



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΣΜΥΡΝΗΣ
ΝΠΔΔ Ε.Σ.Ε. Α/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
Ταχ. Δ/ση: Ελ. Βενιζέλου 16, 17121 Νέα Σμύρνη
Τηλ: 213 2025910 – 911
Fax : 213 2025913
www.neasmyrni.gov.gr

Ν. Σμύρνη, 1 Αυγούστου 2017
Αρ. Πρωτ. 035

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή Λογιστικών Υπηρεσιών

Η Ενιαία Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Νέας Σμύρνης (ΝΠΔΔ), σύμφωνα με την απόφαση με αρ. 6/3/03.04.2017 του ΔΣ, προτίθεται να αναθέσει σε εξωτερικό συνεργάτη, λογιστή ή λογιστικό γραφείο, την εκτέλεση εργασίας με αντικείμενο την παροχή λογιστικών υπηρεσιών για τα επόμενα 2 έτη.

Δικαιούχοι συμμετοχής στην πρόσκληση

θα είναι φυσικά πρόσωπα ελεύθεροι επαγγελματίες ή νομικά πρόσωπα, ενώσεις ή κοινοπραξίες Πιστοποιημένων Λογιστών που δραστηριοποιούνται νόμιμα στην Ελλάδα.

Αντικείμενα του έργου θα αποτελέσουν τα εξής:

Η Παροχή λογιστικών και φοροτεχνικών υπηρεσιών, η εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Ν.Π.Δ.Δ. που προκύπτουν από την κείμενη φορολογική και ασφαλιστική και ειδική νομοθεσία ΝΠΔΔ, με την υποβολή φορολογικών-ασφαλιστικών δηλώσεων, καταστάσεων και δικαιολογητικών.

Επιπλέον ο ανάδοχος θα υποχρεούται σε συμβουλευτική υποστήριξη όσον αφορά την διοικητική και οικονομική διαχείριση του ΝΠΔΔ.

Επιπλέον Υποχρεώσεις Αναδόχου

1. Οι παρεχόμενες υπηρεσίες θα περιλαμβάνουν ό,τι προβλέπεται στην με αριθμ.Πρωτ. 8440/24-2-2011 απόφαση του Υπουργείου Εσωτερικών Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, ΦΕΚ 318/τ.Β/25-2-2011 με την οποία καθορίζεται η λειτουργία των νέων σχολικών Επιτροπών και η ρύθμιση των οικονομικών θεμάτων αυτών μετά την εφαρμογή των Ν.3852/2014.
2. Η παροχή λογιστικών και φοροτεχνικών υπηρεσιών και παρακολούθησης της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων του Ν.Π.Δ.Δ που προκύπτουν από την κείμενη φορολογική και ασφαλιστική νομοθεσία, με την υποβολή στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος ΦΠΑ, ΦΜΥ, παρακρατούμενων φόρων και λοιπών φορολογικών, της πάσης φύσεως καταστάσεων και δικαιολογητικών.
3. Την τήρηση των προβλεπόμενων βιβλίων, με οικονομική διαχείριση σε έντυπη, ηλεκτρονική ή μικτή μορφή. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΑΦΟΣ, ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΦΥΛΛΑ, ΒΑΣΕΙΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ & ΠΛΑΤΦΟΡΜΕΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ
4. Η Φοροτεχνική Συμβουλευτική υποστήριξη όσον αφορά στην διεκπεραίωση εκκρεμοτήτων με το ΙΚΑ και την εκπλήρωση των σχετικών υποχρεώσεων, κατάθεση ΑΠΔ κ.λπ.
5. Η διαρκής ενημέρωση και προσαρμογή της επιτροπής στα νέα δεδομένων που διαμορφώνονται με τον Κ.Φ.Ε , Κ.Β.Σ και λοιπές φορολογίες που άπτονται των αρμοδιοτήτων του λογιστή φοροτεχνικού.
6. Τον έλεγχο της σύνταξης του ετήσιου οικονομικού απολογισμού του Ν.Π.Δ.Δ.

7. Την παροχή πάσης φύσεως λογιστικών, φοροτεχνικών και χρηματοοικονομικών συμβουλών που δύναται να ζητηθεί από το Ν.Π.Δ.Δ.

8. Την άμεση διευθέτηση κάθε άλλης λογιστικής και φοροτεχνικής υποχρέωσης που δύναται να προκύψει στο μέλλον και δεν έχει προβλεφθεί από τους όρους της παρούσας σύμβασης.

9. Τον έλεγχο και τις κρατήσεις των τιμολογίων πληρωμών- εισπράξεων του Ν.Π.Δ.Δ.

Οι προαναφερόμενες υπηρεσίες θα παρέχονται στην έδρα του «Ν.Π.Δ.Δ ΕΝΙΑΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΝΕΑΣ ΣΜΥΡΝΗΣ». Σε περίπτωση που ο ανάδοχος καθυστερεί συστηματικά την εκτέλεση των εργασιών από υπαιτιότητά του, ή δεν εκτελεί τις εργασίες σύμφωνα με τις προαναφερθείσες προδιαγραφές, θα κηρυχθεί έκπτωτος.

10. Η πληρωμή του αναδόχου του έργου θα γίνεται μετά την βεβαίωση εκτέλεσης των εργασιών ανά μήνα και την έκδοση τιμολογίου παροχής υπηρεσιών σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και μετά το τέλος των προαναφερόμενων εργασιών.

Απαιτούμενα δικαιολογητικά:

1. Οικονομική Προσφορά.
2. Τίτλοι σπουδών, Άδεια ασκήσεως επαγγέλματος.
3. Αποδεικτικά εμπειρίας.

ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά μαζί με την οικονομική προσφορά θα υποβάλλονται εντός σφραγισμένου φακέλου με την ένδειξη «ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΛΟΓΙΣΤΗ-ΦΟΡΟΤΕΧΝΙΚΟΥ ΤΗΣ Α΄ ΒΑΘΜΙΑΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΝΕΑΣ ΣΜΥΡΝΗΣ» επί του οποίου να αναγράφονται τα στοιχεία του υποψηφίου (ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, τηλέφωνο επικοινωνίας).

Οι προσφορές θα πρέπει να κατατεθούν στο Πρωτόκολλο της Πρωτοβάθμιας Σχολικής Επιτροπής του Δήμου έως την Παρασκευή 18/08/2017 και ώρα 14:00.

Προσφορές που θα λαμβάνονται μετά την ανωτέρω προθεσμία θα θεωρούνται εκπρόθεσμες και δεν θα λαμβάνονται υπ' όψιν. Η τελική επιλογή θα γίνει ύστερα από αξιολόγηση των δικαιολογητικών και της τιμής.

Οποιαδήποτε προηγούμενη εμπειρία σε λογιστική υποστήριξη Σχολικών Επιτροπών θα ληφθεί σοβαρά υπ' όψιν κατά την εξέταση των κατατεθειμένων προσφορών.

Η παρούσα πρόσκληση θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου Νέας Σμύρνης και στην Διαύγεια .

Για πληροφορίες και την τεχνική περιγραφή των υπηρεσιών οι ενδιαφερόμενοι μπορούν ν' απευθύνονται τηλέφωνο 20132025911 κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Οι προσφορές θα εξεταστούν από το Διοικητικό Συμβούλιο της Πρωτοβάθμιας Σχολικής Επιτροπής σε χρόνο που θα οριστεί μεταγενέστερα.

Ο Πρόεδρος
του Ν.Π.Δ.Δ. Ε.Σ.Ε.Π.Ε.
του Δήμου Νέας Σμύρνης

Πολύδωρος Συρίγος