη (responsive). Η διεπαφή χρήστη θα πρέπει να έχει ενιαία σχεδιαστική φιλοσοφία ώστε να μην μπερδεύεται ο χρήστης. Αυτό αφορά τόσο τη χρήση κοινής χρωματικής παλέτας όσο και τη χρήση κοινών συμβολισμών για ομοειδείς και παρόμοιες λειτουργίες. Όταν σχεδιάζεται η διεπαφή χρήστη θα πρέπει να λαμβάνεται υπόψη ότι απευθύνεται σε όλες τις κατηγορίες ατόμων, ακόμα και εκείνων που

δεν είναι εξοικειωμένοι με την τεχνολογία. Θα πρέπει να καταβληθεί προσπάθεια το περιβάλλον εργασίας να είναι όσο το δυνατό πιο απλό στη χρήση. Για το σκοπό αυτό θα πρέπει να είναι καλά σχεδιασμένες οι διάφορες λειτουργίες ώστε να είναι λογική η αλληλουχία των βημάτων, να ελαχιστοποιηθούν τα βήματα που απαιτούνται για την ολοκλήρωση μια λειτουργίας, να υπάρχει σαφή ένδειξη σε πιο βήμα μιας λειτουργίας βρίσκεται ο χρήστης και πως μπορεί να προχωρήσει στο επόμενο ή προηγούμενο βήμα, να υπάρχει σαφή ένδειξη σε ποια σελίδα βρίσκεται ο χρήστης και ποια ήταν η διαδρομή που ακολούθησε για να φτάσει καθώς και σε ποιες σελίδες ανώτερου ή κατώτερου επιπέδου μπορεί να μετακινηθεί.

Τέλος θα πρέπει να υποστηρίζεται η δόμηση και η ευέλικτη καταχώρηση της πληροφορίας που επιτρέπει την ενημέρωση από εξουσιοδοτημένους χρήστες με φιλικό τρόπο και από απόσταση, καθώς και ένα σύστημα εύκολης δημοσίευσης περιεχομένου και υπηρεσιών. Τέλος, είναι ανάγκη να καθοριστούν διαδικασίες για τη διασφάλιση της ποιότητας ενημέρωσης του κοινού και της επικαιρότητας των δεδομένων και των υπηρεσιών.

### 7.5.7 Διαλειτουργικότητα

Το σύστημα που πρόκειται να αναπτυχθεί θα έχει τη δυνατότητα ανταλλαγής περιεχομένου στο πλαίσιο μιας ενιαίας αναπτυξιακής στρατηγικής του Δήμου. Σε αυτό το πλαίσιο το σύστημα θα πρέπει να είναι δομημένο (modular) κατά τρόπο τέτοιο ούτως ώστε αφενός η δομή τους να αντανάκλα τις λειτουργικές ιδιομορφίες των αντίστοιχων εργασιών, αφετέρου να είναι δυνατή η διασύνδεση τους με άλλες εφαρμογές μέσω ανοιχτών προτύπων. Για τον λόγο αυτό θα πρέπει να υποστηρίζονται ανοιχτά, δημόσια πρότυπα (web services), όπως XML, XSL, WSDL, JSON, SOAP, REST, RMI, WebDAV.

Επίσης, το σύστημα που πρόκειται να αναπτυχθεί, συνίσταται να συμμορφώνεται με τα πρότυπα ανάπτυξης, σχεδιασμού και διάθεσης περιεχομένου έχοντας ως στόχο την εξασφάλιση της διαλειτουργικότητας της παρούσας προτεινόμενης εφαρμογής με άλλα πανευρωπαϊκά συστήματα ή υπηρεσίες ηλεκτρονικής διακυβέρνησης.

Το ψηφιακό περιεχόμενο που θα παραχθεί στο πλαίσιο του έργου θα πρέπει να είναι συμβατό με τις κατευθύνσεις που σχετίζονται με την παραγωγή ανοικτού ψηφιακού περιεχομένου (Open Data)(Οδηγία (ΕΕ) 2019/1024) και τη δυνατότητα επαναχρησιμοποίησής του. Επίσης θα ληφθεί μέριμνα για την υλοποίηση κατάλληλων προγραμματιστικών διεπαφών (API) για την διάθεση δεδομένων με την μορφή των Ανοικτών Δημόσιων Δεδομένων (open data), όπου απαιτηθεί.

Επίσης να ληφθούν υπόψη, κατά την υλοποίηση του έργου, οι Βασικές Προδιαγραφές Διαλειτουργικότητας του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης και Ηλεκτρονικού Περιεχομένου (<http://ekt.gr/el/publications/25039>) και ο Οδηγός "Καλές Πρακτικές και Προδιαγραφές διαλειτουργικότητας και ποιότητας για τη διαδικτυακή διάθεση ψηφιακού πολιτιστικού περιεχομένου".

Τέλος ο Δικαιούχος να διαθέτει τα παραγόμενα μεταδεδομένα και τις ψηφιακές προεπισκοπήσεις των παραγόμενων ψηφιακών συλλογών, σύμφωνα με τις Βασικές Προδιαγραφές Διαλειτουργικότητας του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης και Ηλεκτρονικού Περιεχομένου (<http://ekt.gr/el/publications/25039>).

### 7.5.8 Προσβασιμότητα

Τα υποσυστήματα, η βάση δεδομένων καθώς και οι υπηρεσίες που θα παρέχονται στα πλαίσια του έργου θα πρέπει να υιοθετούν την αρχή του «Σχεδιάζοντας για Όλους» εντάσσοντας προϋποθέσεις και όρους προσβασιμότητας σε Τεχνολογίες της Πληροφορίας και Επικοινωνίας (ΤΠΕ) για άτομα με ειδικές ανάγκες. Προκειμένου να διασφαλίζεται η πρόσβαση των ατόμων με ειδικές ανάγκες στις προσφερόμενες υπηρεσίες και περιεχόμενο του έργου, η κατασκευή τους θα πρέπει να συμμορφώνεται

πλήρως με τις ελέγξιμες Οδηγίες για την Προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού έκδοση 2.0 (WCAG 2.0), σε Επίπεδο προσβασιμότητας τουλάχιστον «ΑΑ» όπου αυτό είναι δυνατό. Υπηρεσίες που δεν εμπίπτουν στην κατηγορία διαδικτυακών τόπων ή διαδικτυακών εφαρμογών πρέπει να τεκμηριώνουν αναλυτικά την εξασφάλιση της προσβασιμότητας βάσει διεθνών προτύπων και οδηγιών.

Επιπρόσθετα, θα πρέπει να ληφθούν υπόψη τα αναφερόμενα στο «Ελληνικό Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Πρότυπα Διαλειτουργικότητας».

### 7.5.9 Ασφάλεια

Κατά το σχεδιασμό του Έργου θα πρέπει να ληφθεί ειδική μέριμνα και να δρομολογηθούν οι κατάλληλες δράσεις για:

- την Ασφάλεια των Πληροφοριακών Συστημάτων και Εφαρμογών
- την προστασία της ακεραιότητας και της διαθεσιμότητας των πληροφοριών
- την προστασία των προς επεξεργασία και αποθηκευμένων προσωπικών δεδομένων αναζητώντας και εντοπίζοντας με μεθοδικό τρόπο τα τεχνικά μέτρα και τις οργανωτικο-διοικητικές διαδικασίες.

