

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΣΜΥΡΝΗΣ
ΓΡΑΦ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ
Συνεδρίαση 17^η της 14-06-2016**

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Πρακτικό από την 17^η Συνεδρίαση της 14-06-2016 της Οικονομικής Επιτροπής.

Αρ. Απόφασης: **302/2016**

Περίληψη: Έγκριση όρων διακήρυξης ανοιχτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού, για τις «Υπηρεσίες φύλαξης», αρ. μελ. 40/2016.

Στη Νέα Σμύρνη σήμερα την 14-06-2016 ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00' συνήλθε η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Νέας Σμύρνης, στο Δημοτικό κατάστημα επί της οδού Ελ. Βενιζέλου 14, 6^{ος} όροφος, αποτελούμενη από τους:

1.	ΤΖΟΥΛΑΚΗ ΣΤΑΥΡΟ	ΠΡΟΕΔΡΟ-ΔΗΜΑΡΧΟ
2.	ΤΣΟΥΡΑΚΗ ΚΩΝ/ΝΟ	ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ
3.	ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ ΑΘΑΝΑΣΙΟ	ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ
4.	ΓΙΑΤΖΙΔΗ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗ	ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ
5.	ΔΗΜΑΚΗ ΙΩΑΝΝΗ	ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ
6.	ΚΟΥΠΑ ΕΥΣΤΑΘΙΟ	ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ
7.	ΙΑΚΩΒΑΚΗ ΜΑΡΙΝΑ	ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ

οι οποίοι κλήθηκαν με την υπ' αρ. πρωτ. 20371/10-06-2016 πρόσκληση του Προέδρου-Δημάρχου αυτής.

Η Αντιπρόεδρος του Σώματος κ. Τσαμασίρου Ρουμπίνη και τα τακτικά μέλη κ.κ. Κουτελάκης Γεώργιος και Ζαβός Αλέξανδρος, ο οποίος αναπληρώνεται από τον κ. Κούπα Ευστάθιο, απουσίαζαν λόγω κωλύματος, αν και νόμιμα κλήθηκαν.

Η Οικονομική Επιτροπή αφού βρέθηκε σε απαρτία με τα πιο πάνω μέλη, προέβη στην συζήτηση επί του 11^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης.

Σας υποβάλλουμε την υπ αριθμ. 40/2016 μελέτη του Δήμου, που αφορά τις «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ», η οποία έχει εγκριθεί από την 130/2016 απόφαση Δημοτικού συμβουλίου και παρακαλώ όπως εισηγηθείτε στο Σώμα να πάρει απόφαση για :

- 1) Την διενέργεια Ανοιχτού Ηλεκτρονικού διαγωνισμού που αφορά τον Κ.Α.Ε. 00.6142.0002 οικονομικού έτους 2016, συνολικού ποσού με ΦΠΑ 200.000,00 €. για την επιλογή αναδόχου παροχής υπηρεσιών φύλαξης του Δήμου Νέας Σμύρνης
- 2) Την έγκριση Όρων Διακήρυξης του Διαγωνισμού για τις «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ».

Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Αφού άκουσε τον κ. Πρόεδρο – Δήμαρχο και έλαβε υπόψη της:

α. τις διατάξεις του άρθρου 103 του Ν. 3463/06 και τις διατάξεις του άρ. 72 του Ν.3852/10

β. την υπαρ. 40/2016 συνημμένη μελέτη του τμ. Προμηθειών

γ. την υπαρ. 130/2016 ΑΔΣ περί έγκρισης της ανωτέρω μελέτης

δ. την υπαρ. 233/2016 ΑΟΕ περί έγκρισης της σχετικής πίστωσης

ε. το συνημμένο σχέδιο όρων διακήρυξης της αναφερόμενης στο θέμα υπηρεσίας

Μετά από διαλογική συζήτηση και κατόπιν ονομαστικής ψηφοφορίας,

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι

Εγκρίνει με (6) ψήφους υπέρ:

α. Τη διενέργεια Ανοικτού Ηλεκτρονικού διαγωνισμού που αφορά τον Κ.Α. 00.6142.0002, οικονομικού έτους 2016, συνολικού ποσού 200.000,00 €, συμπ/νου ΦΠΑ, για την επιλογή αναδόχου παροχής υπηρεσιών φύλαξης του Δήμου Ν. Σμύρνης

β. τους όρους διακήρυξης του Ανοικτού Ηλεκτρονικού διαγωνισμού, της υπαρ. 40/2016 Μελέτης του τμ. Προμηθειών, για την υπηρεσία «**ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ**».

Οι όροι διακήρυξης έχουν ως εξής:

Ο Δήμος Νέας Σμύρνης
π ρ ο κ η ρ ύ σ σ ε ι

δημόσιο διαγωνισμό που θα διεξαχθεί με **ανοικτή ηλεκτρονική διαδικασία**, για την επιλογή αναδόχου με αντικείμενο την **παροχή υπηρεσιών** με τίτλο: «**Υπηρεσίες φύλαξης** », συνολικής προεκτιμώμενης αμοιβής € **162.601,63 (χωρίς ΦΠΑ)** και **καλεί** τους ενδιαφερόμενους να υποβάλουν προσφορά για την ανάδειξη αναδόχου του ανωτέρω διαγωνισμού.

Ο Διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ), μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Συστήματος, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα Διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	ΗΜ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr , του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.			

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του Συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το Σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 6 του Ν.4155/2013 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Αναθέτουσα Αρχή :	Δήμος Ν. Σμύρνης
Διάρκεια του Έργου:	Ετήσια από υπογραφή συμβάσεως, με δικαίωμα παράτασης, χωρίς αύξηση του προϋπολογισμού του Έργου
Προϋπολογισθείσα δαπάνη:	€ 162.601,63 (χωρίς ΦΠΑ)

Αντικείμενο Σύμβασης με βάση το κοινό λεξιλόγιο για τις δημόσιες συμβάσεις:	79713000-5 (Υπηρεσίες Φύλαξης)
Παραλαβή Διακήρυξης:	Στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr και σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα του Δήμου Ν. Σμύρνης
Διαδικασία επιλογής του Αναδόχου:	Η επιλογή του Αναδόχου θα γίνει με βάση τη χαμηλότερη τιμή.
Χρηματοδότηση:	Το Έργο θα χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους του Δήμου Ν. Σμύρνης .

