

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ
Ταχ. Δ/ση: ΛΕΩΦ. ΑΝΔΡΕΑ ΣΥΓΓΡΟΥ 193-195
ΝΕΑ ΣΜΥΡΝΗ, Τ.Κ. 17121
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Γαλάτη Βασιλική
Τηλ: 213-20257804
Email: dioikpro@neasmyrni.gr

Νέα Σμύρνη 6/7/2023
Αρ. Πρωτ: 20000

ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΗΜΑΡΧΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 59 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α'87), όπως αντικαταστάθηκε από την παρ.1 του άρθρου 68 του Ν.4555/2018 (Α'133) Πρόγραμμα Κλεισθénης Ι, αναφορικά με τον ορισμό των Αντιδημάρχων και την αναπλήρωση του Δημάρχου και από το άρθρο 5 και 114 του Ν.4623/2019 (Α'134).
2. Τις διατάξεις των άρθρων 58,61,94 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».
3. Τις διατάξεις του Ν.4647/2019 «Κατεπείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας των Υπουργείων Υγείας, Εσωτερικών, Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και άλλες διατάξεις»: άρθρο 47 Άμισθοι Αντιδήμαρχοι, το οποίο συμπληρώνει το άρθρο 59 του Ν.3852/2010 (Α' 87).
4. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν. 2690/99 (ΦΕΚ 45/99 τεύχος Α'): Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις, περί μεταβίβαση αρμοδιότητας των διοικητικών οργάνων - Εξουσιοδότηση των διοικητικών οργάνων προς υπογραφή.
5. Τις διατάξεις των άρθρων 75,76,86,88 και 89 του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ τεύχος Α'114/08.06.2006) Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας.
6. Την υπ' αριθ. 28549/16.04.2019 (ΦΕΚ 1327/17.04.2019 τεύχος Β') απόφαση ΥΠ.ΕΣ. «Πρωτοβάθμιοι και Δευτεροβάθμιοι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης της Χώρας, σύμφωνα με το ν. 3852/2010, όπως ισχύει».
7. Τις διατάξεις του άρθρου 92 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α'87), όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο

- 33 του Ν. 4483/2017 (Α'107) και της παρ. 3 ε' του άρθρου 3 του ν. 4051/2012 (Α'40), αναφορικά με την αντιμισθία.
8. Τα επίσημα πληθυσμιακά δεδομένα της τελευταίας απογραφής έτους 2011 της Ε.Σ.Υ.Ε. (αποφ. 11247 – ΦΕΚ 3465/28-12-2012 τεύχος Β') για το Δήμο Νέας Σμύρνης Αττικής, σύμφωνα με τα οποία ο πληθυσμός του ανέρχεται στους 73.076 κατοίκους.
 9. Τις με αριθ. 5401/25951/27.3.2023, 82/59633/20.08.2019, 48/22119/07.04.2020 και 809/85741/19.11.2021 εγκυκλίους του Υπουργείου Εσωτερικών.
 10. Το γεγονός ότι στο Δήμο Νέας Σμύρνης μπορούν να ορισθούν έως οκτώ (8) Αντιδήμαρχοι εκ των οποίων έξι (6) έμμισθοι και δύο (2) άμισθοι.
 11. Τον ΟΕΥ του Δήμου μας (ΦΕΚ 5187/τ. Β'/6.10.2022).
 12. Τις υπ' αριθ. 582/2019 και 628/2019 αποφάσεις του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Αθηνών
 13. Τα με αριθ. πρωτ. 20772/30-8-2019, 20785/1-9-2019, 20784/1-9-2019 και 20820/2-9-2019 Πρακτικά Ορκωμοσίας.
 14. Το με αριθ. πρωτ. 20787/1-9-2019 πρακτικό σύμπραξης των δημοτικών παρατάξεων: α) «Ανεξάρτητη Πρωτοβουλία Ενεργών Πολιτών – Νέα Σμύρνη Πόλη Πρότυπο» με επικεφαλής τον Σταύρο Τζουλάκη Δήμαρχο Νέας Σμύρνης, β) «Πρωτοβουλία για τη Νέα Σμύρνη – Γιώργος Λαρίσσης» με επικεφαλής τον Γεώργιο Λαρίσση.
 15. Την με αριθ. πρωτ. 5126/17-2-2023 Απόφαση Δημάρχου (ΑΔΑ:99ΧΦΩΚ3-Δ0Σ) με θέμα: «Ορισμός Αντιδημάρχων Νέας Σμύρνης».
 16. Την με αριθμ. πρωτ. 12829/3-5-2023 Απόφαση Δημάρχου (ΑΔΑ:9Ρ5ΒΩΚ3-ΦΨ0) με θέμα: «Τροποποίηση της με αριθ. πρωτ. 5126/17-2-2023 Απόφασης Δημάρχου».
 17. Την με αριθ. πρωτ. 19994/6-7-2023 παραίτηση του κ. Γιατζίδη Παναγιώτη, από τη θέση Αντιδημάρχου Κοινωνικής Πολιτικής, Υγείας και Αλληλεγγύης.
 18. Την με αριθ. πρωτ 19995/6-7-2023 παραίτηση του κ. Νασιμπιάν Οδυσσέα, από τη θέση Αντιδημάρχου Καθαριότητας.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Α. Ορίζουμε τους κάτωθι Δημοτικούς Συμβούλους, ως Αντιδημάρχους του Δήμου Νέας Σμύρνης εντός της τρέχουσας δημοτικής περιόδου για τους εξής τομείς ευθύνης και αρμοδιοτήτων τους:

1. κ. Πολύδωρο Συρίγο

Αντιδήμαρχο Οικονομικών και Δια Βίου Μάθησης & Παιδείας

Μεταβιβάζονται οι αρμοδιότητες για τα θέματα ευθύνης της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης και ειδικότερα των τμημάτων Προϋπολογισμού και Εποπτείας Νομικών Προσώπων, Εσόδων, Εξόδων και Εκκαθάρισης Δαπανών και Ταμείου.

Επίσης, μεταβιβάζονται οι αρμοδιότητες για την εποπτεία των υπηρεσιών που αφορούν στην οργάνωση, διοίκηση, μελέτη και προγραμματισμό για τα θέματα και τα Προγράμματα της Δια Βίου Μάθησης που υλοποιούνται από τον Δήμο, των θεμάτων της Σχολικής Παιδείας και της υποστήριξης των Σχολικών Επιτροπών.

Μεταβιβάζονται αρμοδιότητες για την υλοποίηση του Προγράμματος Δράσεις Παιδείας, όπως και την εποπτεία για τα θέματα που αφορούν την περιοχή της Άνω Νέας Σμύρνης. Επιπροσθέτως, μεταβιβάζονται οι αρμοδιότητες για την εποπτεία των Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης (ΚΔΑΠ) και την παρακολούθηση της χρηματοδότησής τους και την οργάνωση και λειτουργία του Κοινωνικού Φροντιστηρίου. Τέλος, μεταβιβάζεται η αρμοδιότητα για την υπογραφή των εγγράφων που αφορούν στα παραπάνω θέματα.

2. κ. Γεώργιο Βολίκα

Αντιδήμαρχο Πολιτικής Προστασίας

Μεταβιβάζονται οι αρμοδιότητες για τα θέματα που αφορούν στην Πολιτική Προστασία για την πόλη, τη μέριμνα για τις μελέτες αυτής και τη συμμετοχή στα αρμόδια όργανα. Επίσης, μεταβιβάζεται η αρμοδιότητα για την υπογραφή των εγγράφων που αφορούν στα παραπάνω θέματα.

3. κ. Διονύσιο Κονιδάρη

Αντιδήμαρχο Αθλητισμού, Παιδικών Χαρών & Καταστημάτων Υγειονομικού Ενδιαφέροντος

Μεταβιβάζονται οι αρμοδιότητες για την εποπτεία των υπηρεσιών της Διεύθυνσης Επιχειρηματικότητας και Ανάπτυξης και ειδικότερα των τμημάτων Επιχειρηματικών Δραστηριοτήτων, Δημοτικής Περιουσίας, Προμηθειών και Διαχείρισης Αποθηκών.

Επίσης μεταβιβάζονται οι αρμοδιότητες για την εποπτεία των υπηρεσιών που αφορούν στην Αθλητική Πολιτική, τις Αθλητικές Υποδομές, τα Προγράμματα Αθλητικής Ανάπτυξης και την υλοποίηση των συναφών δράσεων του Δήμου. Επίσης, μεταβιβάζονται αρμοδιότητες για τα θέματα των Παιδικών Χαρών της Πόλης, και του Ελέγχου των Καταστημάτων Υγειονομικού Ενδιαφέροντος. Επιπρόσθετα, μεταβιβάζεται η αρμοδιότητα για την υπογραφή των εγγράφων που αφορούν στα παραπάνω θέματα.

4. κ. Κλεοπάτρα Δεληγιάννη

Αντιδήμαρχο Διοικητικών Υπηρεσιών

Μεταβιβάζονται οι αρμοδιότητες ως εξής:

Μεριμνά για τη συνεργασία των Υπηρεσιών και την επίλυση ζητημάτων που αφορούν το ανθρώπινο δυναμικό του Δήμου. Εισηγείται και ενημερώνει τον Δήμαρχο για θέματα που θεωρούνται επείγοντα και συνεργάζεται μαζί του για την υπηρεσιακή τους προώθηση και επίλυση.

Συγκαλεί, όποτε κρίνει σκόπιμο τους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων για τον απολογισμό του υλοποιηθέντος έργου και τον προγραμματισμό νέου. Δέχεται διάφορες Επιτροπές, Συλλόγους και Δημότες και δίνει κατευθύνσεις για την επίλυση των προβλημάτων που προκύπτουν μεταξύ Πολιτών και Υπηρεσιών. Τελεί τους πολιτικούς γάμους σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Δημάρχου.