Για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση των τεχνικών μέτρων ασφαλείας του Έργου, θα πρέπει να ληφθούν υπόψη τα παρακάτω:

- ο Νόμος 4577/2018 περί Ενσωμάτωσης στην ελληνική νομοθεσία της Οδηγίας 2016/1148/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί προστασίας προσωπικών δεδομένων (GDPR)
- οι σύγχρονες εξελίξεις στις ΤΠΕ και τις βέλτιστες πρακτικές στο χώρο της ασφάλειας στις ΤΠΕ (best practices).

### 7.5.10 Ανοιχτά Δεδομένα

Τα δεδομένα που διαχειρίζεται το παρόν έργο και τα οποία αφορούν αλφαριθμητικά και γεωχωρικά δεδομένα θα διατίθενται με τρόπο που συνάδει με τις παρακάτω αρχές:

- Πλήρη: Όλα τα δημόσια δεδομένα διατίθενται χωρίς περιορισμό εφόσον δεν υπόκεινται σε αναγκαίο περιορισμό λόγω προσωπικής φύσης ή διαβάθμισης
- Ταχύτητα δημοσίευσης: Τα δεδομένα δημοσιεύονται όσο το δυνατό γρηγορότερα ώστε να διατηρούν την χρησιμότητά τους.
- Διαθεσιμότητα: Τα δεδομένα είναι ευρέως διαθέσιμα στο μεγαλύτερο δυνατό εύρος χρηστών και χρησιμοτήτων.
- Δυνατότητα επεξεργασίας: Τα δεδομένα θα πρέπει να βρίσκονται σε μορφή φιλική προς υπολογιστική επεξεργασία από την υπάρχουσα τεχνολογία.
- Δεδομένα χωρίς διακρίσεις: Τα δεδομένα είναι διαθέσιμα σε όλους/ες του ενδιαφερόμενους/ες χωρίς την ανάγκη εγγραφής προσωπικών δεδομένων.
- Ανοιχτά δεδομένα: Τα δεδομένα θα διατίθενται σε μορφή της οποίας καμία οντότητα δεν θα έχει αποκλειστικό έλεγχο ή πνευματικά δικαιώματα.
- Αποποίηση πνευματικών δικαιωμάτων: Τα δεδομένα δεν δεσμεύονται από πνευματικά δικαιώματα, πατέντες, λογότυπα κτλ. Λογικοί περιορισμοί ωστόσο μπορούν να



επιβληθούν σε περιπτώσεις ανάγκης προσωπικής προστασίας δεδομένων, ασφάλειας ή διαβάθμισης.

Η διάθεση των δεδομένων θα γίνει με ομοιογενή τρόπο και θα υπακούει στις προδιαγραφές που ορίζουν ευρέως διαδεδομένα πρότυπα. Συγκεκριμένα τα γεωχωρικά δεδομένα πρόκειται να διατίθενται με βάση τις προδιαγραφές που ορίζονται από την κοινοτική οδηγία INSPIRE και τον νόμο 3882/10 ενώ για τα υπόλοιπα θα περιγραφούν κατάλληλα σχήματα (όπου απαιτείται θα χρησιμοποιηθούν ανοιχτά πρωτόκολλα όπως το XML, ODF, RDF) προκειμένου να έχουν ομοιογενή μορφή.

Το παρόν έργο θα ταχθεί με τις αρχές της ελληνικής και ευρωπαϊκής κοινότητας, και θα ακολουθήσει ανοικτά πρότυπα, θα απελευθερώσει τα δεδομένα και θα επιτρέψει την ανταλλαγή τους μέσω κατάλληλων διεπαφών (ανοικτών APIs και Web Services, πλήρης υιοθέτηση προσέγγισης Web2.0).

Οι εφαρμογές που θα υλοποιηθούν, με εμπορικό λογισμικό ή με Ελεύθερο Λογισμικό/Λογισμικό Ανοικτού κώδικα, θα διαθέτουν τα δεδομένα σε αξιοποιήσιμη μορφή προς κάθε ενδιαφερόμενο πολίτη ή φορέα.

#### 7.5.11 Πολυκαναλική προσέγγιση

Στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου και με στόχο τη μέγιστη εξυπηρέτηση του χρήστη, η παροχή υπηρεσιών και περιεχομένου θα πραγματοποιείται τόσο από ενσύρματα, όσο και από ασύρματα μέσα πρόσβασης, αλλά και από διαφορετικούς τύπους τερματικών όπως προσωπικός υπολογιστής, κινητό τηλέφωνο κ.λπ.

Δεδομένου ότι οι υπηρεσίες που παρέχονται στα πλαίσια του παρόντος έργου θα είναι διαθέσιμες μέσω του διαδικτύου, οι χρήστες που διαθέτουν κινητά τηλέφωνα με σύνδεση στο διαδίκτυο μπορούν να έχουν πρόσβαση σε όλες τις υπηρεσίες μέσω του κινητού τους τηλεφώνου από οποιοδήποτε σημείο. Οι χρήστες θα πρέπει να έχουν πρόσβαση σε όλες τις υπηρεσίες με τη χρήση Smartphones αλλά και την ίδια λειτουργικότητα που θα είχαν αν χρησιμοποιούσαν Η/Υ.

Έτσι το σύνολο των υπηρεσιών που θα αναπτυχθούν στο πλαίσιο του παρόντος έργου θα είναι διαθέσιμο για όλους τους ενδιαφερόμενους μέσω του διαδικτύου (internet) και θα είναι προσβάσιμο από:

- Η/Υ και φορητούς Η/Υ
- Κινητά τηλέφωνα (smartphones) και Tablet PC τα οποία έχουν δυνατότητες πρόσβασης στο διαδίκτυο
- Οποιαδήποτε άλλη συσκευή έχει πρόσβαση στο διαδίκτυο μέσω περιηγητή ιστοσελίδων (web browser)

Λαμβάνοντας υπόψη τη μεγάλη γκάμα των συσκευών οι οποίες μπορούν να έχουν πρόσβαση στις υπηρεσίες που θα υλοποιηθούν, οι παρεχόμενες υπηρεσίες θα είναι εύκολα και γρήγορα προσβάσιμες από το σύνολο των πολιτών και κάθε ενδιαφερόμενου.

## 7.6 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗΣ

---

### 7.6.1 Υπηρεσίες υποστήριξης λειτουργίας, συντήρησης και αναβάθμισης

Κατά την περίοδο υποστήριξης λειτουργίας, συντήρησης και αναβάθμισης, η οποία θα έχει διάρκεια δύο ετών, επί ποινή αποκλεισμού, από την οριστική παραλαβή του έργου και την ολοκλήρωση της Πιλοτικής Λειτουργίας, οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να παρέχουν τις ακόλουθες υπηρεσίες:

- Διασφάλιση καλής λειτουργίας εφαρμογής/ών.
- Αποκατάσταση ανωμαλιών λειτουργίας (bugs) της/ων εφαρμογής/ών. Κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης από τον Φορέα Λειτουργίας, η επίλυση των προβλημάτων γίνεται υπό συνθήκες Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών.
- Εντοπισμός αιτιών βλαβών/ δυσλειτουργιών και αποκατάσταση.
- Εξασφάλιση ορθής λειτουργίας όλων των customizations, διεπαφών με άλλα συστήματα, κ.λπ., με τις νεότερες εκδόσεις.
- Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων εφαρμογής/ών.
- Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης - Help desk 24 ωρών για όλους τους χρήστες του συστήματος του Δήμου, διαθέσιμη από τις 8:00 – 16:00 όλες τις εργάσιμες ημέρες.