Ο Δήμαρχος Νέας Σμύρνης

Έχοντας υπόψη:

- 7** Τις διατάξεις του ΠΔ.28/1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών των ΟΤΑ» (ΦΕΚ: Α/11/1980).
- 8** Τις διατάξεις του άρθρου 55 παρ.1 του Ν.2238/1994 περί «Κύρωσης του Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος» (ΦΕΚ: Α/151/1994).
- 9** Τις διατάξεις του ΠΔ 166/2003 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35 της 29/6/2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές» (ΦΕΚ: Α/138/2003).
- 10** Τις διατάξεις του «Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα» (Ν.3463/2006, ΦΕΚ: Α/114/2006) και ιδιαίτερα την παρ.1 και την παρ.4 του άρθρου 209, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ.3 του άρθρου 22 του Ν.3536/2007 (ΦΕΚ: Α/42/2007).
- 11** Τις διατάξεις του ΠΔ 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ, κ.λπ.» (ΦΕΚ: Α/64/2007).
- 12** Τις διατάξεις του Ν.3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ: Α/68/2007).
- 13** Τις διατάξεις του Ν.3852/2010, «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», (ΦΕΚ: Α/87/2010)
- 14** Τις διατάξεις του ΠΔ 113/2010 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ: Α/194/2010).
- 15** Τις διατάξεις των άρθρ. 134 – 138 και 157 του ν. 4281/2014 «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις», (ΦΕΚ Α/160/2014).
- 16** Τις διατάξεις του Ν. 4155/2013 «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις», (ΦΕΚ Α/120/2013) και τη σχετική ΥΑ Π1/2390/2013 (ΦΕΚ Β/2677/2013).
- 17** Τις διατάξεις της Υ.Α. Π1/2390/16-10-2013 (Φ.Ε.Κ. 2677 Β/2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»
- 18** Τη διάταξη της § 11 του άρθρ. 21 του Ν. 3731/2008 «Αναδιοργάνωση της δημοτικής αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών», (ΦΕΚ Α/26/2008).
- 19** Τις διατάξεις του άρθρ. 68 του Ν. 3863/2010 «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις» (ΦΕΚ Α/115/2010), όπως ισχύει μετά την τροποποίησή του με το άρθρ. 22 του Ν. 4144/2013 (ΦΕΚ Α/88/2013).
- 20** Τις διατάξεις του Ν. 3707/2008 «Ρύθμιση θεμάτων ιδιωτικών επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών ασφαλείας και γραφείων ιδιωτικών ερευνών» (ΦΕΚ Α/209/20008).

- 21** Την υπ' αριθμ. 117/2009 Γνωμοδότηση του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, η οποία έτυχε αποδοχής από τον αρμόδιο Υφυπουργό Ανάπτυξης και σύμφωνα με την οποία η αυτεπάγγελτη αναζήτηση δικαιολογητικών δεν εφαρμόζεται στις διαγωνιστικές διαδικασίες.
- 22** Την ανάγκη του Δήμου για τις υπηρεσίες φύλαξης , όπως αναλυτικά περιγράφονται στην υπ' αριθμόν 40/2016 μελέτη του τμήματος προμηθειών.
- 23** Το γεγονός ότι υπάρχει η σχετική πίστωση στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του Δήμου Νέας Σμύρνης , έτους 2016, στον **Κ.Α.:00-6142.0002 για ποσό € 200.000,00, .**
- 24** Την υπ' αριθμόν **130/2016** απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί έγκρισης μελέτης και διενέργειας των εν λόγω εργασιών.
- 25** Την υπ' αριθμόν **233/2016** απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής περί έγκρισης δαπάνης και διάθεσης πίστωσης € **200.000,00** για τις εν λόγω υπηρεσίες .

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ ΑΝΟΙΚΤΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

για τις «Υπηρεσίες φύλαξης», συνολικού προϋπολογισμού € 200.000,00 (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ), με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή στο σύνολο των υπηρεσιών που περιλαμβάνονται στην υπ' αριθμόν 40/2016 μελέτη του τμήματος προμηθειών του Δήμου μας .

1. Αντικείμενο του διαγωνισμού

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι οι «υπηρεσίες φύλαξης», όπως περιγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό της υπ' αριθμ' 40/2016 μελέτης του Δήμου.

2. Ενδεικτικός προϋπολογισμός

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των **162.601,63** (Εκατόν εξήντα δύο χιλιάδων εξακοσίων ένα ευρώ και εξήντα τριών λεπτών πλέον του νόμιμου Φ.Π.Α και θα καλυφθεί από τον κάτωθι εγκεκριμένο κωδικό πίστωσης προϋπολογισμού οικ. Έτους 2016

Κ.Α.Ε: 00.6142.0002 < ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ>.

3. Τρόπος, τόπος και χρόνος διεξαγωγής

3.1. Ο διαγωνισμός θα είναι ανοιχτός, δημόσιος και θα διενεργηθεί με την ηλεκτρονική διαδικασία του Ν. 4155/2013 και της σχετικής ΥΑ Π1/2390/2013.

3.2. Κριτήριο κατακύρωσης θα είναι η χαμηλότερη τιμή στο σύνολο των υπηρεσιών, όπως αυτές προσδιορίζονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

4. Πληροφόρηση, κανόνες δημοσιότητας της διακήρυξης.

4.1. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ενημερωθούν για το περιεχόμενο της διακήρυξης από την Διαδικτυακή Πύλη του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) στην οποία δημοσιεύεται το κείμενό της. Η Διακήρυξη διατίθεται επίσης από την ιστοσελίδα του Δήμου Νέας Σμύρνης : www.neasmyrni.gr αρχική σελίδα –ανακοινώσεις-προκηρύξεις – τμήμα προμηθειών (περιληπτική και η αναλυτική διακήρυξη και τα παραρτήματά τους). Οι ενδιαφερόμενοι, ταυτόχρονα με τη λήψη της Διακήρυξης, ενδείκνυται να αποστέλλουν τα πλήρη στοιχεία τους (ονοματεπώνυμο, όνομα εταιρίας, διεύθυνση, τηλέφωνο, αριθμός τηλεομοιοτυπικής συσκευής, e-mail) στο Τμήμα Προμηθειών του Δήμου Ν. Σμύρνης , ώστε να είναι δυνατή η επικοινωνία μαζί τους (βλ. κατωτέρω άρθρ. 5). Για οποιαδήποτε τροποποίηση στα τεύχη δημοπράτησης οι ενδιαφερόμενοι φέρουν την ευθύνη της ενημέρωσής τους από την Διαδικτυακή Πύλη του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) και την ιστοσελίδα του Δήμου Νέας Σμύρνης .