Επιπρόσθετα, της ανατίθεται η υπογραφή των ακόλουθων εγγράφων, σε συνεργασία με τον Δήμαρχο και τον Γενικό Γραμματέα:

1. Όλων των υπηρεσιακών εγγράφων προς το Υπηρεσιακό Συμβούλιο για προαγωγές υπαλλήλων, επιλογή προϊσταμένων, ενστάσεις, διαθεσιμότητα, μετατάξεις και λοιπά.
2. Των αποφάσεων που αφορούν μισθολογικές αλλαγές προσωπικού, τα έγγραφα προς την Επιθεώρηση Εργασίας (ωράρια εργασίας κ.ά.), οικειοθελείς αποχωρήσεις κ.ά.
3. Των εγγράφων αποστολής στα Υπουργεία, στις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις και στις Περιφέρειες και άλλους δημοσίους φορείς.
4. Τις συμβάσεις προσωπικού ορισμένου χρόνου (δίμηνα, πεντάμηνα, οκτάμηνα κ.ά.), συμβάσεις πρακτικής άσκησης, βεβαιώσεις πρακτικής κ.ά.
5. Των εσωτερικών εγκυκλίων για την καλύτερη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου.
6. Όλα τα έγγραφα προς το Αυτοτελές Τμήμα Νομικής Υποστήριξης για την έκδοση γνωμοδοτήσεων.
7. Όλων των υπηρεσιακών εγγράφων για την οργάνωση & λειτουργία συστήματος ποιότητας στον δήμο.
8. Όλες τις εντολές πληρωμής τιμολογίων που αφορούν την παγία προκαταβολή.
9. Όλων των βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης, από Γραφείο Δημάρχου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016 για Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (Προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ & 2014/25/ΕΕ)».

5. κ. Πέτρο Κουκά

Αντιδήμαρχο Αστικού Πρασίνου & Καθαριότητας

Μεταβιβάζονται οι αρμοδιότητες για τα θέματα ευθύνης των υπηρεσιών που αφορούν στην οργάνωση και διοίκηση της υπηρεσίας που μεριμνά και φροντίζει για το Αστικό Πράσινο της Πόλης.

Επίσης μεταβιβάζονται οι αρμοδιότητες για την εποπτεία των υπηρεσιών που αφορούν στην οργάνωση, διοίκηση, μελέτη και προγραμματισμό για τα θέματα της Αποκομιδής των Απορριμμάτων και των Ανακυκλώσιμων Υλικών, και τη Διαχείριση και Συντήρηση των Οχημάτων και του Μηχανολογικού Εξοπλισμού.

Επιπρόσθετα, μεταβιβάζεται η αρμοδιότητα για την υπογραφή των εγγράφων που αφορούν στα παραπάνω θέματα.

6. κ. Γεώργιο ΛαρίσσηΑντιδήμαρχο Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Τεχνικών Υπηρεσιών

Μεταβιβάζονται οι αρμοδιότητες για τα θέματα ευθύνης του Τμήματος Μηχανογράφησης, την παροχή υπηρεσιών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης προς τους δημότες και την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων αυτής. Επίσης, μεταβιβάζονται οι αρμοδιότητες για τα θέματα ευθύνης των Τεχνικών Υπηρεσιών, που αφορούν στα τεχνικά έργα, τον μηχανολογικό εξοπλισμό και το δίκτυο ηλεκτροφωτισμού των οδών και των κοινόχρηστων χώρων, καθώς και για τη μέριμνα της επίλυσης των θεμάτων που αφορούν στην Πολεοδομία όπως και στα μεγάλα έργα της πόλης και της χρηματοδότησης αυτών. Μεταβιβάζονται οι αρμοδιότητες του Τμήματος Διαχείρισης Δημοσίων Χώρων, καθώς και η συντήρηση Σχολικών Κτιρίων και επιπρόσθετα η αρμοδιότητα για την υπογραφή των εγγράφων που αφορούν στα παραπάνω θέματα.

Β. Εκ των ανωτέρω Αντιδημάρχων και οι έξι (6) λαμβάνουν αντιμισθία.

Γ. Οι ανωτέρω κατά τη διάρκεια της θητείας τους δεν μπορούν να εκλεγούν ή να είναι μέλη του προεδρείου του Δημοτικού Συμβουλίου.

Δ. Όταν ο Δήμαρχος απουσιάζει ή κωλύεται, τα καθήκοντά του ορίζεται να ασκεί ο Αντιδήμαρχος Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Τεχνικών Υπηρεσιών κ. Γεώργιος Λαρίσσης.

Η παρούσα να δημοσιευθεί σε μία ημερήσια ή σε μία εβδομαδιαία εφημερίδα της πρωτεύουσας του Νομού και να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου Νέας Σμύρνης.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΣΤΑΥΡΟΣ ΤΖΟΥΛΑΚΗΣ

Κοινοποίηση

Γενικό Γραμματέα
Προϊστάμενοι Διευθύνσεων
Προϊστάμενοι Τμημάτων
Ενδιαφερόμενους