## 7.7 ΦΑΣΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ - ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

### 7.7.1 Χρονοδιάγραμμα

Ο χρόνος υλοποίησης του Έργου ορίζεται σε **δεκαοκτώ (18) μήνες**, από την υπογραφή της Σύμβασης.

Ακολουθεί ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου:

A/A	Παραδοτέα	Μ 1	Μ 2	Μ 3	Μ 4	Μ 5	Μ 6	Μ 7	Μ 8	Μ 9	Μ 10	Μ 11	Μ 12	Μ 13	Μ 14	Μ 15	Μ 16	Μ 17	Μ 18
1	Συσσώρευση τεκμηρίων																		
2	Ψηφιακό αρχείο (Ψηφιοποίηση τεκμηρίων)																		
3	Ψηφιακό αρχείο (Επιστημονική τεκμηρίωση)																		
4	Ψηφιακό Αποθετήριο																		
5	Σύστημα διαχείρισης ψηφιακού αρχείου																		
6	Ταινιοθήκη																		
7	Φωτοθήκη																		
8	Δικτυακή Πύλη																		
9	Πλατφόρμα ψηφιακής μουσειογραφίας																		
10	Ψηφιακές εφαρμογές/παραγωγές																		
11	Ψηφιακές γωνιές / εξοπλισμός																		

### 7.7.2 Φάσεις έργου

Οι φάσεις και τα παραδοτέα του έργου προτείνεται να έχουν ως ακολούθως:

#### Φάση 1: Δημιουργία ολοκληρωμένου ψηφιακού αποθετηρίου

- Συσσώρευση τεκμηρίων
- Δημιουργία ολοκληρωμένου ψηφιακού αρχείου (υπηρεσίες ψηφιοποίησης – τεκμηρίωσης)
- Ανάπτυξη ψηφιακού αποθετηρίου & σύστημα διαχείρισης ψηφιακού αρχείου
- Δημιουργία Ταινιοθήκης
- Δημιουργία Φωτοθήκης

#### Φάση 2: Διαδικτυακή πύλη & πλατφόρμα σύγχρονης ψηφιακής μουσειογραφίας

- Ανάπτυξη Διαδικτυακής Πύλης
- Ανάπτυξη Πλατφόρμας Σύγχρονης Ψηφιακής Μουσειογραφίας

#### Φάση 3: Ψηφιακές εφαρμογές / παραγωγές

- Παραγωγή clip – trailer
- Τρισδιάστατη (3D) απεικόνιση ψηφιακού μουσείου
- Πολυμεσική εκπαιδευτική εφαρμογή

#### Φάση 4: Ψηφιακές γωνιές

- Εγκατάσταση εξοπλισμού

#### Φάση 5: Καλή Λειτουργία, Συντήρηση & Αναβάθμιση

- Υπηρεσίες καλής λειτουργίας, συντήρησης & αναβάθμισης

### 7.7.3 Πίνακας παραδοτέων

Α/Α Παραδοτέου	Τίτλος Παραδοτέου	Τύπος Παραδοτέου	Μήνας Παράδοσης
<b>Φάση 1 - Δημιουργία ολοκληρωμένου ψηφιακού αποθετηρίου</b>			
Π1.1	Συσσώρευση τεκμηρίων	Αναφορά	5
Π1.2	Ψηφιακό αρχείο / ψηφιοποίηση	Υπηρεσία	8
Π1.3	Ψηφιακό αρχείο / τεκμηρίωση	Υπηρεσία	8
Π1.4	Ψηφιακό αποθετήριο & σύστημα διαχείρισης ψηφιακού αρχείου	Λογισμικό	10
Π1.5	Ταινιοθήκη	Υπηρεσία	12
Π1.6	Φωτοθήκη	Υπηρεσία	12
<b>Φάση 2 - Διαδικτυακή πύλη και πλατφόρμα σύγχρονης ψηφιακής μουσειογραφίας</b>			
Π2.1	Διαδικτυακή Πύλη	Υπηρεσία	15
Π2.2	Πλατφόρμα ψηφιακής μουσειογραφίας	Υπηρεσία	15
<b>Φάση 3 – Ψηφιακές εφαρμογές / παραγωγές</b>			
Π3.1	Παραγωγή clip – trailer	Υπηρεσία	18
Π3.2	Τρισδιάστατη (3D) απεικόνιση ψηφιακού μουσείου	Υπηρεσία	18
Π3.3	Πολυμεσική εκπαιδευτική εφαρμογή	Υπηρεσία	18
<b>Φάση 4 - Ψηφιακές γωνιές</b>			
Π4.1	Προμήθεια & εγκατάσταση εξοπλισμού	Εξοπλισμός	12
<b>Φάση 5: Καλή λειτουργία, συντήρηση, αναβάθμιση</b>			
Π5.1	Υπηρεσίες υποστήριξης λειτουργίας, συντήρησης & αναβάθμισης	Υπηρεσία	18μην + 2 έτη

## 7.8 ΟΜΑΔΑ ΈΡΓΟΥ/ΣΧΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

---

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην Προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης που θα διαθέσει για την παρακολούθηση και την υλοποίηση του Έργου. Θα πρέπει να παρουσιάσει αναλυτικά τα μέλη της ομάδας έργου και το ρόλο που θα αναλάβει να διεκπεραιώσει το καθένα από αυτά με ειδική αναφορά των μελών που θα παρέχουν τις υπηρεσίες τεκμηρίωσης και ψηφιακής επιμέλειας της συλλογής της Αναθέτουσας Αρχής. Επίσης, θα πρέπει να περιγράψει τις διαδικασίες επικοινωνίας της ομάδας έργου με τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής και τους υπόλοιπους σχετιζόμενους με την υλοποίηση της σύμβασης.



## ΜΕΡΟΣ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Υπουργείο Εσωτερικών - Πρόγραμμα «**ΑΝΤΩΝΗΣ ΤΡΙΤΣΗΣ**».

Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την με Κ.Α **61.6142.0001** σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του Δήμου Νέας Σμύρνης οικονομικού έτους 2023.

Η παρούσα σύμβαση αποτελεί το **1<sup>ο</sup> Υποέργο** «Παροχή υπηρεσιών ανάπτυξης ψηφιακού αποθετηρίου και λειτουργικής διασύνδεσης με το νέο δικτυακό τόπο και τις ψηφιακές πολυμεσικές εφαρμογές του Δήμου Νέας Σμύρνης» της Πράξης: «**ΝΕΑ ΣΜΥΡΝΗ: «Η Πόλη που Μαθαίνει»** Γέφυρα Πολιτισμού ανάμεσα στη Σμύρνη του **Χθες και του Σήμερα**» το οποίο χρηματοδοτείται από το Πρόγραμμα «**ΑΝΤΩΝΗΣ ΤΡΙΤΣΗΣ**», στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας «**Παιδεία, Πολιτισμός, Τουρισμός και Αθλητισμός**», σύμφωνα με την **Α.Π.: 6722/22.10.2021 Απόφαση Ένταξης (ΑΔΑ:68Λ746ΜΤΛ6-ΟΤΓ)** του αν. Υπουργού Εσωτερικών.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **διακοσίων είκοσι έξι χιλιάδων οκτακοσίων ογδόντα ευρώ (226.880,00 €)** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: **182.967,74 €**).