4.2. Επίσης, πληροφορίες για τον διαγωνισμό παρέχονται όλες τις εργάσιμες μέρες και ώρες από το Τμήμα Προμηθειών του Δήμου στα τηλέφωνα 2132025902-907

4.3. Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευθεί στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης, σε μια ημερήσια εφημερίδα μεγάλης κυκλοφορίας του Ν. Αττικής, σε μία οικονομική εφημερίδα ή εφημερίδα

δημοπρασιών, καθώς και σε δύο τοπικές εφημερίδες (μία ημερήσια και μία εβδομαδιαία).

Επιπροσθέτως, η περίληψη της διακήρυξης θα αναρτηθεί στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» (Ν.3861/2010) και στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Δήμου

Τέλος, ολόκληρη η διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, κατά τα προβλεπόμενα στην ΚΥΑ Π1/2380/18.12.2012 (ΦΕΚ: Β/3400/2012).

4.4. Οι δαπάνες δημοσίευσης της περίληψης της διακήρυξης αυτής, και ενδεχόμενα της επαναληπτικής, βαρύνουν τον ανάδοχο.

5. Παροχή διευκρινίσεων - Χρόνος και τρόπος πρόσβασης στα έγγραφα.

5.1. Τα αιτήματα για συμπληρωματικές πληροφορίες – διευκρινίσεις επί των εγγράφων του Διαγωνισμού (Διακήρυξης και Παραρτημάτων της) υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο δικτυακό τόπο του Διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

5.2. Για να υποβληθούν αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων, οι οικονομικοί φορείς πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο Σύστημα, δηλαδή να διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης). Το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων απαιτείται να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

5.3. Οι Διαγωνιζόμενοι μπορούν να ζητήσουν με την ανωτέρω διαδικασία συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Διακήρυξης μέχρι και την 10η ημέρα πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των Προσφορών, δηλαδή μέχρι Η Αναθέτουσα Αρχή θα απαντήσει σε όλες μαζί τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν εντός του ανωτέρω διαστήματος το αργότερο μέχρι 6 ημερολογιακές ημέρες πριν την ημερομηνία υποβολής των Προσφορών ηλεκτρονικά στο δικτυακό τόπο του Διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

5.4. Μετά την υποβολή των Προσφορών και την αποσφράγιση αυτών, διευκρινίσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της Διακήρυξης δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

5.5. Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία θα έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του ν. 2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ Β' 1317/23.04.2012) και αυτών της περίπτωσης β' της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του ν. 4155/2013.

6. Ισχύουσες διατάξεις

Η διενέργεια του διαγωνισμού θα γίνει σύμφωνα με τις προαναφερόμενες διατάξεις.

11 Συμβατικά στοιχεία

Τα στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σ' αυτή κατά σειρά ισχύος είναι:

- α. Οι όροι διακήρυξης του διαγωνισμού.
- β. Ο προϋπολογισμός
- γ. Η συγγραφή υποχρεώσεων
- δ. Η τεχνική έκθεση
- γ. Η προσφορά του αναδόχου.

12 Δικαιούμενοι συμμετοχής

Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν οικονομικοί φορείς, φυσικά και νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά, συνεταιρισμοί και ενώσεις προμηθευτών με κοινή προσφορά, που δραστηριοποιούνται στην παροχή υπηρεσιών ασφαλείας και λειτουργούν νομίμως κατά τα προβλεπόμενα στο Ν. 3707/2008.

Για τη συμμετοχή τους στο Διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

α) να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη Αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και

β) να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό Σύστημα Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής όπως αυτή περιγράφεται στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr. Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες αιτούνται μέσω του Συστήματος την εγγραφή τους στον σύνδεσμο «Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας» παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος.

13 Περιεχόμενο υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής – Τεχνική προσφορά» / Δικαιολογητικά συμμετοχής.

Οι Προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στα επόμενα άρθρα, σε μορφή αρχείου pdf, σύμφωνα με το Ν.4155/2013 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013) και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Τα δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται από αυτόν στην Αναθέτουσα Αρχή σε έντυπη μορφή κατά περίπτωση εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, πλην των ΦΕΚ.

Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής - τεχνική προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή στην Αναθέτουσα Αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι: η εγγύηση συμμετοχής, πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες Αρχές ή άλλους φορείς.

Δικαιολογητικά που έχουν εκδοθεί εκτός Ελλάδας θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 454 του Κ.Πολ.Δικ και του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Τα δικαιολογητικά που πρέπει να υποβληθούν ως ανωτέρω επί ποινή αποκλεισμού είναι τα ακόλουθα:

- 16** Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στο Διαγωνισμό, η οποία θα έχει συνταχθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 12 της παρούσας Διακήρυξης.
- 17** Αίτηση συμμετοχής: Ο Προσφέρων πρέπει να καταθέσει ηλεκτρονικά αίτηση συμμετοχής στο Διαγωνισμό με την μορφή επιστολής προς την Αναθέτουσα Αρχή, στην οποία πρέπει να αναφέρεται ο Διαγωνιζόμενος που υποβάλλει Προσφορά. Η αίτηση υπογράφεται από το Νόμιμο Εκπρόσωπο του Διαγωνιζόμενου (σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας από τον κοινό Εκπρόσωπο που ορίζεται για το σκοπό αυτό από τους συμμετέχοντες στην ένωση/σύμπραξη ή από τους Εκπροσώπους όλων των μελών). Στην αίτηση αναφέρονται και τα στοιχεία του ορισμένου τυχόν Αντικλήτου.
- 18** Έγκριση συμμετοχής & Νόμιμος Εκπρόσωπος: Πρακτικά αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου (σε περίπτωση Α.Ε.) ή απόφαση των Διαχειριστών (σε περίπτωση Ε.Π.Ε.-Ι.Κ.Ε ή Ο.Ε. ή Ε.Ε.) ή απόφαση του δεσμευόντος φυσικού προσώπου ή οργάνου κάθε προσφέροντος, για την έγκριση

συμμετοχής του στο Διαγωνισμό, για τον ορισμό του Νομίμου Εκπροσώπου (εκτός εάν η εξουσία προς εκπροσώπηση του υπογράφοντος απορρέει από το Καταστατικό ή άλλη πράξη που έχει δημοσιευθεί κατά τις κείμενες διατάξεις) καθώς και του τυχόν Αντικλήτου του στο Διαγωνισμό.