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Πίνακες Συμμόρφωσης-Τεχνικές Προδιαγραφές**

Οι οικονομικοί φορείς συμπληρώνουν τους παρακάτω Πίνακες συμμόρφωσης με την απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των δεδομένων:

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	<i>Λειτουργικές και Τεχνικές προδιαγραφές Λειτουργικών Ενότητων</i>			
1.	Πλήρης συμμόρφωση του Αναδόχου με τις απαιτήσεις της παραγράφου 7.4.1.1	ΝΑΙ		
2.	Πλήρης συμμόρφωση του Αναδόχου με τις απαιτήσεις της παραγράφου 7.4.1.2	ΝΑΙ		
3.	Πλήρης συμμόρφωση του Αναδόχου με τις απαιτήσεις της παραγράφου 7.4.1.3	ΝΑΙ		
4.	Πλήρης συμμόρφωση του Αναδόχου με τις απαιτήσεις της παραγράφου 7.4.1.4	ΝΑΙ		
5.	Πλήρης συμμόρφωση του Αναδόχου με τις απαιτήσεις της παραγράφου 7.4.1.5	ΝΑΙ		
6.	Πλήρης συμμόρφωση του Αναδόχου με τις απαιτήσεις της παραγράφου 7.4.2.1	ΝΑΙ		
7.	Πλήρης συμμόρφωση του Αναδόχου με τις απαιτήσεις της παραγράφου 7.4.2.2	ΝΑΙ		
8.	Πλήρης συμμόρφωση του Αναδόχου με τις απαιτήσεις της παραγράφου 7.4.3	ΝΑΙ		
9.	Πλήρης συμμόρφωση του Αναδόχου με τις απαιτήσεις της παραγράφου 7.5.1	ΝΑΙ		
10.	Πλήρης συμμόρφωση του Αναδόχου με τις απαιτήσεις της παραγράφου 7.5.2	ΝΑΙ		
11.	Πλήρης συμμόρφωση του Αναδόχου με τις απαιτήσεις της παραγράφου 7.5.3	ΝΑΙ		
12.	Πλήρης συμμόρφωση του Αναδόχου με τις απαιτήσεις της παραγράφου 7.5.4	ΝΑΙ		
13.	Πλήρης συμμόρφωση του Αναδόχου με τις απαιτήσεις της παραγράφου 7.5.5	ΝΑΙ		
14.	Πλήρης συμμόρφωση του Αναδόχου με τις απαιτήσεις της παραγράφου 7.5.6	ΝΑΙ		
15.	Πλήρης συμμόρφωση του Αναδόχου με τις απαιτήσεις της παραγράφου 7.5.7	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
16.	Πλήρης συμμόρφωση του Αναδόχου με τις απαιτήσεις της παραγράφου 7.5.8	ΝΑΙ		
17.	Πλήρης συμμόρφωση του Αναδόχου με τις απαιτήσεις της παραγράφου 7.5.9	ΝΑΙ		
18.	Πλήρης συμμόρφωση του Αναδόχου με τις απαιτήσεις της παραγράφου 7.5.10	ΝΑΙ		
19.	Πλήρης συμμόρφωση του Αναδόχου με τις απαιτήσεις της παραγράφου 7.5.11	ΝΑΙ		
	<b>Χρονοδιάγραμμα - Φάσεις – Έργου - Παραδοτέα</b>			
20.	Πλήρης συμμόρφωση του Αναδόχου με τις απαιτήσεις της παραγράφου 7.6.1	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	<b>Εξοπλισμός: πλήρης συμμόρφωση του Αναδόχου με τις απαιτήσεις της παραγράφου 7.4.4</b>			
1.	Επεξεργαστής	Τουλάχιστον Intel Core i3 3.60GHz		
2.	Μητρική Κάρτα	Τουλάχιστον uATX Form Factor, Socket 1151 ή παρόμοια		
3.	Μνήμη	Τουλάχιστον 4GB		
4.	Σκληρός Δίσκος	Τουλάχιστον 120GB SSD		
5.	Συνδεσιμότητα	USB, Wi-Fi, Ethernet		
6.	Λειτουργικό Σύστημα	Windows 10, 64bit GR		
7.	Οθόνη αφής	Τουλάχιστον 32", Full HD, 400nits, 10 touch points, IR touch panel, antivandal		

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ**

Το έντυπο Ε.Ε.Ε.Σ. που συνοδεύει την παρούσα Διακήρυξη είναι αναρτημένο, σε μορφή .PDF (ψηφιακά υπογεγραμμένο) και .XML, στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., στο χώρο του εν θέματι ηλεκτρονικού διαγωνισμού.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος

## ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

## ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο:	_____	Όνομα:	_____
Πατρώνυμο:	_____	Μητρώνυμο:	_____
Ημερομηνία Γέννησης:	__/__/____	Τόπος Γέννησης:	_____
Τηλέφωνο:	_____	E-mail:	_____
Fax:	_____		
Διεύθυνση Κατοικίας:	_____		

## ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

<b>ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ</b>
-------------------------------

Έργο	Εργοδότης	Θέση <sup>1</sup> και Καθήκοντα στο Έργο	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από - έως)	Α/Μ
			_ / _ / _ - _ / _ / _	
			_ / _ / _ - _ / _ / _	
			_ / _ / _ - _ / _ / _	

<sup>1</sup> Ως ΘΕΣΕΙΣ ενδεικτικά αναφέρονται : manager, senior consultant, consultant, business expert κλπ.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

A/A	Περιγραφή Δαπάνης	Κατηγορία Δαπάνης	Ποσότητα (ΑΜ/ΤΜΧ)	Κόστος Μονάδος (άνευ ΦΠΑ)	Σύνολο χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ	Σύνολο με ΦΠΑ
	<b>Δημιουργία ολοκληρωμένου ψηφιακού αποθετηρίου:</b>						
<b>1</b>							
1.1	Συσώρευση τεκμηρίων	Υπηρεσία					
1.2	Ψηφιακό αρχείο / ψηφιοποίηση τεκμηρίων	Υπηρεσία					
1.3	Ψηφιακό αρχείο / Επιστημονική τεκμηρίωση	Υπηρεσία					
1.4	Ψηφιακό αποθετήριο	Λογισμικό					
1.5	Σύστημα διαχείρισης ψηφιακού αρχείου	Υπηρεσία					
1.6	Ταινιοθήκη	Υπηρεσία					
1.7	Φωτοθήκη	Υπηρεσία					
	<b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:</b>						
<b>2</b>	<b>Διαδικτυακή πύλη &amp; πλατφόρμα σύγχρονης ψηφιακής μουσειογραφίας:</b>						
2.1	Διαδικτυακή Πύλη	Υπηρεσία					
2.2	Πλατφόρμα σύγχρονης ψηφιακής μουσειογραφίας	Υπηρεσία					
	<b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:</b>						
<b>3</b>	<b>Ψηφιακές εφαρμογές / παραγωγές:</b>						
3.1	Παραγωγή clip – trailer	Εφαρμογή					
3.2	Εφαρμογή εικονικής περιήγησης με πανοράμιατα	Εφαρμογή					
3.3	Παραγωγή ψηφιακής εκπαιδευτικής εφαρμογής	Εφαρμογή					
	<b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:</b>						
<b>4</b>	<b>Ψηφιακές γωνιές</b>						
4.1	Προμήθεια & Εγκατάσταση εξοπλισμού	Εξοπλισμός					
	<b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:</b>						
	<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>						

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών****A. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής**

ΕΚΔΟΤΗΣ..... Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Την Αναθέτουσα Αρχή

Πλήρης Διεύθυνση

**Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθ..... για ευρώ.....**

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας ..... οδός ..... αριθμός ... ΤΚ.....,}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ..... β)..... οδός.....

αριθμός.....ΤΚ..... γ)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,) και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) ..... με αντικείμενο (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) ..... συνολικής αξίας (συμπληρώνετε τον προϋπολογισμό με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ) ....., σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της εν λόγω Εταιρίας.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας

ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....(Σημείωση προς την Τράπεζα: ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της Προσφοράς).

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από έγγραφη δήλωσή σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)



**Β. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης**

ΕΚΔΟΤΗΣ..... Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Την Αναθέτουσα Αρχή

Πλήρης Διεύθυνση

**Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....**

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας ..... Οδός ..... Αριθμός ..... Τ.Κ. ....}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

β) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

γ) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας), και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) ..... με αντικείμενο (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) ..... συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ) ....., σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

## Γ. Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής

ΕΚΔΟΤΗΣ..... Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Την Αναθέτουσα Αρχή

Πλήρης Διεύθυνση

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας ..... Οδός ..... Αριθμός ..... Τ.Κ. ....}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

β) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

γ) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας), για την λήψη προκαταβολής για τη χορήγηση του ...% (συμπληρώνετε το συνολικό ποσοστό της λαμβανόμενης προκαταβολής) της συμβατικής αξίας μη περιλαμβανομένου του ΦΠΑ, ευρώ ..... (συμπληρώνετε το συνολικό ποσό της λαμβανόμενης προκαταβολής) σύμφωνα με τη σύμβαση με αριθμό.....και τη Διακήρυξή σας με αριθμό....., στο πλαίσιο του διαγωνισμού της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) ..... για εκτέλεση του έργου (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) ..... συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ) ....., και μέχρι του ποσού των ευρώ (συμπληρώνετε το ποσό το οποίο καλύπτει η συγκεκριμένη εγγυητική επιστολή) ....., , πλέον τόκων επί της προκαταβολής αυτής που θα καταλογισθούν σε βάρος της Εταιρείας ..... ή, σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ των Εταιρειών της Ένωσης ..... ή Κοινοπραξίας ....., υπέρ της οποίας εγγυόμαστε σε εφαρμογή του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α/147/8-08-2016) , στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας.

Το παραπάνω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....(Σημείωση προς την Τράπεζα: **διάρκεια ισχύος σύμφωνα με την παρ. Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε. της παρούσας** )».

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

**Δ. Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας**

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: την Αναθέτουσα Αρχή

Πλήρης Διεύθυνση

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αρ. .... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση φυσικού προσώπου ..... του .....οδός ..... αριθμός ... ΤΚ.....,}

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας ..... Οδός ..... Αριθμός ..... Τ.Κ. ....}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

β) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

γ) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας),

και μέχρι του ποσού των ευρώ..... (<συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ>), για την καλή λειτουργία του αντικειμένου της σύμβασης που αφορά ..... συνολικής αξίας ..... σύμφωνα με τη με αριθμό ..... Διακήρυξη της Αναθέτουσα Αρχής.

Το παραπάνω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Ενημέρωση για την Επεξεργασία Προσωπικών Δεδομένων**

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – Σχέδιο Σύμβασης**

Αθήνα, .././.....

Αρ. πρωτ.....

**ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**  
**για το Υποέργο 1 «Παροχή υπηρεσιών ανάπτυξης ψηφιακού αποθετηρίου και λειτουργικής**  
**διασύνδεσης με το νέο δικτυακό τόπο και τις ψηφιακές πολυμεσικές εφαρμογές του Δήμου Νέας**  
**Σμύρνης»**

της Πράξης:

**«ΝΕΑ ΣΜΥΡΝΗ: «Η Πόλη που Μαθαίνει»**  
**Γέφυρα Πολιτισμού ανάμεσα στη Σμύρνη του Χθες και του Σήμερα»**

Στην Αθήνα σήμερα ..... ημέρα ..... οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

1. Ο Δήμος Νέας Σμύρνης που εδρεύει στ... .., οδός ....., Τ.Κ. .... (ΑΦΜ: ....., Δ.Ο.Υ.: ....., νομίμως εκπροσωπούμενο από τον Δήμαρχο κ. .... (στο εξής η «Αναθέτουσα Αρχή»),

2. Ο/η ..... (σε περίπτωση φυσικού προσώπου/ ατομικής επιχείρησης) ή το νομικό πρόσωπο..... με την επωνυμία ..... και με το διακριτικό τίτλο «.....», που εδρεύει ..... (ΑΦΜ:....., ΔΟΥ: ....., νομίμως εκπροσωπούμενο (μόνο για νομικά πρόσωπα) από τον ..... (στο εξής ο «Ανάδοχος»).

Έχοντας υπόψιν:

1. Την υπ' αρ. πρωτ. .... διακήρυξη (ΑΔΑΜ.....) και τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης που συνέταξε η Αναθέτουσα Αρχή για την ανωτέρω εν θέματι σύμβαση παροχής υπηρεσιών.

2. Την υπ' αρ. .... απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα της διαδικασίας (ΑΔΑΜ.....), στο πλαίσιο της ανωτέρω διακήρυξης, στον Ανάδοχο και την με αρ. πρωτ. .... ειδική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής προς τον Ανάδοχο για την υπογραφή του παρόντος, η οποία κοινοποιήθηκε σε αυτόν την .....

3. Την από ..... υπεύθυνη δήλωση του αναδόχου περί μη οψιγενών μεταβολών, κατά την έννοια της περ. (2) της παρ. 3 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016.

4. Ότι αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας αποτελούν, σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ. 1 περιπτ. 42 του ν.4412/2016:

- η υπ' αριθ. .... διακήρυξη, με τα Παραρτήματα της (στο εξής «τα Έγγραφα της Σύμβασης»,
- η προσφορά του Αναδόχου.

4. Ότι ο ανάδοχος κατέθεσε την:

α) υπ' αριθ. .... εγγυητική επιστολή της τράπεζας/ πιστωτικού ιδρύματος/ χρηματοδοτικού ιδρύματος/ ασφαλιστικής επιχείρησης/ ....., ποσού ..... ευρώ, για την καλή εκτέλεση των όρων του παρόντος συμφωνητικού

β) την υπ' αριθ. .... εγγυητική επιστολή της τράπεζας/ πιστωτικού ιδρύματος/ χρηματοδοτικού ιδρύματος/ ασφαλιστικής επιχείρησης/ ....., ποσού ..... ευρώ για την προκαταβολή του συμβατικού τιμήματος σύμφωνα με το άρθρο 4.1 της Διακήρυξης.

Συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:

### **Άρθρο 1 Αντικείμενο**

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι ....., σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές του άρθρου 1.3 της Διακήρυξης και του/των Παραρτήματος/Παραρτημάτων .....

Η παροχή υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στα έγγραφα της σύμβασης, στην απόφαση κατακύρωσης και την προσφορά του Αναδόχου.

### **Άρθρο 2 Χρηματοδότηση της σύμβασης**

Η σύμβαση αφορά στο Υποέργο 1 «Παροχή υπηρεσιών ανάπτυξης ψηφιακού αποθετηρίου και λειτουργικής διασύνδεσης με το νέο δικτυακό τόπο και τις ψηφιακές πολυμεσικές εφαρμογές του Δήμου Νέας Σμύρνης» της Πράξης: «ΝΕΑ ΣΜΥΡΝΗ: «Η Πόλη που Μαθαίνει» Γέφυρα Πολιτισμού ανάμεσα στη Σμύρνη του Χθες και του Σήμερα», η οποία έχει ενταχθεί στο Πρόγραμμα «**ΑΝΤΩΝΗΣ ΤΡΙΤΣΗΣ**», στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας «Παιδεία, Πολιτισμός, Τουρισμός και Αθλητισμός», με βάση την υπ' **Α.Π.: 6722/22.10.2021 Απόφαση Ένταξης (ΑΔΑ:68Λ746ΜΤΛ6-ΟΤΓ)** του Αν. Υπουργού Εσωτερικών.

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται μέσω αναπτυξιακού δανείου που χορηγείται από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, συνολολογήθηκε με δανειακή σύμβαση μεταξύ του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων και του Δήμου Νέας Σμύρνης και αποπληρώνεται από πόρους του Εθνικού ή του συγχρηματοδοτούμενου σκέλους του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ), μέσω λογαριασμού που συστήνεται στο Τ.Π. & Δανείων.

### **Άρθρο 3 Διάρκεια σύμβασης**

3.1. Δυνάμει του άρθρου 1.3 της Διακήρυξης η διάρκεια της παρούσας σύμβασης ορίζεται σε 18 μήνες από την ημέρα της υπογραφής της.

3.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται (χωρίς αύξηση του οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης) μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου.

### **Άρθρο 4 Υποχρεώσεις Αναδόχου**

Ο Ανάδοχος εγγυάται και δεσμεύεται ανέκκλητα στην Αναθέτουσα Αρχή:

4.1. ότι, σύμφωνα με το άρθρο 4.3.1 της Διακήρυξης, τηρεί και θα εξακολουθήσει να τηρεί κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της

περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'(και του ν. 4412/2016). Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους,

4.2. ότι θα ενεργεί σύμφωνα με το Νόμο και με την παρούσα, ότι θα λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διασφαλίσει την ομαλή και προσηκούσα εκτέλεση της παρούσας σύμφωνα με τη Διακήρυξη και τα λοιπά Έγγραφα της Σύμβασης και ότι δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της παρούσας, σύμφωνα με τη ρήτρα ακεραιότητας που επισυνάπτεται στην παρούσα και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.

## **Άρθρο 5** **Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής**

5.1. Το συνολικό συμβατικό τίμημα ανέρχεται σε ....., πλέον ΦΠΑ 24%.

5.2. Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με το άρθρο 5.1.1 της Διακήρυξης και συγκεκριμένα:

.....

5.3. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση από τον Ανάδοχο των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.4. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη Διακήρυξη και λοιπά έγγραφα της Σύμβασης. Ιδίως ο Ανάδοχος βαρύνεται με τις κρατήσεις που καθορίζονται στο άρθρο 5.1.2 της Διακήρυξης. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20 %.

5.5. Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού.

## **Άρθρο 6** **Αναπροσαρμογή τιμής**

Η τιμή είναι σταθερή καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζεται.

## **Άρθρο 7**

**Τμηματικές/ενδιάμεσες προθεσμίες-Παραλαβή αντικειμένου-Χρόνος και τρόπος παροχής υπηρεσιών**

7.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του στο χρονικό διάστημα και με τον τρόπο που καθορίζονται στα άρθρα 6.1 και 6.2 της Διακήρυξης.

7.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του ή/και να υποβάλει τα παραδοτέα στην Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με το άρθρο 6.2 της Διακήρυξης. Μη εμπρόθεσμη παροχή των υπηρεσιών

ή/και υποβολή των παραδοτέων από τον Ανάδοχο επάγεται την κήρυξη αυτού ως έκπτωτου σύμφωνα με το άρθρο 6.2.2 της Διακήρυξης.

7.3. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπές, υπό τους όρους, διαδικασίες παραλαβής και ελέγχου και συμφωνούνται στο άρθρο 6.3 της Διακήρυξης.

7.4. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον Ανάδοχο και δεν έχει εκδοθεί από την επιτροπή πρωτόκολλο παραλαβής ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις, ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 6.3.5 της Διακήρυξης.

Ανεξάρτητα από την, στο ως άνω άρθρο 6.3.5 της Διακήρυξης, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του Αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την παρούσα έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την παρούσα σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την ως άνω παράγραφο 11.3 της παρούσας σύμβασης και των άρθρων 6.3.1. της Διακήρυξης και του άρθρου 219 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές **προκαταβολής** και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από την παρούσα σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων!

### **Άρθρο 8**

#### **Απόρριψη υπηρεσιών-παραδοτέων –Αντικατάσταση**

8.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της παρούσας σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή και σύμφωνα με το άρθρο 6.4 της Διακήρυξης.

8.2. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της Διακήρυξης, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

8.3. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις του όρου 9 της παρούσας σύμβασης.

### **Άρθρο 9**

#### **Κήρυξη οικονομικού φορέα έκπτωτου –Κυρώσεις**

9.1. Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για τους λόγους που αναφέρονται και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 5.2.1 της Διακήρυξης. Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την παρούσα σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και κατόπιν τήρησης της σχετικής διαδικασίας και οι κυρώσεις/αποκλεισμός που προβλέπονται στο ως άνω άρθρο 5.2.1 της Διακήρυξης.

9.2. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της Διακήρυξης.



## **Άρθρο 10** **Υπεργολαβία**

10.1. Ο Ανάδοχος, σύμφωνα με το άρθρο 4.4.1 της Διακήρυξης, δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες έναντι της Αναθέτουσας Αρχής λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του Αναδόχου.

10.2. Ο Ανάδοχος με το από ..... έγγραφό του, το οποίο επισυνάπτεται στην παρούσα, και σύμφωνα με το άρθρο 4.4.2. της Διακήρυξης, ενημέρωσε την Αναθέτουσα Αρχή για την επωνυμία/όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση της παρούσας σύμβασης. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο Ανάδοχος θα χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της παρούσας σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή και οφείλει να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

10.3. Η Αναθέτουσα Αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 της Διακήρυξης και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της Διακήρυξης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4.4.3 της Διακήρυξης. Επιπλέον, η Αναθέτουσα Αρχή, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ποσοστού που ορίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4.4.3 της Διακήρυξης.