Στην περίπτωση κοινοπραξίας υποβάλλεται ηλεκτρονικά το ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης της κοινοπραξίας. Σε περίπτωση ένωσης, Πρακτικά αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου (σε περίπτωση Α.Ε.) ή απόφαση των Διαχειριστών (σε περίπτωση Ε.Π.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Ε.), τα οποία θα αναφέρουν:

- την έγκριση συμμετοχής στο Διαγωνισμό,
 - την έγκριση υποβολής κοινής Προσφοράς με τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης τα οποία θα αναφέρονται ονομαστικά,
 - το μέρος του Έργου (ποσοστό συμμετοχής) που αναλαμβάνει κάθε μέλος της Ένωσης στην εκτέλεση του Έργου,
 - τον ορισμό Νομίμου Εκπροσώπου για το Διαγωνισμό ή τον ορισμό κοινού Νομίμου Εκπροσώπου της ένωσης για το Διαγωνισμό και τον τυχόν ορισμό Αντικλήτου της ένωσης για το Διαγωνισμό με πλήρη στοιχεία επικοινωνίας,
 - τον Συντονιστή/ επικεφαλής της ένωσης,
 - ότι τα μέλη της ένωσης που υπέβαλαν Προσφορά ευθύνονται αλληλεγγύως, αδιαιρέτως και εις ολόκληρο έκαστο έναντι της Αναθέτουσας Αρχής,
 - ότι σε περίπτωση που επιλεγούν ως Ανάδοχοι, θα συστήσουν, εφόσον τους ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, κοινοπραξία σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 2 του Κ.Β.Σ. (περί κοινοπραξίας επιτηδευματιών) ή εταιρεία του εμπορικού δικαίου,
 - ότι η κοινοπραξία θα συσταθεί με σκοπό την παροχή των υπηρεσιών που προβλέπει η παρούσα Διακήρυξη, ή η εταιρεία θα συσταθεί με σκοπό μεταξύ άλλων την παροχή των υπηρεσιών που προβλέπει η παρούσα Διακήρυξη, και η Σύμβαση θα υπογραφεί μετά την έκδοση αριθμού φορολογικού μητρώου από την αρμόδια φορολογική Αρχή,
 - ότι τα μέλη της κοινοπραξίας θα είναι αλληλεγγύως, εξ ολοκλήρου και εξ αδιαιρέτου υπεύθυνα για την τήρηση των όρων της Σύμβασης.
- 19** Σύσταση νομικού προσώπου: Στην περίπτωση νομικού προσώπου, επικυρωμένο αντίγραφο του καταστατικού ή άλλου αντίστοιχου εγγράφου του που να αποδεικνύει τη σύσταση του νομικού προσώπου του Διαγωνιζόμενου και τυχόν τροποποιήσεις του μαζί με τα αντίστοιχα ΦΕΚ δημοσίευσης όπου αυτή προβλέπεται. Ενδείκνυται η υποβολή του πιο πρόσφατου κωδικοποιημένου Καταστατικού και οι τυχόν μεταγενέστερες τροποποιήσεις αυτού, μαζί με τα αντίστοιχα ΦΕΚ δημοσίευσης όπου αυτή προβλέπεται.
- Στην περίπτωση φυσικού προσώπου βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος από την αρμόδια Οικονομική Αρχή (ΔΟΥ).
- 20** Έγγραφο που αποδεικνύει ότι τηρούνται οι προϋποθέσεις του άρθρου 12 παρ. 3 του Ν. 3688/2008, ήτοι, είτε πιστοποιητικό συμμόρφωσης κατά το Πρότυπο ΕΛΟΤ 1435 από Διαπιστευμένο Φορέα Πιστοποίησης από το ΕΣΥΔ, είτε βεβαίωση κατάθεσης αίτησης για το πιστοποιητικό αυτό προς πιστοποιημένους ή έχοντες υποβάλει αίτηση πιστοποίησης από το ΕΣΥΔ φορείς πιστοποίησης.
- 21** Κάθε υποψήφιος ανάδοχος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, που δικαιούται να λάβει μέρος στο διαγωνισμό, οφείλει να υποβάλλει ηλεκτρονικά μια υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986, η οποία επέχει θέση τεχνικής προσφοράς, με την οποία να δηλώνονται τα εξής:
- α) τα στοιχεία του παρόντος Διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν,

β) ότι «Αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της με αριθμό πρωτοκόλλου: _____ (Σημείωση προς προμηθευτές: Συμπληρώστε τον αριθμό πρωτοκόλλου της διακήρυξης) διακήρυξης του Δήμου Ν. Σμύρνης. Οι τεχνικές προδιαγραφές των προσφερομένων υπηρεσιών καλύπτουν πλήρως τις τεχνικές προδιαγραφές της υπ' αριθμ' 40/2016 μελέτης του Δήμου και η προσφορά μου περιλαμβάνει όλες τις υπηρεσίες όπως αυτές περιγράφονται στην συγκεκριμένη μελέτη. Σε περίπτωση οποιασδήποτε διαφοράς, υπερισχύει η διακήρυξη.»

- γ) ότι η υποβαλλόμενη Προσφορά καλύπτει το σύνολο του προκηρυσσόμενου Έργου,
- δ) ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικό με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση του Διαγωνισμού,
- ε) ότι συμμετέχει σε μία μόνο Προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού,

Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση και για τους δε αλλοδαπούς τα κείμενα των δηλώσεων θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στα ελληνικά κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 454 του Κωδ. Πολ. Δικ και του Κώδικα περί Δικηγόρων.

ΕΠΙΠΛΕΟΝ, ΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΦΟΡΕΙΣ ΥΠΟΒΑΛΛΟΥΝ ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ, ΚΑΤΑ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ, ΤΑ ΑΚΟΛΟΥΘΑ:

9.1 Οι Έλληνες πολίτες:

Α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας. Το απόσπασμα πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Β. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής ή άλλης αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία. Το πιστοποιητικό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Γ. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Δ. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού

Ε. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

ΣΤ. Αντίγραφο της άδειας του άρθρ. 2 του Ν. 3707/2008 (ΦΕΚ Α/209/2008), προκειμένου να αποδεικνύεται η νόμιμη λειτουργία της επιχείρησης παροχής υπηρεσιών ασφάλειας.

Ζ. Πιστοποιητικό από τη Δ/ση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σ.ΕΠ.Ε. από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν εκδοθεί σε βάρος του διαγωνιζόμενου πράξεις επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας (παρ. 2δ του άρθρ. 68 του Ν. 3863/2010, όπως προστέθηκε με την § 2 του άρθρ. 22 του Ν. 4144/2013). Σε περίπτωση που για κάποιο χρονικό διάστημα ο διαγωνιζόμενος δεν καλύπτεται από το «Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού ή/και Φύλαξης», ένορκη βεβαίωση ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη υποβολής σε βάρος του πράξης επιβολής προστίμου.

9.2 Οι αλλοδαποί:

Α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας. Το απόσπασμα πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Β. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής ή άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι ανωτέρω περιπτώσεις Β & Γ της παραγράφου 9.1.

Γ. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους.

Δ. Αντίγραφο της άδειας του άρθρ. 2 του Ν. 3707/2008 (ΦΕΚ Α/209/2008), προκειμένου να αποδεικνύεται η νόμιμη λειτουργία της επιχείρησης παροχής υπηρεσιών ασφάλειας.

Ε. Πιστοποιητικό από τη Δ/ση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σ.ΕΠ.Ε. από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν εκδοθεί σε βάρος του διαγωνιζόμενου πράξεις επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας (παρ. 2δ του άρθρ. 68 του Ν. 3863/2010, όπως προστέθηκε με την § 2 του άρθρ. 22 του Ν. 4144/2013). Σε περίπτωση που για κάποιο χρονικό διάστημα ο διαγωνιζόμενος δεν καλύπτεται από το «Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού ή/και Φύλαξης», ένορκη βεβαίωση ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη υποβολής σε βάρος του πράξης επιβολής προστίμου

9.3 Τα νομικά πρόσωπα (ημεδαπά ή αλλοδαπά):

Α. Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά (9.1 ή 9.2 αντίστοιχα) .

Β. Τα απαραίτητα νομιμοποιητικά έγγραφα της επιχείρησης, από τα οποία να προκύπτει και ο νόμιμος εκπρόσωπός της.

9.4 Οι συνεταιρισμοί:

Α. Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

Β. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής ή άλλης αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι ανωτέρω περιπτώσεις Β & Γ της παραγράφου 9.1.

9.5 Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά:

Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Σχετικά με τα ανωτέρω δικαιολογητικά κατακύρωσης σημειώνονται τα ακόλουθα:

3 Εφόσον στο ποινικό μητρώο αναφέρονται αδικήματα για τα οποία δεν προκύπτει σαφώς αν ανήκουν σε αυτά που σύμφωνα με την παρούσα Διακήρυξη προκαλούν τον αποκλεισμό του συμμετέχοντος, ο προσφέρων πρέπει να συνυποβάλει αντίγραφο της σχετικής καταδικαστικής απόφασης, προκειμένου να κριθεί ανάλογα.

4 Η μη υποβολή καθώς και η μη προσήκουσα υποβολή κάποιου από τα παραπάνω δικαιολογητικά της παρ. 1 του παρόντος συνιστά λόγο αποκλεισμού από τον Διαγωνισμό.

9.6. Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις τότε αυτά αναπληρώνονται με ένορκη Βεβαίωση του Προσφέροντος ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του Προσφέροντος ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του Προσφέροντος στην οποία θα βεβαιώνεται τόσο η αδυναμία έκδοσης του σχετικού πιστοποιητικού όσο και ότι ο Προσφέρων δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, εφ' όσον αμφιβάλλει ως προς την προσωπική κατάσταση των Προσφερόντων του παρόντος Διαγωνισμού, να απευθύνεται στις αρμόδιες Αρχές για να λάβει τις πληροφορίες που θεωρεί απαραίτητες για την προσωπική κατάσταση των Προσφερόντων.

9.7. Πρόσθετα δικαιολογητικά συμμετοχής ,επί ποινή αποκλεισμού

9.7.1. Δικαιολογητικά απόδειξης φερεγγυότητας, Χρηματοπιστωτική και Οικονομική Κατάσταση.

α. Οι Διαγωνιζόμενοι οφείλουν να αποδείξουν την χρηματοπιστωτική και οικονομική ικανότητά τους προσκομίζοντας δημοσιευμένους ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών (όπως προβλέπεται στο άρθρο 43 β του Ν. 2190/1920 για τις ανώνυμες εταιρείες και στο άρθρο 8 του Ν. 3190/1995 για τις Ε.Π.Ε.) των τριών τελευταίων οικονομικών χρήσεων (2013, 2014 και 2015), καθώς και καταστάσεις αποτελεσμάτων χρήσης, εφόσον υποχρεούνται στην κατάρτιση και δημοσίευσή τους.

β. Στην περίπτωση κατά την οποία ο ισολογισμός του 2015 δεν έχει δημοσιευθεί, οι Προσφέροντες υποβάλουν, επικυρωμένο φωτοαντίγραφο θεωρημένου από την Εφορία ισοζυγίου μηνός Δεκεμβρίου 2015. Το ισοζύγιο αυτό πρέπει να συνοδεύεται από κατάσταση στην οποία θα εμφανίζεται ο Συνολικός Κύκλος Εργασιών για τη χρήση 2015 και από ποιους λογαριασμούς του ισοζυγίου αποτελείται αυτός. Εκ των ανωτέρω θα πρέπει να προκύπτει ότι το ύψος του κύκλου εργασιών είναι μεγαλύτερο των 400.000,00 ευρώ.

γ. Σε περίπτωση νεοσύστατου νομικού προσώπου, το οποίο συμμετέχει ως μέλος σε ένωση-σύμπραξη, είναι υποχρεωτική η κατάθεση προσωρινών ισολογισμών ή οποιουδήποτε άλλου αποδεικτικού εγγράφου για τη χρηματοοικονομική κατάσταση του Συμμετέχοντος.

δ. Σε περίπτωση Συμμετέχοντος που δεν έχει κατά νόμο υποχρέωση δημοσίευσης ισολογισμών, είναι υποχρεωτική η κατάθεση Υπεύθυνης Δήλωσης περί της χρηματοοικονομικής του κατάστασης ή οποιουδήποτε άλλου σχετικού εγγράφου από το οποίο να προκύπτει ότι το ύψος του κύκλου εργασιών είναι μεγαλύτερο από το διπλάσιο του προϋπολογισμού της μελέτης του Δήμου ,ήτοι (μεγαλύτερο των 400.000,00 ευρώ) .

ε. Σε περίπτωση ένωσης – σύμπραξης που υποβάλλουν κοινή Προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης ή σύμπραξης.

9.7.2. Δικαιολογητικά Επαγγελματικής και Τεχνικής Ικανότητας.

Επί ποινή αποκλεισμού.

α. Κατάλογος των κυριότερων υπηρεσιών που έχουν παρασχεθεί κατά τα τελευταία τρία (3) έτη, όπου εμφανίζεται η αξία, η ημερομηνία παροχής και οι αποδέκτες τους, δημόσιοι ή ιδιωτικοί φορείς (όνομα, δ/νση, τηλέφωνο). Σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης παρεχόντων υπηρεσίες, που υποβάλλουν κοινή προσφορά, τα ανωτέρω στοιχεία παρέχονται για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην κοινοπραξία ή την ένωση.