10.4. Ο υπεργολάβος λαμβάνει γνώση της συνημμένης στην παρούσα ρήτρα ακεραιότητας και δεσμεύεται να τηρήσει τις υποχρεώσεις που περιλαμβάνονται σε αυτή. Η ως άνω δέσμευση περιέρχεται στην αναθέτουσα αρχή με ευθύνη του αναδόχου.

## **Άρθρο 11** **Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της**

11.1. Η παρούσα σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 4.5 της Διακήρυξης.

Δεν επιτρέπεται τροποποίηση της σύμβασης, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας.

11.2. Τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης γίνεται μόνον με μεταγενέστερη γραπτή και ρητή συμφωνία των μερών και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 132 του ν. 4412/2016.

## **Άρθρο 12** **Ανωτέρα Βία**

12.1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

12.2.Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου για αυτό οργάνου.

Μόνο η έγγραφη αναγνώριση από την Αναθέτουσα Αρχή της ανώτερης βίας που επικαλείται ο Ανάδοχος τον απαλλάσσει από τις συνέπειες της εκπρόθεσμης ή μη κατάλληλα εκπλήρωσης της προμήθειας.

### **Άρθρο 13**

#### **Ολοκλήρωση συμβατικού αντικειμένου**

Η σύμβαση θεωρείται ότι έχει ολοκληρωθεί, όταν παραληφθούν οριστικά, ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες, όταν αποπληρωθεί το συμβατικό τίμημα και εκπληρωθούν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές ή νόμιμες υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμευθούν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα στη σύμβαση.

### **Άρθρο 14**

#### **Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης**

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζονται στο άρθρο 4.6 της Διακήρυξης, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της.

### **Άρθρο 15**

#### **Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών**

15.1. Η παρούσα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και ειδικότερα α) από το θεσμικό πλαίσιο που αναφέρεται στο άρθρο 1.4 της Διακήρυξης και β) τη Διακήρυξη και τα Έγγραφα της Σύμβασης.

15.2. Ο Ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των άρθρων της Διακήρυξης 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1 (Παρακολούθηση της σύμβασης), 6.4 (Απόρριψη παραδοτέων –αντικατάσταση), μπορεί να ασκήσει τα δικαιώματα που του αναγνωρίζονται και υπό τις προϋποθέσεις και έννομες συνέπειες που ορίζονται στο άρθρο 5.3 της Διακήρυξης.

15.3. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, κάθε διαφορά που προκύπτει αναφορικά με την ερμηνεία, και/ή το κύρος και/ή την εκτέλεση της παρούσας, ή εξ αφορμής της, επιλύονται σύμφωνα με το άρθρο 5.4. της Διακήρυξης.

### **Άρθρο 16**

#### **Συμμόρφωση με τον Κανονισμό ΕΕ/2016/2019 και τον ν. 4624/2019 (Α 137)**

Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων/ General Data Protection Regulation – GDPR) και του Ν. 4624/2019. Ειδικότερα:

**Α.** Ως προς την επεξεργασία από την Αναθέτουσα Αρχή των προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου συμπεριλαμβανομένων των προστηθέντων/ συνεργατών/ δανειζόντων εμπειρία/ υπεργολάβων του, ισχύουν τα παρακάτω:

Ο Ανάδοχος συναινεί στο πλαίσιο της διαδικασίας εκτέλεσης της παρούσας δημόσιας σύμβασης και επιτρέπει στην Αναθέτουσα Αρχή να προβεί σε αναζήτηση-επιβεβαίωση όλων των αναγκαίων δικαιολογητικών, καθώς και στην αναγκαία επεξεργασία και διατήρηση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και στην ανταλλαγή πληροφοριών με άλλες δημόσιες αρχές.

Η Αναθέτουσα Αρχή αποθηκεύει και επεξεργάζεται τα στοιχεία προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της σύμβασης, την εκπλήρωση των μεταξύ τους συναλλαγών και την εν γένει συμμόρφωσή της με νόμιμη υποχρέωση, σε έγχαρτο αρχείο και σε ηλεκτρονική βάση με υψηλά χαρακτηριστικά ασφαλείας με πρόσβαση αυστηρώς και μόνο σε εξουσιοδοτημένα πρόσωπα ή παρόχους υπηρεσιών στους οποίους αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων εργασιών για λογαριασμό της και οι οποίοι διενεργούν πράξεις επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα προβεί σε συλλογή και επεξεργασία (π.χ. συλλογή, καταχώριση, οργάνωση, αποθήκευση, μεταβολή, διαγραφή, καταστροφή κ.λπ.), για τους ανωτέρω αναφερόμενους σκοπούς, των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως: (α) επίσημων στοιχείων ταυτοποίησης, (β) στοιχείων επικοινωνίας, (γ) δεδομένων και πληροφοριών κοινωνικοασφαλιστικών και φορολογικών απαιτήσεων, (δ) γενικών πληροφοριών, (ε) στοιχείων πληρωμής, χρηματοοικονομικών πληροφοριών και λογαριασμών, (στ) δεδομένων ειδικής κατηγορίας, των οποίων η συλλογή και επεξεργασία επιβάλλεται από τους όρους εκτέλεσης της σύμβασης, σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, ή στατιστικούς σκοπούς.

Τα προσωπικά δεδομένα του Αναδόχου και των συνεργατών του (συμπεριλαμβανομένων των δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων) αποθηκεύονται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας.

Καθ' όλη την διάρκεια που η Αναθέτουσα Αρχή τηρεί και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα ο Ανάδοχος έχει δικαίωμα ενημέρωσης, πρόσβασης, φορητότητας, διόρθωσης, περιορισμού, διαγραφής ή και εναντίωσης υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις προβλεπόμενες από το νομοθετικό πλαίσιο.

Δεν επιτρέπεται η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για σκοπό διαφορετικό από αυτόν για τον οποίο έχουν συλλεχθεί παρά μόνον υπό τους όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 24 του ν. 4624/2019.

Η διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από την Αναθέτουσα Αρχή σε άλλο δημόσιο φορέα επιτρέπεται σύμφωνα με το άρθρο 26 του ως άνω νόμου, εφόσον είναι απαραίτητο για την εκτέλεση των καθηκόντων της ή του τρίτου φορέα στον οποίο διαβιβάζονται τα δεδομένα και εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις που επιτρέπουν την επεξεργασία σύμφωνα με το άρθρο 24 του ίδιου νόμου.

Τα στοιχεία επικοινωνίας με τον υπεύθυνο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής είναι τα ακόλουθα (email ..... /τηλ.....).

**Β.** Ως προς την επεξεργασία από τον ανάδοχο προσωπικών δεδομένων στο πλαίσιο εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 28 ΓΚΠΔ. Ειδικότερα, ισχύουν τα παρακάτω:

α) ο ανάδοχος (εκτελών την επεξεργασία) επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μόνο βάσει καταγεγραμμένων εντολών της αναθέτουσας αρχής (υπεύθυνος επεξεργασίας),

β) διασφαλίζει ότι τα πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα έχουν αναλάβει δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας ή τελούν υπό τη δέουσα κανονιστική υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας,

γ) λαμβάνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα δυνάμει του άρθρου 32 ΓΚΠΔ,

δ) τηρεί τους όρους που αναφέρονται στις παραγράφους 2 και 4 για την πρόσληψη άλλου εκτελούντος την επεξεργασία,

ε) λαμβάνει υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και επικουρεί τον υπεύθυνο επεξεργασίας με τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, στον βαθμό που αυτό είναι δυνατό, για την εκπλήρωση της υποχρέωσης του

υπευθύνου επεξεργασίας να απαντά σε αιτήματα για άσκηση των προβλεπόμενων στο κεφάλαιο ΙΙΙ δικαιωμάτων του υποκειμένου των δεδομένων,

στ) συνδράμει τον υπεύθυνο επεξεργασίας στη διασφάλιση της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τα άρθρα 32 έως 36 ΓΚΠΔ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και τις πληροφορίες που διαθέτει ο εκτελών την επεξεργασία,

ζ) κατ' επιλογή του υπευθύνου επεξεργασίας (αναθέτουσα αρχή), διαγράφει ή επιστρέφει όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στον υπεύθυνο επεξεργασίας μετά το πέρας της παροχής υπηρεσιών επεξεργασίας και διαγράφει τα υφιστάμενα αντίγραφα, εκτός εάν το δίκαιο της Ένωσης ή του κράτους μέλους απαιτεί την αποθήκευση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα,

η) θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που θεσπίζονται στο παρόν άρθρο και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους, περιλαμβανομένων των επιθεωρήσεων, που διενεργούνται από τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή από άλλον ελεγκτή εντεταλμένο από τον υπεύθυνο επεξεργασίας.

ι) Ο εκτελών την επεξεργασία δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας.

#### **Άρθρο 17** **Λοιποί όροι**

Άπαντες οι όροι της Διακήρυξης και των Εγγράφων της Σύμβασης που σχετίζονται με την εκτέλεση της παρούσας αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα αυτής.

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε τρία (3) αντίτυπα, αναγνώσθηκε και υπογράφηκε ως ακολούθως από τα συμβαλλόμενα μέρη.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

**Για την Αναθέτουσα Αρχή**

**Για τον Ανάδοχο**

.....

.....

---

**ΡΗΤΡΑ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ**

Δηλώνω/ούμε ότι δεσμευόμαστε ότι σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της κατακύρωσης της σύμβασης δεν ενήργησα/ενεργήσαμε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσω/ουμε να ενεργώ/ούμε κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη αυτής.

Ειδικότερα ότι:

- 1) δεν διέθετα/διαθέταμε εσωτερική πληροφόρηση, πέραν των στοιχείων που περιήλθαν στη γνώση και στην αντίληψη μου/μας μέσω των εγγράφων της σύμβασης και στο πλαίσιο της συμμετοχής μου/μας στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης και των προκαταρκτικών διαβουλεύσεων στις οποίες συμμετείχα/με και έχουν δημοσιοποιηθεί.
- 2) δεν πραγματοποίησα/ήσαμε ενέργειες νόθευσης του ανταγωνισμού μέσω χειραγώγησης των προσφορών, είτε ατομικώς είτε σε συνεργασία με τρίτους, κατά τα οριζόμενα στο δίκαιο του ανταγωνισμού.
- 3) δεν διενήργησα/διενεργήσαμε ούτε θα διενεργήσω/ήσουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης παράνομες πληρωμές για διευκολύνσεις, εξυπηρετήσεις ή υπηρεσίες που αφορούν τη σύμβαση και τη διαδικασία ανάθεσης.
- 4) δεν πρόσφερα/προσφέραμε ούτε θα προσφέρω/ουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης, άμεσα ή έμμεσα, οποιαδήποτε υλική εύνοια, δώρο ή αντάλλαγμα σε υπαλλήλους ή μέλη συλλογικών οργάνων της αναθέτουσας αρχής, καθώς και συζύγους και συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού ή συνεργάτες αυτών ούτε χρησιμοποίησα/χρησιμοποίησαμε ή θα χρησιμοποιήσω/χρησιμοποιήσουμε τρίτα πρόσωπα, για να διοχετεύσουν χρηματικά ποσά στα προαναφερόμενα πρόσωπα.
- 5) δεν θα επιχειρήσω/ουμε να επηρεάσω/ουμε με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, ούτε θα παράσχω-ουμε παραπλανητικές πληροφορίες οι οποίες ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη της,
- 6) δεν έχω/ουμε προβεί ούτε θα προβώ/ούμε, άμεσα (ο ίδιος) ή έμμεσα (μέσω τρίτων προσώπων), σε οποιαδήποτε πράξη ή παράλειψη [εναλλακτικά: ότι δεν έχω-ουμε εμπλακεί και δεν θα εμπλακώ-ουμε σε οποιαδήποτε παράτυπη, ανέντιμη ή απατηλή συμπεριφορά (πράξη ή παράλειψη)] που έχει ως στόχο την παραπλάνηση [/εξαπάτηση] οποιουδήποτε προσώπου ή οργάνου της αναθέτουσας αρχής εμπλεκόμενου σε οποιαδήποτε διαδικασία σχετική με την εκτέλεση της σύμβασης (όπως ενδεικτικά στις διαδικασίες παρακολούθησης και παραλαβής), την απόκρυψη πληροφοριών από αυτό, τον εξαναγκασμό αυτού σε ή/και την αθέμιτη απόσπαση από αυτό ρητής ή σιωπηρής συγκατάθεσης στην παραβίαση ή παράκαμψη νομίμων ή συμβατικών υποχρεώσεων που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης, ή τυχόν έγκρισης, θετικής γνώμης ή απόφασης παραλαβής (μέρους ή όλου) του συμβατικού αντικείμενου ή/και καταβολής (μέρους ή όλου) του συμβατικού τιμήματος,
- 7) ότι θα απέχω/ουμε από οποιαδήποτε εν γένει συμπεριφορά που συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα και θα μπορούσε να θέσει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά μου-μας,
- 8) ότι θα δηλώσω/ουμε στην αναθέτουσα αρχή, αμελλητί με την περιέλευση σε γνώση μου/μας, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων μου-μας, υπαλλήλων ή συνεργατών μου-μας που χρησιμοποιούνται για την εκτέλεση της σύμβασης (συμπεριλαμβανομένων και των υπεργολάβων μου) με μέλη του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, συμπεριλαμβανομένων των μελών των αποφαινόμενων ή/και γνωμοδοτικών οργάνων αυτής, ή/και των μελών των οργάνων διοίκησής της ή/και των συζύγων και συγγενών εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού των παραπάνω προσώπων, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή σύγκρουσης συμφερόντων προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και μέχρι τη λήξη της.
- 9) [Σε περίπτωση χρησιμοποίησης υπεργολάβου]

Ο υπεργολάβος ..... έλαβα γνώση της παρούσας ρήτηρας ακεραιότητας και ευθύνομαι/ευθυνόμαστε για την τήρηση και από αυτόν απασών των υποχρεώσεων που περιλαμβάνονται σε αυτή.

Υπογραφή/Σφραγίδα

Ο/η ..... (σε περίπτωση φυσικού προσώπου/ ατομικής επιχείρησης) ή το νομικό πρόσωπο.....με την επωνυμία .....και με το διακριτικό τίτλο «.....», που εδρεύει ..... (ΑΦΜ: ....., ΔΟΥ: .....,) νομίμως εκπροσωπούμενο (μόνο για νομικά πρόσωπα) από τον .....