Από τον κατάλογο θα πρέπει να προκύπτει ότι το ύψος του κύκλου εργασιών είναι μεγαλύτερο των 400.000,00 ευρώ.

β. βεβαίωση ή πιστοποιητικό π.χ (πρωτόκολλο παραλαβής ή βεβαίωση του επιβλέποντος) του αρμόδιου φορέα με τα οποία θα αποδεικνύεται η καλή εκτέλεση των υπηρεσιών.

γ.Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό και τον αριθμό των στελεχών της επιχείρησης κατά την τελευταία τριετία. (Τουλάχιστον 30 άτομα)

δ. Πιστοποιητικά ISO

δ1.πιστοποιητικό συστήματος διαχείρισης ποιότητας ISO 9001:2008.

- δ2.πιστοποιητικό σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο πιστοποίησης OHSAS 18001:2007/ΕΛΟΤ 1801: 2008 (σύστημα διαχείρισης ασφαλείας και υγιεινής προσωπικού)
- δ3. Πιστοποιητικό σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο πιστοποίησης ISO 14001:2004
- δ4. Πιστοποιητικό εφαρμογής συστήματος διαχείρισης για την ασφάλεια των πληροφοριών, σύμφωνα με το πρότυπο EN ISO 27001:2013

Η πιστοποίηση ISO των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό θα πρέπει να είναι σε ισχύ καθ' όλη τη διάρκεια τη σύμβασης (αρχικής και τυχόν ανανεώσεις).

10. Περιεχόμενο υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής -Τεχνική Προσφορά» / Τεχνική Προσφορά.

Στον (υπό) φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», υποβάλλονται ηλεκτρονικά τα κάτωθι :

Η Τεχνική Προσφορά. Συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον απαιτήσεις της διακήρυξης για την τεχνική προσφορά δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει στην τεχνική του προσφορά ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Πέρα από την υποβολή του αρχείου της τεχνικής προσφοράς της ειδικής ηλεκτρονικής φόρμας του συστήματος που παράγει το σύστημα πρέπει απαραίτητα να υποβληθεί και τεχνική προσφορά ψηφιακά υπογεγραμμένη σύμφωνα με τη παρακάτω παράγραφο που περιλαμβάνει αναλυτικά στοιχεία της τεχνικής προσφοράς.

11 : Περιεχόμενο υποφακέλου «Οικονομική Προσφορά».

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του προσφέροντα.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Πέρα από την υποβολή του αρχείου της οικονομικής προσφοράς της ειδικής ηλεκτρονικής φόρμας του συστήματος που παράγει το σύστημα πρέπει απαραίτητα να υποβληθεί και οικονομική προσφορά ψηφιακά υπογεγραμμένη σύμφωνα με το **επισυναπτόμενο στη παρούσα διακήρυξη υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς** που περιλαμβάνει αναλυτικά στοιχεία της προσφοράς.

Σε περίπτωση διαφοροποίησης των 2 παραπάνω οικονομικών προσφορών (λόγω διαφορετικού συντελεστή στο Φ.Π.Α και λοιπά οικονομικά στοιχεία ή στη μη πλήρη

αναγραφή όλων των ποσοτήτων κ.τ.λ.), υπερισχύει η ψηφιακά υπογεγραμμένη οικονομική προσφορά που υποβάλλεται σύμφωνα με το υπόδειγμα της διακήρυξης και όχι αυτή που παράγει αυτόματα το σύστημα. Σε κάθε περίπτωση ο υποψήφιος θα πρέπει να επιβεβαιώσει ότι η προσφερόμενη τιμή χωρίς Φ.Π.Α. και στις 2 οικονομικές προσφορές ταυτίζεται.

Σύμφωνα με το άρθρ. 68 του Ν. 3863/2010, «οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών φύλαξης, με ποινή αποκλεισμού, πρέπει να εξειδικεύουν σε χωριστό κεφάλαιο της οικονομικής τους προσφοράς τα κάτωθι στοιχεία:

- α) Τον αριθμό των εργαζομένων.
- β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
- γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.
- δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
- ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά. Στην οικονομική τους προσφορά πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλώσιμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων. Επιπροσθέτως, οφείλουν να επισυνάπτουν στην οικονομική προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι».

Ο Προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα το «Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς» και επίσης συνυποβάλλει τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.

12.Εγγυητικές επιστολές

A. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό απαιτείται εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ύψους 2% επί της ενδεικτικά προϋπολογισθείσας από το Δήμο δαπάνης, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, ήτοι € **3.253,00**.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής πρέπει να έχει ισχύ τουλάχιστον ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που απαιτεί η διακήρυξη, δηλαδή συνολικά τουλάχιστον τέσσερις (4) μήνες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

Η εγγύηση πρέπει να αναφέρει την ημερομηνία έκδοσης, τον εκδότη, το φορέα προς τον οποίο απευθύνεται (Δήμος Ν. Σμύρνης), τον αριθμό της εγγύησης, το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, την πλήρη επωνυμία του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση, τον τίτλο και τον αριθμό πρωτοκόλλου της διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού(καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών).

B. Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης

Μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος, κατά την υπογραφή της σύμβασης με τον μειοδότη του διαγωνισμού, κατατίθεται υποχρεωτικά εγγυητική επιστολή για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, ύψους 3% επί της συνολικής συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που περιλαμβάνει η σύμβαση, χωρίς τον ΦΠΑ.

Η λήξη της εγγυητικής επιστολής θα είναι τουλάχιστον δύο (2) μήνες μετά τη λήξη της σύμβασης. Στην περίπτωση που ο χρόνος της σύμβασης παραταθεί, αντίστοιχα θα ανανεωθεί και ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται στον ανάδοχο της υπηρεσίας μετά την λήξη της σύμβασης, εφόσον αυτή έχει εκτελεστεί καλώς.

Γ. Γενικά για τις εγγυητικές επιστολές

Όλες οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα

με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

13. Προϋποθέσεις έγκυρης συμμετοχής – Τρόπος υποβολής προσφοράς

13.1. Η προθεσμία υποβολής προσφορών λήγει την ημέρα και ώρα Ελλάδος μ.μ.

13.2. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του **Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ** μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα Διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο **Ν. 4155/2013** (ΦΕΚ/Α'/29-05-2013), στο άρθρο 11 της **ΥΑ Π1/2390/2013** (ΦΕΚ/Α/2677/21-10-2013) «**Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)**», στο **Π.Δ. 60/2007**, στο **ΠΔ 28/1980** και στο **άρθρ. 68 του Ν. 3863/2010**, όπως ισχύει σήμερα.

13.3. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, κάθε υποβολή συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών στοιχείων, εκτός εκείνων που τυχόν θα ζητηθούν από την αρμόδια πιστοποιημένη στο σύστημα Επιτροπή Αποσφράγισης και Αξιολόγησης Προσφορών.

13.4. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.

13.5. Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

(α) ένας (υπο)φάκελος¹ με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική προσφορά» και

(β) ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

13.6. Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα (διαγωνιζομένου) στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

13.7. Ο οικονομικός φορέας υποβάλλει την εγγυητική επιστολή συμμετοχής ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf και υποχρεούται να την υποβάλει σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) σε προθεσμία που δεν υπερβαίνει τις τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την ηλεκτρονική υποβολή.

13.8. Ο οικονομικός φορέας συντάσσει την τεχνική και οικονομική του προσφορά, όπως αναφέρεται στα αντίστοιχα άρθρα της διακήρυξης.

14. Γλώσσα της διαδικασίας – Σύνταξη των Προσφορών

Οι Προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική Γλώσσα ή σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης συνοδευόμενες από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Σε περίπτωση διαφωνίας υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών γίνονται δεκτά, εφόσον συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Όλα τα έγγραφα των Προσφορών θα πρέπει, **επί ποινή αποκλεισμού**, να έχουν συνταχθεί ή να έχουν επίσημα μεταφρασθεί στην Ελληνική Γλώσσα.

Τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που θα κατατεθούν από αλλοδαπές Επιχειρήσεις πρέπει, **επί ποινή απαραδέκτου**, να είναι νόμιμα επικυρωμένα, είτε από Αρμόδιο Προξενείο της χώρας του Διαγωνιζόμενου, είτε με την επίθεση της σφραγίδας “Apostile” σύμφωνα με τη Συνθήκη της Χάγης της 05-10-61 (που κυρώθηκε με το Ν. 1497/84), ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους. Η μετάφραση των εγγράφων αυτών γίνεται είτε από Έλληνα δικηγόρο είτε από το αρμόδιο Προξενείο είτε από τη μεταφραστική Υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών.

¹ (υπο)φάκελος= κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα

- **Διεξαγωγή της διαδικασίας**

15.1. Ηλεκτρονική αποσφράγιση και αξιολόγηση των Προσφορών.

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και ώρα π.μ. (δηλαδή την και ώρα π.μ.), μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση των δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών υποφακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί υποφάκελοι των Οικονομικών Προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι Προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των υποφακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των Προσφορών που αποσφραγίστηκαν. Ομοίως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των υποφακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι Προσφέροντες των οποίων οι Οικονομικές Προσφορές αποσφραγίστηκαν θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο και των άλλων Οικονομικών Προσφορών που αποσφραγίστηκαν, προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

Αν η συνεδρίαση της αρμόδια πιστοποιημένης στο σύστημα Επιτροπής δεν καταστεί δυνατή την ημέρα του Διαγωνισμού για λόγους ανώτερης βίας (λ.χ. απεργία των υπαλλήλων), αναβάλλεται για την ίδια ώρα τρεις ημέρες μετά από την αρχική ημερομηνία αποσφράγισης. Αν η ημέρα αυτή είναι αργία, ο Διαγωνισμός αναβάλλεται για την πρώτη επόμενη εργάσιμη ημέρα και την ίδια ώρα. Στην περίπτωση αυτή, η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει με τηλεομοιοτυπία ή μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου όλους τους Διαγωνιζόμενους για την αναβολή και την ημέρα και ώρα της νέας συνεδρίασης. Σε περίπτωση που το κώλυμα υφίσταται και κατά τη νέα ημέρα και ώρα, η ως άνω διαδικασία επαναλαμβάνεται.

Η επιλογή του Αναδόχου θα γίνει με βάση την χαμηλότερη τιμή στο σύνολο των υπηρεσιών.

Η αρμόδια πιστοποιημένη στο σύστημα Επιτροπή θα εισηγηθεί για την ανάθεση του Έργου στην Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Ν Σμύρνης .

Πιο αναλυτικά, η αποσφράγιση και αξιολόγηση των Προσφορών γίνεται με την εξής διαδικασία:

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της Αναθέτουσας Αρχής.

Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα:

- Η αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, που έχει οριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή, και τα μέλη της, πιστοποιημένοι χρήστες του Συστήματος, προβαίνουν στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση υποφακέλων των Προσφορών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι Συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των Προσφορών που αποσφραγίστηκαν.

- Η Επιτροπή συντάσσει και υπογράφει σχετικό πρακτικό στο οποίο καταγράφει τον έλεγχο πληρότητας και ισχύος εγγράφων και δικαιολογητικών, αξιολογεί το περιεχόμενο της Τεχνικής Προσφοράς και εισηγείται ποιες Προσφορές γίνονται αποδεκτές για οικονομική αξιολόγηση.

- Η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει την σχετική απόφαση επί της αξιολόγησης των Δικαιολογητικών Συμμετοχής και των Τεχνικών Προσφορών.
- Οι Συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της Προσφοράς τους.
 - Οι (ηλεκτρονικοί) υποφάκελοι των Οικονομικών Προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι Προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των Δικαιολογητικών Συμμετοχής και των Τεχνικών Προσφορών.
 - Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των υποφακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι Προσφέροντες των οποίων οι Οικονομικές Προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των άλλων Προσφορών που αποσφραγίσθηκαν, προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.
- Η Επιτροπή Αξιολόγησης Διαγωνισμού ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες από την Αναθέτουσα Αρχή του Διαγωνισμού έχουν το δικαίωμα να απευθύνουν αιτήματα στους συμμετέχοντες χρήστες – οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών. Οι χρήστες – οικονομικοί φορείς παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται.

15.2. Εισήγηση για Ανάθεση

Η αρμόδια πιστοποιημένη στο σύστημα Επιτροπή προσδιορίζει την χαμηλότερη προσφορά και καταγράφει τις ενέργειές της και την εισήγησή της για την ανάθεση, σε σχετικό πρακτικό.

Τυχόν προτεινόμενη κατάταξη αναδόχου από το σύστημα δε θα ληφθεί υπόψη.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης, η Αναθέτουσα Αρχή εισηγείται στην Οικονομική Επιτροπή την ανάθεση της Σύμβασης στο Διαγωνιζόμενο που υπέβαλε τη χαμηλότερη προσφορά. Η κατακύρωση της Σύμβασης πραγματοποιείται από την Οικονομική Επιτροπή.

15.3. Προσφυγές-προσωρινή δικαστική προστασία

Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, δύναται να υποβληθεί μέσω του Συστήματος (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), με επισύναψη σχετικού εγγράφου σε μορφή αρχείου pdf, το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή, ως εξής:

Α. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, από όποιον έχει έννομο συμφέρον, μέσα στο πρώτο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα.

Β. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού Επιτροπή κατά την διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου.

Γ. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οσουςδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, μετά την οριστική κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού δεν γίνονται αποδεκτές.

Δ. Κατά της κατακυρωτικής απόφασης μπορεί να υποβληθεί ενδικοφανής προσφυγή ή να ασκηθεί προσφυγή στον αρμόδιο υπουργό, κατά τα προβλεπόμενα στα άρθρα 150 – 152 του Ν.3463/2006.

Ε. Οι αποφάσεις της Αναθέτουσας Αρχής για κάθε στάδιο του Διαγωνισμού, καθώς και οι αποφάσεις επί τυχόν προσφυγών θα κοινοποιούνται μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

16. Κατακύρωση αποτελεσμάτων διαγωνισμού

Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου, ύστερα από γνωμοδότηση της πιστοποιημένης στο σύστημα Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού. Μετά την κατακύρωση και δημοσίευση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, το αρμόδιο τμήμα του Δήμου αποστέλλει έγγραφη ειδοποίηση στους αναδόχους να προσέλθουν για την υπογραφή της σύμβασης.

17. Σύμβαση

Ο ανάδοχος, μετά την έγγραφη ειδοποίηση, υποχρεούται να προσέλθει στην αρμόδια υπηρεσία του Δήμου Ν. Σμύρνης εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών, προσκομίζοντας την εγγύηση καλής εκτέλεσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Η σύμβαση συντάσσεται από το αρμόδιο τμήμα του Δήμου, περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία που προβλέπει η ισχύουσα νομοθεσία και υπογράφεται από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

Η διάρκεια της παροχής των υπηρεσιών ορίζεται καταρχήν σε 12 μήνες, δυνάμενη να παραταθεί, κατόπιν συμφωνίας των δύο μερών, χωρίς αύξηση του συμβατικού αντικειμένου.

1 Φόροι, τέλη, κρατήσεις, έξοδα δημοσίευσης

Ο ανάδοχος βαρύνεται, βάσει των κειμένων διατάξεων, με όλους τους φόρους, τέλη και κρατήσεις, που θα ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού, εκτός από τον ΦΠΑ που βαραίνει τον Δήμο.

Επίσης, επιβαρύνεται με τις δαπάνες για τη δημοσίευση της περίληψης της διακήρυξης του διαγωνισμού, του αρχικού και ενδεχομένως και του επαναληπτικού, σύμφωνα με το άρθρο 46 του Ν.3801/2009, το οποίο αναφέρει ότι: *«οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης, τα κηρύκια και τα λοιπά έξοδα δημοσίευσης, αρχικής και επαναληπτικής, θα καταβάλλονται σε κάθε περίπτωση από τον εργολάβο ή τον προμηθευτή που ανακηρύχθηκε ανάδοχος με τη διαδικασία, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών»*.

19. Παραλαβή των υπηρεσιών

Η παραλαβή των εργασιών θα γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής του Δήμου Ν. Σμύρνης. Οι ανάδοχοι υποχρεούνται να συμμορφώνονται με τις υποδείξεις της επιτροπής εντός της υπό την ίδια οριζόμενη προθεσμίας.

20. Τρόπος πληρωμής

Η καταβολή της αμοιβής του αναδόχου θα γίνει μετά από την παραλαβή και μετά την προσκόμιση των σχετικών τιμολογίων και των δικαιολογητικών που απαιτούνται για την έκδοση του χρηματικού εντάλματος πληρωμής.

Οι τιμές δεν δύνανται αναπροσαρμογής για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες σε όλη την διάρκεια της σύμβασης και έως την τελική εξόφληση.

4 Ανωτέρα βία

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσής του καταβλήθηκε η πρέπουσα επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας είναι ανυπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του εντολοδόχου κ.ά.

Στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο εντολοδόχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον εντολέα και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας.

Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

5 Ποινικές ρήτρες - έκπτωση αναδόχου - Επίλυση διαφορών

Εφ' όσον υπάρξει αδικαιολόγητη υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας εκτέλεσης της σύμβασης θα επιβληθούν ποινικές ρήτρες σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Εάν, κατά την παραλαβή, διαπιστωθεί απόκλιση από τις τεχνικές προδιαγραφές, η επιτροπή παραλαβής μπορεί να απορρίψει τις προς παραλαβή υπηρεσίες από τον ανάδοχο. Εφ' όσον ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με τις προτάσεις της Επιτροπής, εντός της από την ίδια οριζόμενης προθεσμίας, ο Δήμος δικαιούται να ενεργήσει την τακτοποίηση αυτών σε βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου και κατά τον προσφορότερο για τις ανάγκες και τα συμφέροντά του, τρόπο. Για την κάλυψη των σχετικών δαπανών χρησιμοποιείται η εγγύηση του αναδόχου.

Για την επίλυση κάθε διαφοράς ή διαφωνίας που τυχόν προκύψει κατά την υλοποίηση της σύμβασης, ισχύουν οι όροι της διακήρυξης και οι διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας. Δικαστήρια αρμόδια επίλυσης τυχόν διαφορών ορίζονται τα των Αθηνών.

Το τακτικό μέλος κ. Ιακωβάκη Μαρίνα ψήφισε αρνητικά.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΖΟΥΛΑΚΗΣ ΣΤΑΥΡΟΣ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ
ΤΣΟΥΡΑΚΗΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ
ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ
ΓΙΑΤΖΙΔΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ
ΔΗΜΑΚΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
ΚΟΥΠΑΣ ΕΥΣΤΑΘΙΟΣ
ΙΑΚΩΒΑΚΗ ΜΑΡΙΝΑ**

**Ακριβές Αντίγραφο
Νέα Σμύρνη 15-06-2016
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ – ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

ΤΖΟΥΛΑΚΗΣ ΣΤΑΥΡΟΣ